

Area affari generali e servizi alla persona
Servizi Demografici e Servizi Cimiteriali

PROCEDIMENTO	ATTO INIZIALE	PROVVEDIMENTO FINALE	TERMINE FISSATO IN SEDE DI DISCIPLINA NORMATIVA DEL PROCEDIMENTO PER LA CONCLUSIONE CON L'ADOZIONE DI UN PROVVEDIMENTO ESPRESSO E OGNI ALTRO TERMINE	SERVIZIO/U. O.	UFFICIO	NOME DEL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO, UNITAMENTE AI RECAPITI TELEFONICI E ALLA CASELLA DI POSTA ELETTRONICA ISTITUZIONALE	NOME DEL SOGGETTO A CUI E' ATTRIBUITO, IN CASO DI INERZIA, IL POTERE SOSTITUTIVO, NONCHE' MODALITA' PER ATTIVARE TALE POTERE, CON INDICAZIONE DEI RECAPITI TELEFONICI E CASELLE DI POSTA ELETTRONICA ISTITUZIONALI	PER I PROCEDIMENTI AD ISTANZA DI PARTE: ATTI E DOCUMENTI DA ALLEGARE ALL'ISTANZA E MODULISTICA NECESSARIA, COMPRESI FAC-SIMILE PER LE AUTOCERTIFICAZIONI	PER I PROCEDIMENTI AD ISTANZA DI PARTE: UFFICI AI QUALI RIVOLGERSI PER INFORMAZIONI, ORARI E MODALITA' DI ACCESSO CON INDICAZIONE DEGLI INDIRIZZI E RECAPITI TELEFONICI	PER I PROCEDIMENTI AD ISTANZA DI PARTE: CASELLE DI POSTA ELETTRONICA ISTITUZIONALE A CUI PRESENTARE LE ISTANZE
Aggiornamento albo giudici popolari della Corte d'Assise e della Corte d'assise d'Appello: Iscrizioni	Istanza di parte presentata entro il 31 luglio degli anni dispari	Invio degli elenchi al Presidente del Tribunale – Pubblicazione degli elenchi all'albo pretorio per 10 gg.	Compilazione degli elenchi: entro il 30 ottobre (di legge) - 15 novembre pubblicazione estratti elenchi, da restituire al Tribunale 1 dicembre	Ufficio Servizi Demografici e Servizi Cimiteriali	Ufficio Elerttorale	Dott.ssa Isabella Testa, tel. 049 9337937, email isabella.testa@comune.borgorico.pd.it	Dott.ssa Veronica Spinello, tel. 049 9337914, email veronica.spinello@comune.borgorico.pd.it	Chiedere modulistica all'Uff. Ufficio Servizi Demografici e Servizi Cimiteriali	Vedi la sezione dedicata agli "Uffici e Servizi" del sito internet istituzionale	anagrafe@comune.borgorico.pd.it; PEC comune.borgorico.pd@pecveneto.it
Aggiornamento annuale dell'Albo dei Presidenti di seggio elettorale: proposta iscrizioni	Istanza di parte presentata entro il 31 ottobre di ogni anno	Invio alla Corte d'Appello dell'elenco delle proposte di cancellazione e iscrizione. Iscrizione all'Albo	Invio alla Corte d'Appello dell'elenco: entro il 31 dicembre (di legge)	Ufficio Servizi Demografici e Servizi Cimiteriali	Ufficio Elerttorale	Dott.ssa Isabella Testa, tel. 049 9337937, email isabella.testa@comune.borgorico.pd.it	Dott.ssa Veronica Spinello, tel. 049 9337914, email veronica.spinello@comune.borgorico.pd.it	Chiedere modulistica all'Uff. Ufficio Servizi Demografici e Servizi Cimiteriali	Vedi la sezione dedicata agli "Uffici e Servizi" del sito internet istituzionale	anagrafe@comune.borgorico.pd.it; PEC comune.borgorico.pd@pecveneto.it
Aggiornamento annuale dell'Albo degli Scrutatori di seggio elettorale: Iscrizioni	Istanza di parte di iscrizione all'Albo presentata entro il 30 novembre di ogni anno.	Invio delle domande alla Commissione elettorale comunale che procede all'iscrizione	Entro il 15 gennaio di ogni anno l'albo delle persone idonee deve essere depositato nella segreteria del comune con diritto di visione	Ufficio Servizi Demografici e Servizi Cimiteriali	Ufficio Elerttorale	Dott.ssa Isabella Testa, tel. 049 9337937, email isabella.testa@comune.borgorico.pd.it	Dott.ssa Veronica Spinello, tel. 049 9337914, email veronica.spinello@comune.borgorico.pd.it	Chiedere modulistica all'Uff. Ufficio Servizi Demografici e Servizi Cimiteriali	Vedi la sezione dedicata agli "Uffici e Servizi" del sito internet istituzionale	anagrafe@comune.borgorico.pd.it; PEC comune.borgorico.pd@pecveneto.it
Aggiornamenti delle liste elettorali generali e sezionali a seguito delle: a) Revisioni semestrali delle liste elettorali; b) Revisioni dinamiche delle liste elettorali; c) Revisioni dinamiche straordinarie delle liste elettorali in occasione delle elezioni	D'ufficio su comunicazione dell'ufficio anagrafe	I tempi e i modi sono predeterminati dalla legge senza che l'interessato debba produrre alcuna istanza	Conclusioni dei procedimenti predeterminata dalla legge, in relazione al momento dell'acquisto del diritto elettorale e della data delle elezioni	Ufficio Servizi Demografici e Servizi Cimiteriali	Ufficio Elerttorale	Dott.ssa Isabella Testa, tel. 049 9337937, email isabella.testa@comune.borgorico.pd.it	Dott.ssa Veronica Spinello, tel. 049 9337914, email veronica.spinello@comune.borgorico.pd.it		Vedi la sezione dedicata agli "Uffici e Servizi" del sito internet istituzionale	anagrafe@comune.borgorico.pd.it; PEC comune.borgorico.pd@pecveneto.it
Rilascio tessere elettorali e relativi duplicati	Il duplicato viene richiesto dall'interessato in caso di smarrimento o deterioramento della tessera	Il duplicato, in occasione delle elezioni, viene rilasciato "a vista", in orario d'ufficio nei venti giorni antecedenti il voto, e per tutta la durata delle operazioni di votazione	Rilascio della nuova tessera elettorale	Ufficio Servizi Demografici e Servizi Cimiteriali	Ufficio Elerttorale	Dott.ssa Isabella Testa, tel. 049 9337937, email isabella.testa@comune.borgorico.pd.it	Dott.ssa Veronica Spinello, tel. 049 9337914, email veronica.spinello@comune.borgorico.pd.it		Vedi la sezione dedicata agli "Uffici e Servizi" del sito internet istituzionale	anagrafe@comune.borgorico.pd.it; PEC comune.borgorico.pd@pecveneto.it
