

Comune di Borgoricco

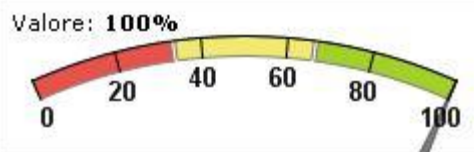
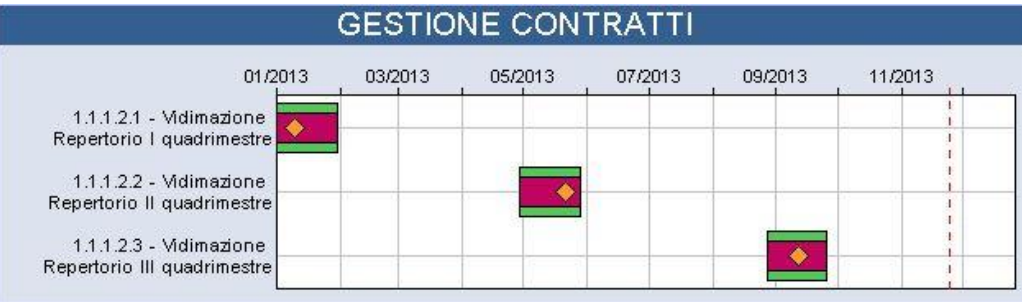
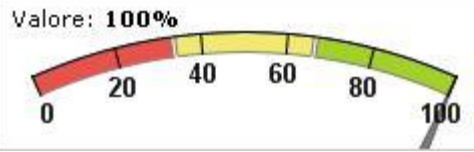


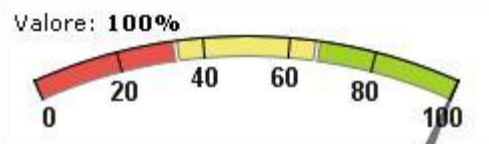
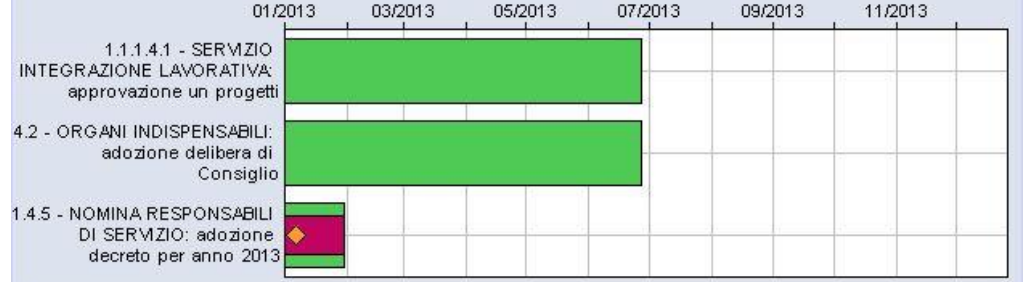
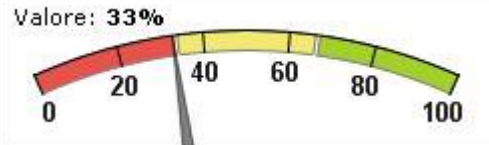
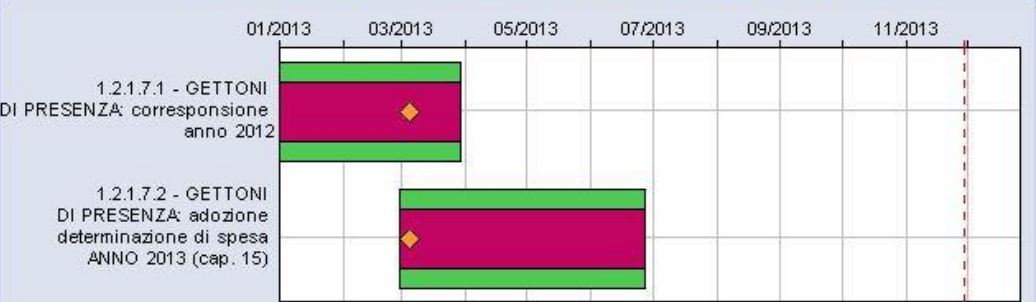
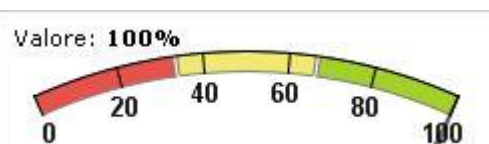
Relazione al Piano Esecutivo di Gestione Anno 2013



