



Comune di Borgoricco

Provincia di Padova (PD)

COPIA

VERBALE DI DELIBERAZIONE DI CONSIGLIO COMUNALE N. 4 del 28-02-2022

OGGETTO: APPROVAZIONE DEL BILANCIO DI PREVISIONE 2022-2024 E RELATIVI ALLEGATI

L'anno duemilaventidue il giorno ventotto del mese di febbraio alle ore 20:30, nella Sala Consiliare, con avvisi notificati nei termini di legge, si è riunito il Consiglio comunale.

Eseguito l'appello, risultano:

STEFANI ALBERTO
PEDRON GIANLUCA
FRANCHIN MARIA CHIARA
MICHELAZZO RICCARDO
RUFFATO GIULIO
VECCHIATO SILVIA
TOMASIN PIER GIORGIO
SILVESTRI GIANMARCO
PERON SAMUELE
BRAGAGNOLO MARCO
CAGNIN GIUSEPPE
BOESSO GABRIELLA
CACCIN GIULIANO

Presenti / Assenti

Presente
Assente
Presente
Presente
Assente
Assente
Assente
Assente

Presenti 8	Assenti 5
------------	-----------

Assiste alla seduta, ai sensi dell'art. 97, comma 4 – lett a) del D. Lgs. n. 267/2000 il SEGRETARIO COMUNALE MEDICI dott. ANGELO.

Riscontrata la validità della seduta dal numero degli interventi, il sig. MICHELAZZO RICCARDO, nella sua qualità di PRESIDENTE assume la presidenza e, riconosciuta legale l'adunanza dichiara aperta la seduta e chiama all'ufficio di scrutatori i sigg.:

- RUFFATO GIULIO
- VECCHIATO SILVIA
- PERON SAMUELE

Alle ore 20,39 entra il Consigliere Tomasin Pier Giorgio. Sono presenti n. 9 Consiglieri comunali.

OGGETTO: APPROVAZIONE DEL BILANCIO DI PREVISIONE 2022 - 2024 E RELATIVI ALLEGATI

Presidente: possiamo dunque al punto numero 4 all' ordine del giorno che è stato precedentemente illustrato, approvazione del bilancio di previsione 2022/2024 e relativi allegati. Favorevoli? Contrari? Astenuti?

IL CONSIGLIO COMUNALE

VISTO il decreto legislativo 23 giugno 2011 n. 118, come modificato e integrato dal decreto legislativo 10 agosto 2014 n. 126, emanato in attuazione degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009 n. 42 e recante "*Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle regioni, degli enti locali e dei loro organismi*", con il quale è stata approvata la riforma della contabilità degli enti territoriali (regioni, province, comuni ed enti del SSN);

PREMESSO CHE:

- ai sensi dell'art. 174 comma 1 del T.U.E.L. lo schema di bilancio annuale di previsione e il Documento Unico di Programmazione (DUP) sono predisposti dall'organo esecutivo e da questi presentati al Consiglio Comunale unitamente agli allegati ed alla relazione dell'organo di revisione;
- l'art. 162, primo comma, dispone che i comuni deliberano annualmente il bilancio di previsione finanziario riferito ad almeno un triennio, comprendente le previsioni di competenza e di cassa del primo esercizio del periodo considerato e le previsioni di competenza degli esercizi successivi, osservando i principi contabili generali e applicati allegati al D.Lgs. n. 118/2011 e successive modificazioni;
- l'art. 151 comma 1 del T.U.E.L. fissa al 31 dicembre il termine per l'approvazione del bilancio per l'anno successivo;
- ai sensi dell'art. 172, comma 1 lettera c) costituiscono allegato al bilancio di previsione le deliberazioni con le quali sono determinate le tariffe, le aliquote d'imposta e le eventuali maggiori detrazioni, le variazioni dei limiti di reddito per i tributi locali e per i servizi locali, nonché per i servizi a domanda individuale;