Iscrizione nelle liste elettorali di cittadini dell'Unione Europea per singola votazione	Istanza di parte di iscrizione nella lista elettorale aggiunta del comune di residenza	I tempi e i modi sono predeterminati dalla legge; l'iscrizione viene effettuata in occasione delle revisioni elettorali	I termini sono quelli predeterminati per le revisioni elettorali	Ufficio Servizi Demografici e Servizi Cimiteriali	Ufficio Elerttorale	Dott.ssa Isabella Testa, tel. 049 9337937, email isabella.testa@comune.borgorico.pd.it	Dott.ssa Veronica Spinello, tel. 049 9337914, email veronica.spinello@comune.borgorico.pd.it	Documentazione pubblicata nel sito istituzionale del in occasione delle Elezioni Amministrative ed Elezioni del Parlamento europeo	Vedi la sezione dedicata agli "Uffici e Servizi" del sito internet istituzionale	anagrafe@comune.borgorico.pd.it; PEC comune.borgorico.pd@pecveneto.it
Richiesta di ammissione al voto domiciliare per elettori dipendenti da apparecchi elettromedicali o comunque intransportabili	su istanza dell'elettore tra il 40° e il 20° giorno antecedente le consultazioni	rilascio autorizzazione al voto domiciliare con comunicazione al Presidente di Seggio elettorale	entro il giorno antecedente le operazioni di voto	Ufficio Servizi Demografici e Servizi Cimiteriali	Ufficio Elerttorale	Dott.ssa Isabella Testa, tel. 049 9337937, email isabella.testa@comune.borgorico.pd.it	Dott.ssa Veronica Spinello, tel. 049 9337914, email veronica.spinello@comune.borgorico.pd.it	Documentazione pubblicata nel sito istituzionale del in occasione delle Elezioni	Vedi la sezione dedicata agli "Uffici e Servizi" del sito internet istituzionale	anagrafe@comune.borgorico.pd.it; PEC comune.borgorico.pd@pecveneto.it
Richiesta di annotazione permanente nella tessera elettorale del diritto di voto assistito	su istanza dell'elettore in ogni tempo e comunque prima di recarsi al seggio	apposizione annotazione timbro AVD su tessera elettorale	prima delle operazioni di voto	Ufficio Servizi Demografici e Servizi Cimiteriali	Ufficio Elerttorale	Dott.ssa Isabella Testa, tel. 049 9337937, email isabella.testa@comune.borgorico.pd.it	Dott.ssa Veronica Spinello, tel. 049 9337914, email veronica.spinello@comune.borgorico.pd.it	Chiedere modulistica all'Uff. Ufficio Servizi Demografici e Servizi Cimiteriali	Vedi la sezione dedicata agli "Uffici e Servizi" del sito internet istituzionale	anagrafe@comune.borgorico.pd.it; PEC comune.borgorico.pd@pecveneto.it
Richiesta ammissione al voto da parte di omissso elettore	su istanza di parte corredata di documentazione	ammissione al voto su attestazione sindacale, anche previa deliberazione Comm Circond.	prima delle operazioni di voto	Ufficio Servizi Demografici e Servizi Cimiteriali	Ufficio Elerttorale	Dott.ssa Isabella Testa, tel. 049 9337937, email isabella.testa@comune.borgorico.pd.it	Dott.ssa Veronica Spinello, tel. 049 9337914, email veronica.spinello@comune.borgorico.pd.it	Chiedere modulistica all'Uff. Ufficio Servizi Demografici e Servizi Cimiteriali	Vedi la sezione dedicata agli "Uffici e Servizi" del sito internet istituzionale	anagrafe@comune.borgorico.pd.it; PEC comune.borgorico.pd@pecveneto.it
Rilascio certificati di iscrizione nelle liste elettorali per raccolta firme referendum e proposte di legge di iniziativa popolare e in caso di candidature per consultazioni	Istanza di parte presentata dall'interessato o dai promotori del referendum o della proposta di legge	Rilascio del certificato "a vista" o tramite invio al richiedente tramite i mezzi consentiti dalla legge	2 gg. dalla richiesta (entro 24 ore dalla richiesta se per candidature in caso di consultazioni)	Ufficio Servizi Demografici e Servizi Cimiteriali	Ufficio Elerttorale	Dott.ssa Isabella Testa, tel. 049 9337937, email isabella.testa@comune.borgorico.pd.it	Dott.ssa Veronica Spinello, tel. 049 9337914, email veronica.spinello@comune.borgorico.pd.it	Chiedere modulistica all'Uff. Ufficio Servizi Demografici e Servizi Cimiteriali	Vedi la sezione dedicata agli "Uffici e Servizi" del sito internet istituzionale	anagrafe@comune.borgorico.pd.it; PEC comune.borgorico.pd@pecveneto.it
Rilascio liste elettorali,	Istanza di parte, o d'ufficio per disposizione di legge	Estrazione dei dati e rilascio dell'elenco anche tramite invio al recapito indicato dal richiedente	30 gg. dal ricevimento della richiesta	Ufficio Servizi Demografici e Servizi Cimiteriali	Ufficio Elerttorale	Dott.ssa Isabella Testa, tel. 049 9337937, email isabella.testa@comune.borgorico.pd.it	Dott.ssa Veronica Spinello, tel. 049 9337914, email veronica.spinello@comune.borgorico.pd.it	Chiedere modulistica all'Uff. Ufficio Servizi Demografici e Servizi Cimiteriali	Vedi la sezione dedicata agli "Uffici e Servizi" del sito internet istituzionale	anagrafe@comune.borgorico.pd.it; PEC comune.borgorico.pd@pecveneto.it

Annotazioni di stato civile sugli atti di nascita, morte, matrimonio	D'ufficio, solo se previste dall'ordinamento dello stato civile, su comunicazione di altri uffici dello stato civile, Tribunali, notai, ecc. oppure se ordinate dall'autorità giudiziaria	Apposizione d'ufficio della formula ufficiale dell'annotazione a margine o in calce all'atto di stato civile	15 gg. dal ricevimento della richiesta	Ufficio Servizi Demografici e Servizi Cimiteriali	Ufficio di Stato Civile	Dott.ssa Veronica Spinello, tel. 049 9337914, email veronica.spinello@comune.borgorico.pd.it	Segretario Comunale dott. Angelo Medici, tel. 049 9337943, email segretario@comune.borgorico.pd.it, PEC comune.borgorico.pd@pecveneto.it	Chiedere modulistica all'Uff. Ufficio Servizi Demografici e Servizi Cimiteriali	Vedi la sezione dedicata agli "Uffici e Servizi" del sito internet istituzionale	anagrafe@comune.borgorico.pd.it; PEC comune.borgorico.pd@pecveneto.it