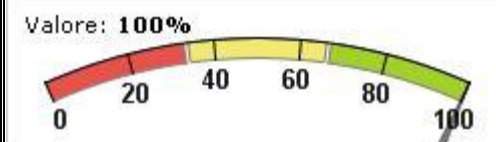
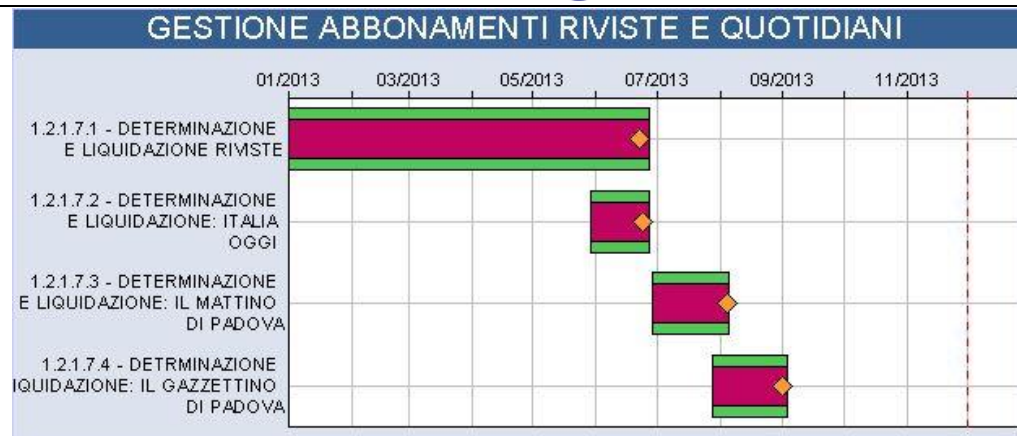
Federazione dei Comuni
del Camposampierese

Approvato con D.G.C. n°38 del 07/04/2014

Servizi Affari Generali e Servizi alla Persona RESPONSABILE: ALDA BORDIGNON			
OBIETTIVO	DESCRIZIONE	VALUTAZIONE	DETTAGLI
GESTIONE ATTI AMMINISTRATIVI	GESTIONE ATTI AMMINISTRATIVI  1.1.1.1.1 - Determinazione di impegno e liquidazione fattura: CONTRIBUTI ASSOCIATIVI 1.1.1.1.2 - Determinazione di impegno e liquidazione fattura: PARCO ZOOFILO 1.1.1.1.3 - Determinazione di impegno e liquidazione fattura: CENTRO PER L'IMPIEGO FASE 3: Ricevuto le indicazioni operative dal Centro per l'Impiego di Camposampiero in ritardo	Valore: 100%  ATTIVITA' ORDINARA REGOLARE	Responsabile: Alda Bordinon Assessore: Giovanna Novello Priorità: Alta Tipologia Intervento: mantenimento
GESTIONE CONTRATTI	GESTIONE CONTRATTI  1.1.1.2.1 - Vidimazione Repertorio I quadrimestre 1.1.1.2.2 - Vidimazione Repertorio II quadrimestre 1.1.1.2.3 - Vidimazione Repertorio III quadrimestre	Valore: 100%  ATTIVITA' ORDINARA REGOLARE	Responsabile: Alda Bordinon Assessore: Giovanna Novello Priorità: Media Tipologia Intervento: mantenimento

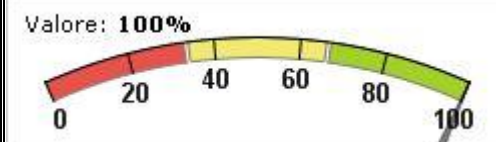
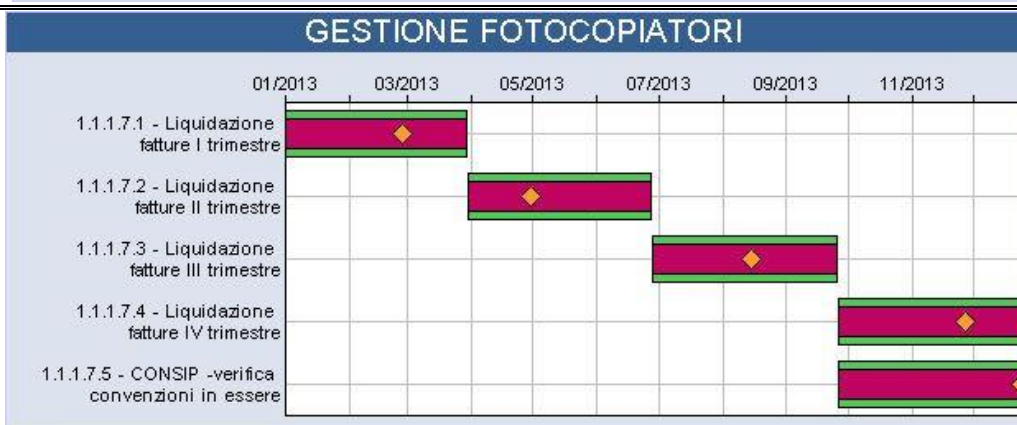
Pulizia sede municipale	Pulizia sede municipale 	Valore: 100% 	Responsabile: Alda Bordignon Assessore: Giovanna Novello Priorità: Alta Tipologia Intervento: mantenimento
Pratiche di carattere GENERALE	Pratiche di carattere GENERALE 	Valore: 33% 	Responsabile: Alda Bordignon Priorità: Media Tipologia Intervento: mantenimento
GETTONI DI PRESENZA AMMINISTRATORI	GETTONI DI PRESENZA AMMINISTRATORI 	Valore: 100% 	Responsabile: Alda Bordignon Assessore: Giovanna Novello Priorità: Media Tipologia Intervento: mantenimento