PRESO ATTO quindi che dall'esercizio finanziario 2016 l'ente ha adottato i nuovi schemi di bilancio e si è dotato dei nuovi strumenti di programmazione come previsti dall'allegato 4/1 del citato D.lgs. n. 118/2011;

VISTO il Decreto del Ministro dell'interno 24 dicembre 2021, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 309 del 30.12.2021, ha differito al 31 marzo 2022 il termine per l' approvazione del bilancio di previsione 2022-2024 degli enti locali;

ATTESO che la Giunta Comunale con deliberazione n. 9 del 07.02.2022 ha approvato lo schema di bilancio di previsione 2022-2024 completo dei relativi allegati;

DATO ATTO che:

- l'art. 1 commi 816 e seguenti ha abrogato dall'anno 2021 la TOSAP e dell'imposta di pubblicità e diritti sulle pubbliche affissioni;
- con deliberazione di Consiglio comunale n. 3 del 15.2.2021 sono stati istituiti a decorrere dal 1° gennaio 2021 nel Comune di Borgoricco:

- il canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria di cui all'art. 1, commi da 816 a 836, della L. 27/12/2019, n. 160, in sostituzione della tassa per l'occupazione di spazi ed aree pubbliche, dell'imposta comunale sulla pubblicità e del diritto sulle pubbliche affissioni e del canone di cui all'art. 27, commi 7 e 8, del D. Lgs 30/04/1992, n. 285, limitatamente alle strade di pertinenza del comune;
 - il canone di concessione per l'occupazione delle aree e degli spazi appartenenti al demanio o al patrimonio indisponibile, destinati a mercati realizzati anche in strutture attrezzate, ai sensi dell'art. 1, comma 837, della L. 27/12/2019, n. 160;
- con propria deliberazione n. 48 del 12.4.2021 sono state approvate le tariffe ed i coefficienti moltiplicatori del canone di occupazione del suolo pubblico e di esposizione pubblicitaria e del canone mercatale per l'anno 2021 e che si intende confermare anche per l'anno 2022;

PRESO ATTO che il servizio integrato dei rifiuti è esternalizzato ad ETRA Spa e che si provvederà con successivo provvedimento alla approvazione delle tariffe sulla base della proposta di piano finanziario TARI che il "Consiglio di Bacino Brenta per i rifiuti" sta predisponendo;

RICHIAMATE inoltre le seguenti deliberazioni di Giunta comunale:

- ñ n. 156 del 16.12.2021 di approvazione del Piano triennale del fabbisogno 2022-2024;
- ñ n. 6 del 07.02.2022 di adozione del programma triennale delle opere pubbliche 2022-2024;
- ñ n. 7 del 07.02.2022 con cui è stato determinato il tasso di copertura dei servizi a domanda individuale per l'anno 2022;

che si intendono allegate "per relationem" al presente atto;

DATO ATTO che con propria precedente deliberazione in data odierna è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2022-2024;

DATO ATTO che nella Sezione operativa del DUP 2022-2024 sono contenuti:

- il programma triennale dei lavori pubblici 2022/2024 e l'elenco annuale;
- il piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari;
- il piano degli incarichi e consulenze esterne;

VISTO lo schema di bilancio annuale di previsione armonizzato predisposto per gli anni 2022-2024;

RICHIAMATO l' art. 1 comma 821 della L. 30.12.2018 n. 145 (legge di bilancio 2019), secondo il quale:

"821. Gli enti di cui al comma 819 si considerano in equilibrio in presenza di un risultato di competenza dell'esercizio non negativo. L'informazione di cui al periodo precedente e' desunta, in ciascun anno, dal prospetto della verifica degli equilibri allegato al rendiconto della gestione previsto dall'allegato 10 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118.";

DATO ATTO pertanto che:

- il bilancio di previsione rispetta gli attuali vincoli di finanza pubblica;
- non deve essere allegato al bilancio di previsione il prospetto dimostrativo del rispetto dei vincoli di finanza pubblica;

DATO ATTO che non ricorre l'obbligo di accantonare il Fondo di garanzia dei debiti commerciali di cui all'art. 1 co. 859 e ss della L. 30.12.2018n. 145;

VISTO il vigente regolamento comunale di contabilità approvato dal C.C. con atto n. 48 del 29.12.2015 come successivamente modificato con atto n. 5 del 30.3.2016;

DATO ATTO che copia degli schemi dei documenti di bilancio sono stati messi a disposizione dei consiglieri comunali nel rispetto dei tempi e delle modalità previste dal

vigente Regolamento comunale di Contabilità e che, in relazione agli schemi di bilancio ed allegati, non sono state presentate proposte di emendamento;

ACQUISITO agli atti il parere favorevole del responsabile del servizio economico finanziario in ordine alla verifica della veridicità delle previsioni di entrata e di compatibilità delle previsioni di spesa, ai sensi dell'art. 153, comma 4, del D.Lgs. n. 267/2000;

ACQUISITO altresì il parere dell'organo di revisione, (allegato C) ai sensi dell'art. 239, comma 1, lett. b) , del D.Lgs. n. 267/2000;

VISTO il D.Lgs. n. 267/2000;

VISTO il D.Lgs. n. 118/2011;

VISTO lo Statuto dell' ente;

VISTO il vigente Regolamento comunale di Contabilità,

CON VOTI così espressi nelle forme di legge:

Presenti n. 9 (nove)

Favorevoli n. 9 (nove)

Astenuti n. 0 (nessuno)

Contrari n. 0 (nessuno)

DELIBERA

1. di approvare lo schema del Bilancio di Previsione per l'esercizio finanziario 2022-2024 (allegato A) composto, come indicato all'allegato 9 del D.Lgs. 118/2011, dei seguenti documenti:

- bilancio di previsione entrata;
- bilancio di previsione spese;
- riepilogo generale entrate per titoli;
- riepilogo generale spese per titoli;
- riepilogo generale delle spese per missioni;
- quadro generale riassuntivo;
- equilibri di bilancio;
- risultato presunto di amministrazione;
- elenco risorse accantonate nel risultato di amministrazione presunto;
- elenco analitico delle risorse vincolate nel risultato di amministrazione presunto;
- elenco analitico delle risorse destinate agli investimenti nel risultato di amministrazione presunto;
- composizione per missioni e programmi del fondo pluriennale vincolato;
- composizione dell'accantonamento al fondo crediti di dubbia esigibilità;
- limite indebitamento enti locali;
- tabella relativa ai parametri di riscontro della situazione di deficiarietà strutturale;
- utilizzo di contributi e trasferimenti da parte di organismi comunitari e internazionali;
- spese per funzioni delegate dalle regioni;

e che presenta le seguenti risultanze finali:

QUADRO GENERALE RIASSUNTIVO ENTRATE				
	Cassa 2022	Anno 2022	Anno 2023	Anno 2024
Fondo di cassa 01.01.2021	1.206.383,54			

Avanzo di amministrazione		0,00	0,00	0,00
Fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00
Tit. 1 Entrate di natura tributaria	3.158.083,54	2.261.000,00	2.326.000,00	2.366.000,00
Tit. 2 Trasferimenti correnti	1.638.510,10	1.231.000,00	1.006.000,00	975.000,00
Tit. 3 Entrate extratributarie	777.672,98	523.000,00	538.000,00	532.000,00
Tit. 4 Entrate c/capitale	5.919.527,08	4.937.000,00	1.290.000,00	1.140.000,00
Tit. 5 Entrate da riduzione attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale entrate finali	11.493.793,70	8.988.000,00	5.160.000,00	5.013.000,00
Tit. 6 Accensione di prestiti	609.932,27	561.000,00	0,00	240.000,00
Tit. 7 Anticipazione di tesoreria	1.300.000,00	1.300.000,00	1.300.000,00	1.300.000,00
Tit. 9 Entrate p/c terzi e partite di giro	7.232.696,02	7.209.000,00	7.209.000,00	7.209.000,00
TOTALI TITOLI	20.636.421,99	18.058.000,00	13.669.000,00	13.762.000,00
TOTALE ENTRATE	20.636.421,99	18.058.000,00	13.669.000,00	13.762.000,00
Fondo di cassa finale presunto	723.351,14			