Rilascio copia integrale di atto di stato civile	Istanza di parte	Rilascio della copia integrale del "proprio" atto di stato civile, oppure trascorsi oltre 70 anni dalla formazione dell'atto, oppure previa richiesta motivata da un interesse giuridicamente tutelato	8 gg. dal ricevimento della richiesta	Ufficio Servizi Demografici e Servizi Cimiteriali	Ufficio di Stato Civile	Dott.ssa Veronica Spinello, tel. 049 9337914, email veronica.spinello@comune.borgorico.pd.it	Segretario Comunale dott. Angelo Medici, tel. 049 9337943, email segretario@comune.borgorico.pd.it, PEC comune.borgorico.pd@pecveneto.it	Chiedere modulistica all'Uff. Ufficio Servizi Demografici e Servizi Cimiteriali	Vedi la sezione dedicata agli "Uffici e Servizi" del sito internet istituzionale	anagrafe@comune.borgorico.pd.it; PEC comune.borgorico.pd@pecveneto.it
Iscrizione di atti di stato civile	Istanza/denuncia di parte o richiesta da altri pubblici uffici competenti, o autorità giudiziaria (avviso di morte)	Redazione immediata dell'atto di stato civile	Contestualmente alla istanza/denuncia	Ufficio Servizi Demografici e Servizi Cimiteriali	Ufficio di Stato Civile	Dott.ssa Veronica Spinello, tel. 049 9337914, email veronica.spinello@comune.borgorico.pd.it	Segretario Comunale dott. Angelo Medici, tel. 049 9337943, email segretario@comune.borgorico.pd.it, PEC comune.borgorico.pd@pecveneto.it	Chiedere modulistica all'Uff. Ufficio Servizi Demografici e Servizi Cimiteriali	Vedi la sezione dedicata agli "Uffici e Servizi" del sito internet istituzionale	anagrafe@comune.borgorico.pd.it; PEC comune.borgorico.pd@pecveneto.it
Riconoscimento filiazione	Su Istanza/denuncia di parte o in base a provvedimento autorità giudiziaria	Redazione dell'atto di stato civile, previo consenso e/o acquisizione consenso mancante	Contestualmente alla istanza/denuncia	Ufficio Servizi Demografici e Servizi Cimiteriali	Ufficio di Stato Civile	Dott.ssa Veronica Spinello, tel. 049 9337914, email veronica.spinello@comune.borgorico.pd.it	Segretario Comunale dott. Angelo Medici, tel. 049 9337943, email segretario@comune.borgorico.pd.it, PEC comune.borgorico.pd@pecveneto.it	Chiedere modulistica all'Uff. Ufficio Servizi Demografici e Servizi Cimiteriali	Vedi la sezione dedicata agli "Uffici e Servizi" del sito internet istituzionale	anagrafe@comune.borgorico.pd.it; PEC comune.borgorico.pd@pecveneto.it
Trascrizione di atti di stato civile provenienti da altri Comuni o dall'Estero	D'ufficio o su istanza di parte	Redazione dell'atto mediante trascrizione integrale o per riassunto	5 dal ricevimento da altri Comuni; per gli atti dall'estero 30 gg	Ufficio Servizi Demografici e Servizi Cimiteriali	Ufficio di Stato Civile	Dott.ssa Veronica Spinello, tel. 049 9337914, email veronica.spinello@comune.borgorico.pd.it	Segretario Comunale dott. Angelo Medici, tel. 049 9337943, email segretario@comune.borgorico.pd.it, PEC comune.borgorico.pd@pecveneto.it	Chiedere modulistica all'Uff. Ufficio Servizi Demografici e Servizi Cimiteriali	Vedi la sezione dedicata agli "Uffici e Servizi" del sito internet istituzionale	anagrafe@comune.borgorico.pd.it; PEC comune.borgorico.pd@pecveneto.it
Trascrizione atto di matrimonio concordatario	Richiesta di trascrizione dell'atto da parte del parroco nei 5 gg. dalla celebrazione	Redazione dell'atto mediante trascrizione integrale	2 gg. dall'arrivo della richiesta del parroco	Ufficio Servizi Demografici e Servizi Cimiteriali	Ufficio di Stato Civile	Dott.ssa Veronica Spinello, tel. 049 9337914, email veronica.spinello@comune.borgorico.pd.it	Segretario Comunale dott. Angelo Medici, tel. 049 9337943, email segretario@comune.borgorico.pd.it, PEC comune.borgorico.pd@pecveneto.it	Chiedere modulistica all'Uff. Ufficio Servizi Demografici e Servizi Cimiteriali	Vedi la sezione dedicata agli "Uffici e Servizi" del sito internet istituzionale	anagrafe@comune.borgorico.pd.it; PEC comune.borgorico.pd@pecveneto.it
Celebrazione di matrimonio civile	Istanza di parte per prenotazione	Celebrazione del matrimonio con cerimonia civile e redazione dell'atto	Termine minimo: 30 gg. dalla richiesta; termine massimo: 180 gg. dalle pubblicazioni; appena possibile se in imminente pericolo di vita	Ufficio Servizi Demografici e Servizi Cimiteriali	Ufficio di Stato Civile	Dott.ssa Veronica Spinello, tel. 049 9337914, email veronica.spinello@comune.borgorico.pd.it	Segretario Comunale dott. Angelo Medici, tel. 049 9337943, email segretario@comune.borgorico.pd.it, PEC comune.borgorico.pd@pecveneto.it	Chiedere modulistica all'Uff. Ufficio Servizi Demografici e Servizi Cimiteriali	Vedi la sezione dedicata agli "Uffici e Servizi" del sito internet istituzionale	anagrafe@comune.borgorico.pd.it; PEC comune.borgorico.pd@pecveneto.it
Pubblicazioni di matrimonio	Istanza di parte per prenotazione	Redazione del verbale di pubblicazione	30 gg. dalla richiesta di parte, salvo un termine superiore concordato con i nubendi	Ufficio Servizi Demografici e Servizi Cimiteriali	Ufficio di Stato Civile	Dott.ssa Veronica Spinello, tel. 049 9337914, email veronica.spinello@comune.borgorico.pd.it	Segretario Comunale dott. Angelo Medici, tel. 049 9337943, email segretario@comune.borgorico.pd.it, PEC comune.borgorico.pd@pecveneto.it	Chiedere modulistica all'Uff. Ufficio Servizi Demografici e Servizi Cimiteriali	Vedi la sezione dedicata agli "Uffici e Servizi" del sito internet istituzionale	anagrafe@comune.borgorico.pd.it; PEC comune.borgorico.pd@pecveneto.it