[GESTIONE
ABBONAMENTI
RIVISTE E
QUOTIDIANI](#)



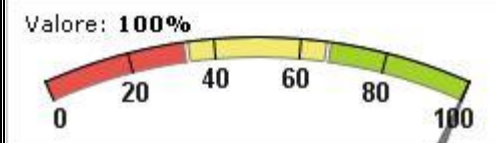
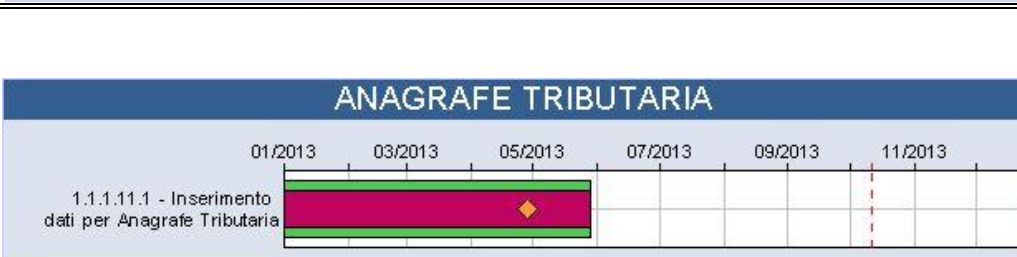
Responsabile:
Alda Bordignon
Assessore:
Giovanna Novello
Priorità:
Media
Tipologia
Intervento:
mantenimento

[GESTIONE
FOTOCOPIATORI](#)



Responsabile:
Alda Bordignon
Assessore:
Giovanna Novello
Priorità: Alta
Tipologia
Intervento:
mantenimento

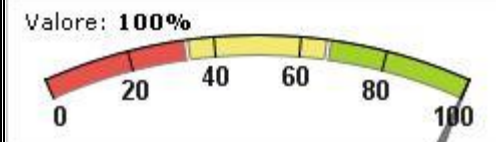
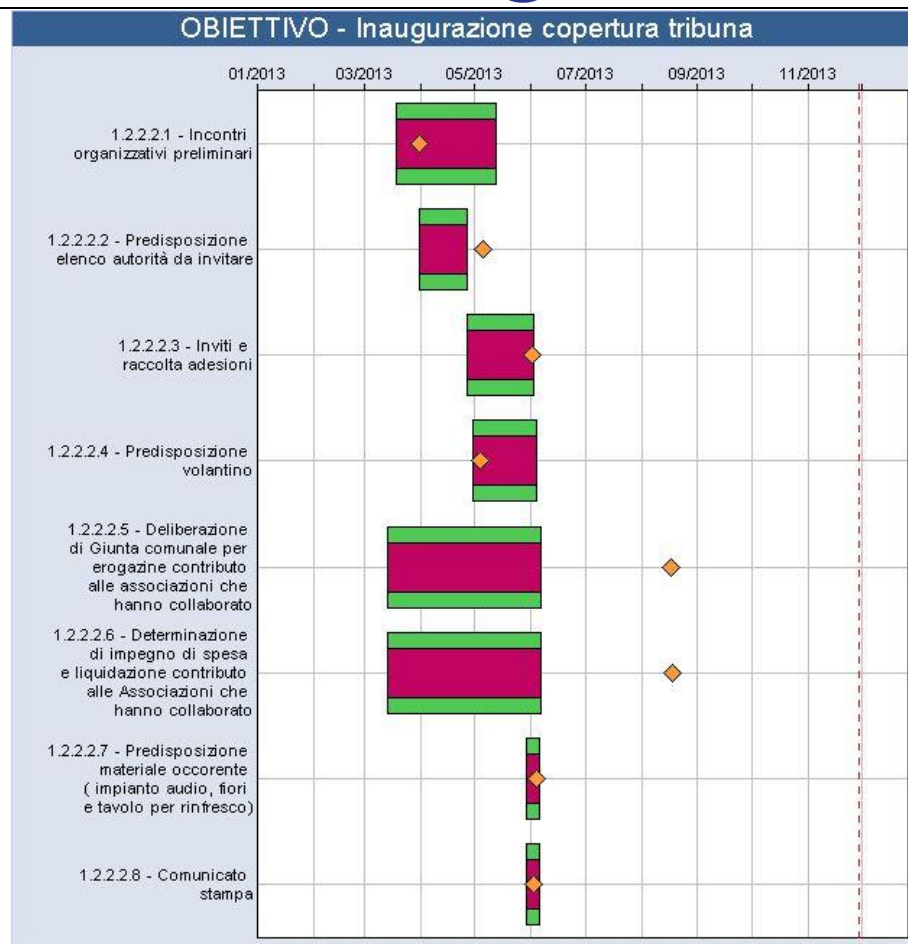
[ANAGRAFE
TRIBUTARIA](#)