QUADRO GENERALE RIASSUNTIVO USCITE				
	Cassa 2022	Anno 2022	Anno 2023	Anno 2024
Disavanzo di amministrazione		0,00	0,00	0,00
Tit. 1 Spese correnti - di cui F.P.V.	5.044.434,50	4.033.000,00	3.887.000,00	3.905.000,00
Tit. 2 Spese c/capitale - di cui F.P.V.	7.279.691,70	5.434.000,00	1.190.000,00	1.280.000,00
Tit. 3 Spese per incremento di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale spese finali	12.324.126,20	9.467.000,00	5.077.000,00	5.185.000,00
Tit. 4 Rimborso di prestiti	82.000,00	82.000,00	83.000,00	68.000,00
Tit. 5 Chiusura anticipazioni di tesoreria	1.300.000,00	1.300.000,00	1.300.000,00	1.300.000,00
Tit. 7 Uscite p/c terzi e partite di giro	7.416.328,19	7.209.000,00	7.209.000,00	7.209.000,00
TOTALE TITOLI	21.119.454,39	18.058.000,00	13.669.000,00	13.762.000,00
TOTALE SPESE	21.119.454,39	18.058.000,00	13.669.000,00	13.762.000,00

2. di approvare gli allegati previsti dall'art. 11 co. 3 del D.Lgs. n. 118/2011 e dall'art. 172 del TUEL, (allegato B):

- nota integrativa al bilancio di cui all'art. 11 c. 5 del D.Lgs. 118/2011;
 - piano degli indicatori;
 - riepilogo per macroaggregati - spese correnti;
 - riepilogo per macroaggregati - spese conto capitale per incremento di attività finanziarie;
 - riepilogo per macroaggregati - spese per rimborso di prestiti;
 - riepilogo per macroaggregati - spese per servizi per conto di terzi e partite di giro;
 - riepilogo spese per titoli e macroaggregati;
 - quadri entrate e spese ex D.L. n. 66/2014;
3. di dare atto che il bilancio di previsione 2022-2024 garantisce il pareggio generale e rispetta gli equilibri finanziari di cui all'art. 162, comma 6, del D.lgs. n. 267/2000;
 4. di dare atto che il Bilancio di previsione 2022-2024 rispetta i nuovi vincoli di finanza pubblica, come ridefiniti dai commi 819 e segg. dell'art. 1 della L. 30.12.2018 n. 145 (Legge di bilancio 2019);
 5. di confermare tutte le aliquote e le tariffe dei tributi e dei servizi attualmente in vigore;
 6. di confermare per l'anno 2022 le aliquote dell'Addizionale comunale all'IRPEF e dell'IMU come previste per l'anno 2021;
 7. di dare atto che l'elenco degli indirizzi internet di pubblicazione del rendiconto della gestione e del bilancio consolidato deliberati dai soggetti considerati nel gruppo "Amministrazione pubblica del Comune di Borgoricco" e relativi al penultimo esercizio antecedente quello cui si riferisce il bilancio di previsione è il seguente:
 - Etra Spa: www.etraspa.it
 - Viveracqua S.c.a.r.l.: www.viveracqua.it
 - Consorzio di Bacino Padova Uno: www.bacinopd1.it
 - Consiglio di Bacino Brenta per i rifiuti: www.consigliobrentarifiuti.it
 - Consiglio di Bacino del Brenta: www.consigliobacinobrenta.it
 - Federazione dei comuni del camposampierese: www.unionecamposampierese.it;
 8. di dare atto che sono stati acquisiti agli atti dell'ente i rendiconti delle società ed organismi partecipati relativi all'ultimo esercizio approvato, come previsto al punto 9.3 del principio contabile della programmazione di bilancio;
 9. di dare atto che non vi sono aree e fabbricati da destinare alla residenza, alle attività produttive e terziarie ai sensi della L. 18.4.1962 n.167;
 10. di presentare gli schemi di bilancio di Previsione 2022-2024, e degli allegati previsti dal D.Lgs. n. 118/2011 al Consiglio Comunale;
 11. di provvedere agli adempimenti previsti dal D.Lgs. n. 33/2011;
 12. di trasmettere copia della presente deliberazione al Tesoriere Comunale;
 13. di dare comunicazione della presente deliberazione alla Prefettura di Padova.