Separazione /cessazione effetti civili/divorzio	Istanza di parte per prenotazione	Redazione dell'atto e apposizione / proposta dell'annotazione sull'atto di matrimonio	30 gg. dalla richiesta di parte, salvo un termine superiore concordato con i coniugi	Ufficio Servizi Demografici e Servizi Cimiteriali	Ufficio di Stato Civile	Dott.ssa Veronica Spinello, tel. 049 9337914, email veronica.spinello@comune.borgorico.pd.it	Segretario Comunale dott. Angelo Medici, tel. 049 9337943, email segretario@comune.borgorico.pd.it, PEC comune.borgorico.pd@pecveneto.it	Chiedere modulistica all'Uff. Ufficio Servizi Demografici e Servizi Cimiteriali	Vedi la sezione dedicata agli "Uffici e Servizi" del sito internet istituzionale	anagrafe@comune.borgorico.pd.it; PEC comune.borgorico.pd@pecveneto.it
Riconciliazione tra coniugi	Istanza di parte per prenotazione	Redazione dell'atto e apposizione / proposta dell'annotazione sull'atto di matrimonio	30 gg. dalla richiesta di parte, salvo un termine superiore concordato con i coniugi	Ufficio Servizi Demografici e Servizi Cimiteriali	Ufficio di Stato Civile	Dott.ssa Veronica Spinello, tel. 049 9337914, email veronica.spinello@comune.borgorico.pd.it	Segretario Comunale dott. Angelo Medici, tel. 049 9337943, email segretario@comune.borgorico.pd.it, PEC comune.borgorico.pd@pecveneto.it	Chiedere modulistica all'Uff. Ufficio Servizi Demografici e Servizi Cimiteriali	Vedi la sezione dedicata agli "Uffici e Servizi" del sito internet istituzionale	anagrafe@comune.borgorico.pd.it; PEC comune.borgorico.pd@pecveneto.it
Correzione errore materiale su atto di stato civile	Istanza/denuncia di parte o richiesta da altri pubblici uffici competenti o autorità giudiziaria	Apposizione della formula ufficiale dell'annotazione a margine o in calce all'atto di stato civile	entro 10 giorni	Ufficio Servizi Demografici e Servizi Cimiteriali	Ufficio di Stato Civile	Dott.ssa Veronica Spinello, tel. 049 9337914, email veronica.spinello@comune.borgorico.pd.it	Segretario Comunale dott. Angelo Medici, tel. 049 9337943, email segretario@comune.borgorico.pd.it, PEC comune.borgorico.pd@pecveneto.it	Chiedere modulistica all'Uff. Ufficio Servizi Demografici e Servizi Cimiteriali	Vedi la sezione dedicata agli "Uffici e Servizi" del sito internet istituzionale	anagrafe@comune.borgorico.pd.it; PEC comune.borgorico.pd@pecveneto.it
Verbale di giuramento e trascrizione del decreto di concessione o conferimento della cittadinanza italiana	Istanza di parte a seguito della ricezione d'ufficio del decreto dalla Prefettura	Ricevimento del giuramento e trascrizione sull'atto di cittadinanza del decreto di concessione o conferimento della cittadinanza italiana	Sei mesi dalla notifica del decreto (di legge)	Ufficio Servizi Demografici e Servizi Cimiteriali	Ufficio di Stato Civile	Dott.ssa Veronica Spinello, tel. 049 9337914, email veronica.spinello@comune.borgorico.pd.it	Segretario Comunale dott. Angelo Medici, tel. 049 9337943, email segretario@comune.borgorico.pd.it, PEC comune.borgorico.pd@pecveneto.it	Chiedere modulistica all'Uff. Ufficio Servizi Demografici e Servizi Cimiteriali	Vedi la sezione dedicata agli "Uffici e Servizi" del sito internet istituzionale	anagrafe@comune.borgorico.pd.it; PEC comune.borgorico.pd@pecveneto.it
Acquisto della cittadinanza italiana entro un anno dalla maggiore età, o, in ogni tempo, in caso di mancata ricezione della comunicazione di cui all'art 33 del D.L. 21 giugno 2013, n. 69	Istanza di parte per prenotazione	Trascrizione nel registro di cittadinanza dell'esito dell'accertamento del Sindaco	30 gg. dal ricevimento della richiesta	Ufficio Servizi Demografici e Servizi Cimiteriali	Ufficio di Stato Civile	Dott.ssa Veronica Spinello, tel. 049 9337914, email veronica.spinello@comune.borgorico.pd.it	Segretario Comunale dott. Angelo Medici, tel. 049 9337943, email segretario@comune.borgorico.pd.it, PEC comune.borgorico.pd@pecveneto.it	Chiedere modulistica all'Uff. Ufficio Servizi Demografici e Servizi Cimiteriali	Vedi la sezione dedicata agli "Uffici e Servizi" del sito internet istituzionale	anagrafe@comune.borgorico.pd.it; PEC comune.borgorico.pd@pecveneto.it
Riconoscimento delle sentenze straniere	Istanza di parte per prenotazione	Trascrizione nel registro di matrimonio della sentenza straniera	30 gg. dal ricevimento della richiesta	Ufficio Servizi Demografici e Servizi Cimiteriali	Ufficio di Stato Civile	Dott.ssa Veronica Spinello, tel. 049 9337914, email veronica.spinello@comune.borgorico.pd.it	Segretario Comunale dott. Angelo Medici, tel. 049 9337943, email segretario@comune.borgorico.pd.it, PEC comune.borgorico.pd@pecveneto.it	Chiedere modulistica all'Uff. Ufficio Servizi Demografici e Servizi Cimiteriali	Vedi la sezione dedicata agli "Uffici e Servizi" del sito internet istituzionale	anagrafe@comune.borgorico.pd.it; PEC comune.borgorico.pd@pecveneto.it
Rilascio di permesso di sepoltura	Istanza di parte (di norma: l'impresa funebre)	Compilazione e rilascio del permesso non prima di 24 ore dal decesso	Entro 48 ore	Ufficio Servizi Demografici e Servizi Cimiteriali	Ufficio di Stato Civile	Dott.ssa Veronica Spinello, tel. 049 9337914, email veronica.spinello@comune.borgorico.pd.it	Segretario Comunale dott. Angelo Medici, tel. 049 9337943, email segretario@comune.borgorico.pd.it, PEC comune.borgorico.pd@pecveneto.it	Chiedere modulistica all'Uff. Ufficio Servizi Demografici e Servizi Cimiteriali	Vedi la sezione dedicata agli "Uffici e Servizi" del sito internet istituzionale	anagrafe@comune.borgorico.pd.it; PEC comune.borgorico.pd@pecveneto.it
Autorizzazione alla cremazione	Istanza di parte	Rilascio dell'autorizzazione	Entro 48 ore	Ufficio Servizi Demografici e Servizi Cimiteriali	Ufficio di Stato Civile	Dott.ssa Veronica Spinello, tel. 049 9337914, email veronica.spinello@comune.borgorico.pd.it	Segretario Comunale dott. Angelo Medici, tel. 049 9337943, email segretario@comune.borgorico.pd.it, PEC comune.borgorico.pd@pecveneto.it	Chiedere modulistica all'Uff. Ufficio Servizi Demografici e Servizi Cimiteriali	Vedi la sezione dedicata agli "Uffici e Servizi" del sito internet istituzionale	anagrafe@comune.borgorico.pd.it; PEC comune.borgorico.pd@pecveneto.it