Presidente: poniamo in votazione anche l'immediata eseguibilità. Favorevoli? Contrari? Astenuti?

Con successiva, separata e medesimo esito di votazione (voti unanimi favorevoli), il presente provvedimento viene dichiarato immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del T.U.E.L. D.Lgs. n. 267/2000.

* * * * *

I pareri, qualora espressi sulla proposta di delibera, sono stati sottoscritti digitalmente a norma di legge secondo quanto previsto dal D.Lgs 267/2000 artt. 49 e 147bis ed allegati al presente atto.

Data lettura della presente delibera, viene approvata e sottoscritta

IL PRESIDENTE
F.to MICHELAZZO RICCARDO

(La firma, in formato digitale, è stata apposta sull'originale del presente atto ed è conservato presso gli archivi informatici del Comune ai sensi del D.Lgs 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD) e norme collegate.)

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to MEDICI dott. ANGELO

(La firma, in formato digitale, è stata apposta sull'originale del presente atto ed è conservato presso gli archivi informatici del Comune ai sensi del D.Lgs 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD) e norme collegate.)

PARERE DI REGOLARITA' DEL RESPONSABILE

Ai sensi dell'art. 49 comma 1 e 147 bis comma 1 del D.lgs 267/2000

**Oggetto: APPROVAZIONE DEL BILANCIO DI PREVISIONE 2022-2024 E
RELATIVI ALLEGATI**

Regolarita' Tecnica

Sulla proposta di deliberazione in oggetto si esprime, ai sensi degli artt. 49, comma 1 e 147 bis, comma 1, D. Lgs. 267/2000 parere Favorevole di regolarità tecnica, attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa”;*

*per la motivazione indicata con nota:

Data 23-02-22

Il Responsabile del servizio
F.to MAZZOCCA DOTT.
GIOVANNI

(La firma, in formato digitale, è stata apposta sull'originale del presente atto ed è conservato presso gli archivi informatici del Comune ai sensi del D.Lgs 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD) e norme collegate.)

PARERE DI REGOLARITA' DEL RESPONSABILE

Ai sensi dell'art. 49 comma 1 e 147 bis comma 1 del D.lgs 267/2000

**Oggetto: APPROVAZIONE DEL BILANCIO DI PREVISIONE 2022-2024 E
RELATIVI ALLEGATI**

REGOLARITA' CONTABILE

Sulla proposta di deliberazione in oggetto si esprime, ai sensi degli artt. 49, comma 1 e 147 bis, comma 1, D. Lgs. 267/2000 parere Favorevole di regolarità contabile;*

*per la motivazione indicata con nota:

Data 23-02-22

Il Responsabile del servizio
F.to MAZZOCCA DOTT. GIOVANNI

(La firma, in formato digitale, è stata apposta sull'originale del presente atto ed è conservato presso gli archivi informatici del Comune ai sensi del D.Lgs 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD) e norme collegate.)