Rilascio autorizzazione trasporto cadavere	Istanza di parte (di norma: l'impresa funebre)	Rilascio dell'autorizzazione	Entro 48 ore	Ufficio Servizi Demografici e Servizi Cimiteriali	Ufficio Cimiteriali	Dott.ssa Veronica Spinello, tel. 049 9337914, email veronica.spinello@comune.borgorico.pd.it	Segretario Comunale dott. Angelo Medici, tel. 049 9337943, email segretario@comune.borgorico.pd.it, PEC comune.borgorico.pd@pecveneto.it	Chiedere modulistica all'Uff. Ufficio Servizi Demografici e Servizi Cimiteriali	Vedi la sezione dedicata agli "Uffici e Servizi" del sito internet istituzionale	anagrafe@comune.borgorico.pd.it; PEC comune.borgorico.pd@pecveneto.it
Passaporto mortuario per estradizione cadavere	Istanza di parte	Rilascio dell'autorizzazione	5 gg. dall'istanza	Ufficio Servizi Demografici e Servizi Cimiteriali	Ufficio Cimiteriali	Dott.ssa Veronica Spinello, tel. 049 9337914, email veronica.spinello@comune.borgorico.pd.it	Segretario Comunale dott. Angelo Medici, tel. 049 9337943, email segretario@comune.borgorico.pd.it, PEC comune.borgorico.pd@pecveneto.it	Chiedere modulistica all'Uff. Ufficio Servizi Demografici e Servizi Cimiteriali	Vedi la sezione dedicata agli "Uffici e Servizi" del sito internet istituzionale	anagrafe@comune.borgorico.pd.it; PEC comune.borgorico.pd@pecveneto.it
Affidamento urna cineraria (non contestuale al decesso)	Istanza di parte	Rilascio dell'autorizzazione	20 gg. dall'istanza	Ufficio Servizi Demografici e Servizi Cimiteriali	Ufficio Cimiteriali	Dott.ssa Veronica Spinello, tel. 049 9337914, email veronica.spinello@comune.borgorico.pd.it	Segretario Comunale dott. Angelo Medici, tel. 049 9337943, email segretario@comune.borgorico.pd.it, PEC comune.borgorico.pd@pecveneto.it	Chiedere modulistica all'Uff. Ufficio Servizi Demografici e Servizi Cimiteriali	Vedi la sezione dedicata agli "Uffici e Servizi" del sito internet istituzionale	anagrafe@comune.borgorico.pd.it; PEC comune.borgorico.pd@pecveneto.it
Dispersione delle ceneri	istanza di parte	Rilascio dell'autorizzazione	20 gg. dall'istanza	Ufficio Servizi Demografici e Servizi Cimiteriali	Ufficio Cimiteriali	Dott.ssa Veronica Spinello, tel. 049 9337914, email veronica.spinello@comune.borgorico.pd.it	Segretario Comunale dott. Angelo Medici, tel. 049 9337943, email segretario@comune.borgorico.pd.it, PEC comune.borgorico.pd@pecveneto.it	Chiedere modulistica all'Uff. Ufficio Servizi Demografici e Servizi Cimiteriali	Vedi la sezione dedicata agli "Uffici e Servizi" del sito internet istituzionale	anagrafe@comune.borgorico.pd.it; PEC comune.borgorico.pd@pecveneto.it
Autenticazioni di firma e copia ai sensi del DPR n. 445/2000	Istanza di parte anche verbale	Atto di autenticazione del funzionario incaricato dal sindaco	Contestualmente all' istanza	Ufficio Servizi Demografici e Servizi Cimiteriali	Ufficio Anagrafe	Dott.ssa Veronica Spinello, tel. 049 9337914, email veronica.spinello@comune.borgorico.pd.it	Segretario Comunale dott. Angelo Medici, tel. 049 9337943, email segretario@comune.borgorico.pd.it, PEC comune.borgorico.pd@pecveneto.it	Chiedere modulistica all'Uff. Ufficio Servizi Demografici e Servizi Cimiteriali	Vedi la sezione dedicata agli "Uffici e Servizi" del sito internet istituzionale	anagrafe@comune.borgorico.pd.it; PEC comune.borgorico.pd@pecveneto.it
Autenticazione di firma per passaggio di proprietà di beni mobili registrati (automobili, imbarcazioni, ecc.)	Istanza di parte anche verbale	Atto di autenticazione del funzionario incaricato dal sindaco	Contestualmente all' istanza	Ufficio Servizi Demografici e Servizi Cimiteriali	Ufficio Anagrafe	Dott.ssa Veronica Spinello, tel. 049 9337914, email veronica.spinello@comune.borgorico.pd.it	Segretario Comunale dott. Angelo Medici, tel. 049 9337943, email segretario@comune.borgorico.pd.it, PEC comune.borgorico.pd@pecveneto.it	Chiedere modulistica all'Uff. Ufficio Servizi Demografici e Servizi Cimiteriali	Vedi la sezione dedicata agli "Uffici e Servizi" del sito internet istituzionale	anagrafe@comune.borgorico.pd.it; PEC comune.borgorico.pd@pecveneto.it
Legalizzazione di fotografia	Istanza di parte anche verbale presentata personalmente	Legalizzazione della fotografia	Contestualmente all' istanza	Ufficio Servizi Demografici e Servizi Cimiteriali	Ufficio Anagrafe	Dott.ssa Veronica Spinello, tel. 049 9337914, email veronica.spinello@comune.borgorico.pd.it	Segretario Comunale dott. Angelo Medici, tel. 049 9337943, email segretario@comune.borgorico.pd.it, PEC comune.borgorico.pd@pecveneto.it	Chiedere modulistica all'Uff. Ufficio Servizi Demografici e Servizi Cimiteriali	Vedi la sezione dedicata agli "Uffici e Servizi" del sito internet istituzionale	anagrafe@comune.borgorico.pd.it; PEC comune.borgorico.pd@pecveneto.it
Iscrizione all'APR – Anagrafe della popolazione residente	Istanza di parte presentata personalmente o tramite: PEC, mail	Provvedimento di accoglimento dell'istanza o, in mancanza dei requisiti: rigetto immediato per irricevibilità o, annullamento previo preavviso	Accoglimento dell'istanza: 2 gg. dalla richiesta (di legge), salvo irricevibilità o, in mancanza, silenzio assenso al 45° giorno dalla richiesta, salvo preavviso di rigetto	Ufficio Servizi Demografici e Servizi Cimiteriali	Ufficio Anagrafe	Dott.ssa Veronica Spinello, tel. 049 9337914, email veronica.spinello@comune.borgorico.pd.it	Segretario Comunale dott. Angelo Medici, tel. 049 9337943, email segretario@comune.borgorico.pd.it, PEC comune.borgorico.pd@pecveneto.it	Chiedere modulistica all'Uff. Ufficio Servizi Demografici e Servizi Cimiteriali	Vedi la sezione dedicata agli "Uffici e Servizi" del sito internet istituzionale	anagrafe@comune.borgorico.pd.it; PEC comune.borgorico.pd@pecveneto.it
Cambio di abitazione (interno al comune),	Istanza di parte presentata personalmente o tramite: PEC, mail	Provvedimento di accoglimento dell'istanza o, in mancanza dei requisiti: rigetto immediato per irricevibilità o, annullamento previo preavviso	Accoglimento dell'istanza: 2 gg. dalla richiesta (di legge), salvo irricevibilità o, in mancanza, silenzio assenso al 45° giorno dalla richiesta, salvo preavviso di rigetto	Ufficio Servizi Demografici e Servizi Cimiteriali	Ufficio Anagrafe	Dott.ssa Veronica Spinello, tel. 049 9337914, email veronica.spinello@comune.borgorico.pd.it	Segretario Comunale dott. Angelo Medici, tel. 049 9337943, email segretario@comune.borgorico.pd.it, PEC comune.borgorico.pd@pecveneto.it	Chiedere modulistica all'Uff. Ufficio Servizi Demografici e Servizi Cimiteriali	Vedi la sezione dedicata agli "Uffici e Servizi" del sito internet istituzionale	anagrafe@comune.borgorico.pd.it; PEC comune.borgorico.pd@pecveneto.it
Cancellazione dall'AIRE – Anagrafe Italiani Residenti all'Estero – per rimpatrio o per trasferimento all'AIRE di altro Comune	Istanza di parte	Provvedimento di accoglimento dell'istanza o, in mancanza dei requisiti: rigetto immediato per irricevibilità o, annullamento previo preavviso	Accoglimento dell'istanza: 2 gg. dalla richiesta (di legge), salvo irricevibilità o, in mancanza, silenzio assenso al 45° giorno dalla richiesta	Ufficio Servizi Demografici e Servizi Cimiteriali	Ufficio Anagrafe	Dott.ssa Veronica Spinello, tel. 049 9337914, email veronica.spinello@comune.borgorico.pd.it	Segretario Comunale dott. Angelo Medici, tel. 049 9337943, email segretario@comune.borgorico.pd.it, PEC comune.borgorico.pd@pecveneto.it	Chiedere modulistica all'Uff. Ufficio Servizi Demografici e Servizi Cimiteriali	Vedi la sezione dedicata agli "Uffici e Servizi" del sito internet istituzionale	anagrafe@comune.borgorico.pd.it; PEC comune.borgorico.pd@pecveneto.it
Cancellazione dall'AIRE per irreperibilità presunta	Istanza dell'ufficio consolare o d'ufficio	Provvedimento di cancellazione	Provvedimento negativo: non ha termine massimo, bensì, condizioni e termini minimi di legge	Ufficio Servizi Demografici e Servizi Cimiteriali	Ufficio Anagrafe	Dott.ssa Veronica Spinello, tel. 049 9337914, email veronica.spinello@comune.borgorico.pd.it	Segretario Comunale dott. Angelo Medici, tel. 049 9337943, email segretario@comune.borgorico.pd.it, PEC comune.borgorico.pd@pecveneto.it	Chiedere modulistica all'Uff. Ufficio Servizi Demografici e Servizi Cimiteriali	Vedi la sezione dedicata agli "Uffici e Servizi" del sito internet istituzionale	anagrafe@comune.borgorico.pd.it; PEC comune.borgorico.pd@pecveneto.it
Cancellazione dall'APR – Anagrafe della popolazione residente – per emigrazione all'estero	Istanza di parte o d'ufficio	Provvedimento di cancellazione	Accoglimento dell'istanza: 2 gg. dalla richiesta (di legge), salvo irricevibilità o, in mancanza, silenzio assenso al 45° giorno dalla richiesta, salvo preavviso di rigetto	Ufficio Servizi Demografici e Servizi Cimiteriali	Ufficio Anagrafe	Dott.ssa Veronica Spinello, tel. 049 9337914, email veronica.spinello@comune.borgorico.pd.it	Segretario Comunale dott. Angelo Medici, tel. 049 9337943, email segretario@comune.borgorico.pd.it, PEC comune.borgorico.pd@pecveneto.it	Chiedere modulistica all'Uff. Ufficio Servizi Demografici e Servizi Cimiteriali	Vedi la sezione dedicata agli "Uffici e Servizi" del sito internet istituzionale	anagrafe@comune.borgorico.pd.it; PEC comune.borgorico.pd@pecveneto.it
Cancellazione dall'APR – Anagrafe della popolazione residente – per irreperibilità	D'ufficio, anche su segnalazione di parte	Provvedimento di cancellazione	Provvedimento negativo: non ha termine massimo, bensì, condizioni e termini minimi di legge: di norma, non prima di un anno di accertata irreperibilità	Ufficio Servizi Demografici e Servizi Cimiteriali	Ufficio Anagrafe	Dott.ssa Veronica Spinello, tel. 049 9337914, email veronica.spinello@comune.borgorico.pd.it	Segretario Comunale dott. Angelo Medici, tel. 049 9337943, email segretario@comune.borgorico.pd.it, PEC comune.borgorico.pd@pecveneto.it	Chiedere modulistica all'Uff. Ufficio Servizi Demografici e Servizi Cimiteriali	Vedi la sezione dedicata agli "Uffici e Servizi" del sito internet istituzionale	anagrafe@comune.borgorico.pd.it; PEC comune.borgorico.pd@pecveneto.it
Cancellazione dall'APR del cittadino straniero per omesso rinnovo del permesso di soggiorno	D'ufficio	Provvedimento di cancellazione	Provvedimento negativo: non ha termine massimo, bensì, condizioni e termini minimi di legge: dopo sei mesi dalla scadenza del permesso più 30 giorni dal preavviso	Ufficio Servizi Demografici e Servizi Cimiteriali	Ufficio Anagrafe	Dott.ssa Veronica Spinello, tel. 049 9337914, email veronica.spinello@comune.borgorico.pd.it	Segretario Comunale dott. Angelo Medici, tel. 049 9337943, email segretario@comune.borgorico.pd.it, PEC comune.borgorico.pd@pecveneto.it	Chiedere modulistica all'Uff. Ufficio Servizi Demografici e Servizi Cimiteriali	Vedi la sezione dedicata agli "Uffici e Servizi" del sito internet istituzionale	anagrafe@comune.borgorico.pd.it; PEC comune.borgorico.pd@pecveneto.it
Iscrizione anagrafica nello schedario della popolazione temporanea	Su istanza di parte presentata, dopo almeno 3 mesi di dimora nel comune, personalmente o tramite: PEC, mail	Provvedimento di accoglimento dell'istanza salvo rigetto per mancanza dei requisiti	30 gg. dalla richiesta	Ufficio Servizi Demografici e Servizi Cimiteriali	Ufficio Anagrafe	Dott.ssa Veronica Spinello, tel. 049 9337914, email veronica.spinello@comune.borgorico.pd.it	Segretario Comunale dott. Angelo Medici, tel. 049 9337943, email segretario@comune.borgorico.pd.it, PEC comune.borgorico.pd@pecveneto.it	Chiedere modulistica all'Uff. Ufficio Servizi Demografici e Servizi Cimiteriali	Vedi la sezione dedicata agli "Uffici e Servizi" del sito internet istituzionale	anagrafe@comune.borgorico.pd.it; PEC comune.borgorico.pd@pecveneto.it

Iscrizione all'AIRE – Anagrafe Italiani residenti all'Estero	Su richiesta diretta dell'ufficio consolare	Provvedimento di accoglimento dell'istanza salvo	Entro 2 gg. dalla richiesta del Consolato italiano all'estero	Ufficio Servizi Demografici e Servizi Cimiteriali	Ufficio Anagrafe	Dott.ssa Veronica Spinello, tel. 049 9337914, email veronica.spinello@comune.borgoricco.pd.it	Segretario Comunale dott. Angelo Medici, tel. 049 9337943, email segretario@comune.borgoricco.pd.it, PEC comune.borgoricco.pd@pecveneto.it	Chiedere modulistica all'Uff. Ufficio Servizi Demografici e Servizi Cimiteriali	Vedi la sezione dedicata agli "Uffici e Servizi" del sito internet istituzionale	anagrafe@comune.borgoricco.pd.it; PEC comune.borgoricco.pd@pecveneto.it
Iscrizione all'AIRE – Anagrafe Italiana residenti all'Estero – per trasferimento dall'AIRE di altro comune	Su istanza di parte presentata personalmente o tramite: PEC, mail confermata dall'ufficio consolare	Provvedimento di accoglimento dell'istanza salvo rigetto per mancanza dei requisiti	Entro 2 gg. dalla richiesta del Consolato italiano all'estero o dalla conferma, sempre da parte del Consolato, della richiesta di parte	Ufficio Servizi Demografici e Servizi Cimiteriali	Ufficio Anagrafe	Dott.ssa Veronica Spinello, tel. 049 9337914, email veronica.spinello@comune.borgoricco.pd.it	Segretario Comunale dott. Angelo Medici, tel. 049 9337943, email segretario@comune.borgoricco.pd.it, PEC comune.borgoricco.pd@pecveneto.it	Chiedere modulistica all'Uff. Ufficio Servizi Demografici e Servizi Cimiteriali	Vedi la sezione dedicata agli "Uffici e Servizi" del sito internet istituzionale	anagrafe@comune.borgoricco.pd.it; PEC comune.borgoricco.pd@pecveneto.it
Variazioni anagrafiche AIRE - Anagrafe Italiani residenti all'Estero – a seguito di comunicazioni consolari	Istanza dell'ufficio consolare	Provvedimento di variazione e aggiornamento della banca dati AIRE	2 gg. dall'arrivo della richiesta del Consolato	Ufficio Servizi Demografici e Servizi Cimiteriali	Ufficio Anagrafe	Dott.ssa Veronica Spinello, tel. 049 9337914, email veronica.spinello@comune.borgoricco.pd.it	Segretario Comunale dott. Angelo Medici, tel. 049 9337943, email segretario@comune.borgoricco.pd.it, PEC comune.borgoricco.pd@pecveneto.it	Chiedere modulistica all'Uff. Ufficio Servizi Demografici e Servizi Cimiteriali	Vedi la sezione dedicata agli "Uffici e Servizi" del sito internet istituzionale	anagrafe@comune.borgoricco.pd.it; PEC comune.borgoricco.pd@pecveneto.it
Istruttoria per il rilascio della Carta d'Identità Elettronica	Su istanza di parte, anche verbale, presentata personalmente dal richiedente	Istruttoria sul portale della Zecca dello Stato	7 giorno dalla richiesta o dal ricevimento del nulla osta, se necessario	Ufficio Servizi Demografici e Servizi Cimiteriali	Ufficio Anagrafe	Dott.ssa Veronica Spinello, tel. 049 9337914, email veronica.spinello@comune.borgoricco.pd.it	Segretario Comunale dott. Angelo Medici, tel. 049 9337943, email segretario@comune.borgoricco.pd.it, PEC comune.borgoricco.pd@pecveneto.it	Chiedere modulistica all'Uff. Ufficio Servizi Demografici e Servizi Cimiteriali	Vedi la sezione dedicata agli "Uffici e Servizi" del sito internet istituzionale	anagrafe@comune.borgoricco.pd.it; PEC comune.borgoricco.pd@pecveneto.it
"Nulla osta" al rilascio di carta di identità a cittadini residenti, ma temporaneamente dimoranti altrove	D'ufficio, su richiesta del comune di dimora temporanea	Invio del "nulla osta" al comune richiedente	1 giorno dalla richiesta	Ufficio Servizi Demografici e Servizi Cimiteriali	Ufficio Anagrafe	Dott.ssa Veronica Spinello, tel. 049 9337914, email veronica.spinello@comune.borgoricco.pd.it	Segretario Comunale dott. Angelo Medici, tel. 049 9337943, email segretario@comune.borgoricco.pd.it, PEC comune.borgoricco.pd@pecveneto.it	Chiedere modulistica all'Uff. Ufficio Servizi Demografici e Servizi Cimiteriali	Vedi la sezione dedicata agli "Uffici e Servizi" del sito internet istituzionale	anagrafe@comune.borgoricco.pd.it; PEC comune.borgoricco.pd@pecveneto.it
Rilascio certificati ed estratti di Stato Civile, Anagrafe, Elettorale, leva militare: con ritiro allo sportello	Su istanza di parte, anche verbale	Rilascio del certificato	Contestualmente all' istanza	Ufficio Servizi Demografici e Servizi Cimiteriali	Ufficio Anagrafe	Dott.ssa Veronica Spinello, tel. 049 9337914, email veronica.spinello@comune.borgoricco.pd.it	Segretario Comunale dott. Angelo Medici, tel. 049 9337943, email segretario@comune.borgoricco.pd.it, PEC comune.borgoricco.pd@pecveneto.it	Chiedere modulistica all'Uff. Ufficio Servizi Demografici e Servizi Cimiteriali	Vedi la sezione dedicata agli "Uffici e Servizi" del sito internet istituzionale	anagrafe@comune.borgoricco.pd.it; PEC comune.borgoricco.pd@pecveneto.it
Rilascio certificati ed estratti di Stato Civile, Anagrafe, Elettorale, leva militare: con richiesta di invio al mittente	Su istanza di parte presentata tramite: PEC, mail, fax, servizio postale	Invio del certificato con la modalità richiesta o comunque quella meno costosa	10 gg. dal ricevimento della richiesta	Ufficio Servizi Demografici e Servizi Cimiteriali	Ufficio Anagrafe	Dott.ssa Veronica Spinello, tel. 049 9337914, email veronica.spinello@comune.borgoricco.pd.it	Segretario Comunale dott. Angelo Medici, tel. 049 9337943, email segretario@comune.borgoricco.pd.it, PEC comune.borgoricco.pd@pecveneto.it	Chiedere modulistica all'Uff. Ufficio Servizi Demografici e Servizi Cimiteriali	Vedi la sezione dedicata agli "Uffici e Servizi" del sito internet istituzionale	anagrafe@comune.borgoricco.pd.it; PEC comune.borgoricco.pd@pecveneto.it
Rilascio certificati anagrafici originari e/o storici con ricerca d'archivio	Su istanza di parte presentata personalmente o tramite: PEC, mail, fax, servizio postale	Rilascio o invio del certificato con la modalità richiesta o comunque quella meno costosa	30 gg. dal ricevimento della richiesta	Ufficio Servizi Demografici e Servizi Cimiteriali	Ufficio Anagrafe	Dott.ssa Veronica Spinello, tel. 049 9337914, email veronica.spinello@comune.borgoricco.pd.it	Segretario Comunale dott. Angelo Medici, tel. 049 9337943, email segretario@comune.borgoricco.pd.it, PEC comune.borgoricco.pd@pecveneto.it	Chiedere modulistica all'Uff. Ufficio Servizi Demografici e Servizi Cimiteriali	Vedi la sezione dedicata agli "Uffici e Servizi" del sito internet istituzionale	anagrafe@comune.borgoricco.pd.it; PEC comune.borgoricco.pd@pecveneto.it
Variazioni anagrafiche a seguito di nascita, morte, matrimonio, divorzio, cambio di professione, titolo di studio, rettifica sesso	Istanza di parte o d'ufficio su comunicazione dell'ufficio dello stato civile	Provvedimento di variazione e aggiornamento della banca dati APR	2 gg. dal ricevimento della richiesta	Ufficio Servizi Demografici e Servizi Cimiteriali	Ufficio Anagrafe	Dott.ssa Veronica Spinello, tel. 049 9337914, email veronica.spinello@comune.borgoricco.pd.it	Segretario Comunale dott. Angelo Medici, tel. 049 9337943, email segretario@comune.borgoricco.pd.it, PEC comune.borgoricco.pd@pecveneto.it	Chiedere modulistica all'Uff. Ufficio Servizi Demografici e Servizi Cimiteriali	Vedi la sezione dedicata agli "Uffici e Servizi" del sito internet istituzionale	anagrafe@comune.borgoricco.pd.it; PEC comune.borgoricco.pd@pecveneto.it
Richiesta di rettifica di generalità da parte dei cittadini stranieri	Istanza di parte	Provvedimento di variazione e aggiornamento della banca dati APR	30 gg. dal ricevimento della richiesta	Ufficio Servizi Demografici e Servizi Cimiteriali	Ufficio Anagrafe	Dott.ssa Veronica Spinello, tel. 049 9337914, email veronica.spinello@comune.borgoricco.pd.it	Segretario Comunale dott. Angelo Medici, tel. 049 9337943, email segretario@comune.borgoricco.pd.it, PEC comune.borgoricco.pd@pecveneto.it	Chiedere modulistica all'Uff. Ufficio Servizi Demografici e Servizi Cimiteriali	Vedi la sezione dedicata agli "Uffici e Servizi" del sito internet istituzionale	anagrafe@comune.borgoricco.pd.it; PEC comune.borgoricco.pd@pecveneto.it
Attestazione di regolarità di soggiorno per i cittadini dell'Unione Europea	Istanza di parte	Accertamento dei requisiti e rilascio dell'attestazione. In mancanza dei requisiti, rifiuto scritto e motivato	Richiesta contestuale all'iscrizione anagrafica: 10 gg. dalla conclusione del procedimento istruttorio successivo all'iscrizione. Richiesta non contestuale all'iscr. anag.: 30 giorni dalla presentazione della richiesta	Ufficio Servizi Demografici e Servizi Cimiteriali	Ufficio Anagrafe	Dott.ssa Veronica Spinello, tel. 049 9337914, email veronica.spinello@comune.borgoricco.pd.it	Segretario Comunale dott. Angelo Medici, tel. 049 9337943, email segretario@comune.borgoricco.pd.it, PEC comune.borgoricco.pd@pecveneto.it	Chiedere modulistica all'Uff. Ufficio Servizi Demografici e Servizi Cimiteriali	Vedi la sezione dedicata agli "Uffici e Servizi" del sito internet istituzionale	anagrafe@comune.borgoricco.pd.it; PEC comune.borgoricco.pd@pecveneto.it
Attestazione di soggiorno permanente per i cittadini dell'Unione Europea	Istanza di parte	Accertamento dei requisiti e rilascio dell'attestazione. In mancanza dei requisiti, rifiuto scritto e motivato	30 giorni dalla presentazione della richiesta (di legge)	Ufficio Servizi Demografici e Servizi Cimiteriali	Ufficio Anagrafe	Dott.ssa Veronica Spinello, tel. 049 9337914, email veronica.spinello@comune.borgoricco.pd.it	Segretario Comunale dott. Angelo Medici, tel. 049 9337943, email segretario@comune.borgoricco.pd.it, PEC comune.borgoricco.pd@pecveneto.it	Chiedere modulistica all'Uff. Ufficio Servizi Demografici e Servizi Cimiteriali	Vedi la sezione dedicata agli "Uffici e Servizi" del sito internet istituzionale	anagrafe@comune.borgoricco.pd.it; PEC comune.borgoricco.pd@pecveneto.it

Tenuta e aggiornamento liste di leva	D'ufficio su comunicazione dell'ufficio anagrafe	compilazione liste di leva, trasmissione al Centro Documentale del Distretto competente per territorio	termini di legge - 1 gennaio - pubblicazione manifesto - 10 aprile compilazione lista	Ufficio Servizi Demografici e Servizi Cimiteriali	Ufficio Leva	Dott.ssa Veronica Spinello, tel. 049 9337914, email veronica.spinello@comune.borgoricco.pd.it	Segretario Comunale dott. Angelo Medici, tel. 049 9337943, email segretario@comune.borgoricco.pd.it, PEC comune.borgoricco.pd@pecveneto.it	Chiedere modulistica all'Uff. Ufficio Servizi Demografici e Servizi Cimiteriali	Vedi la sezione dedicata agli "Uffici e Servizi" del sito internet istituzionale	anagrafe@comune.borgoricco.pd.it; PEC comune.borgoricco.pd@pecveneto.it
--------------------------------------	--	--	---	---	--------------	---	--	---	--	---