Responsabile:
Alda Bordignon
Assessore:
Giovanna Novello
Priorità: Alta
Tipologia
Intervento:

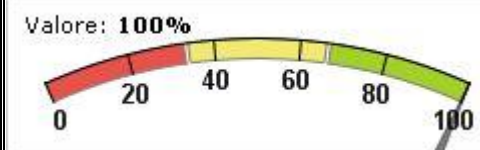
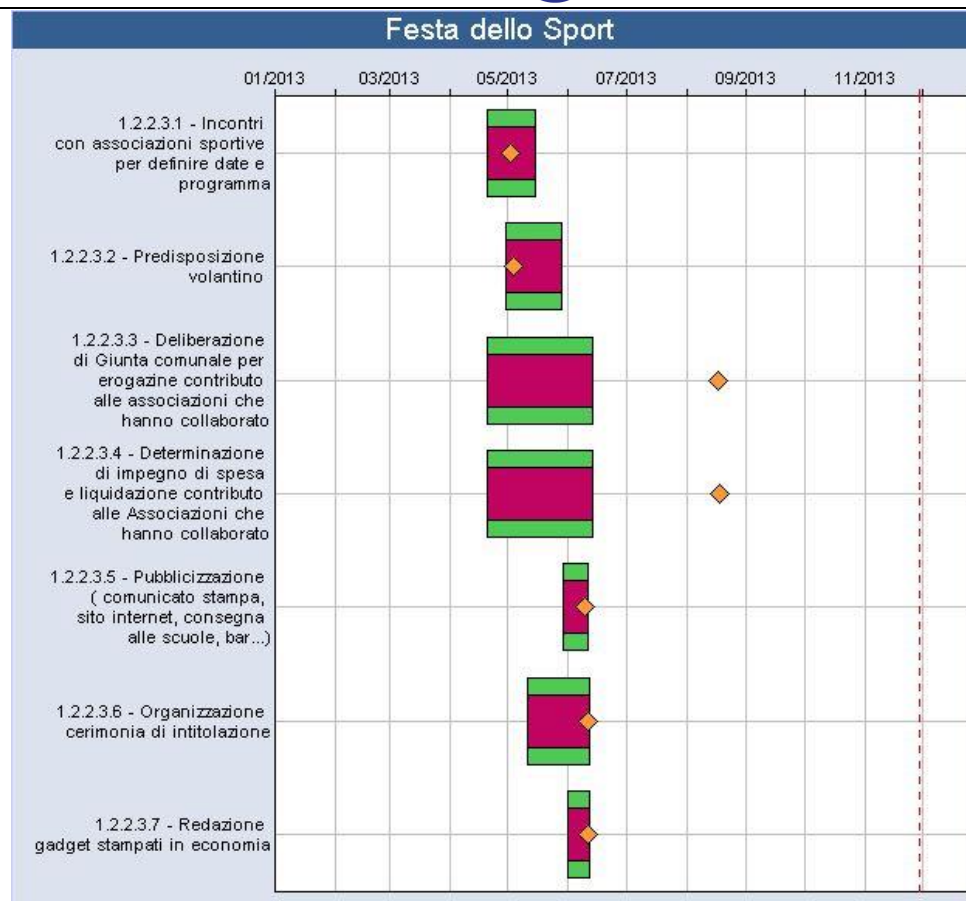
			mantenimento
Iniziativa "Bati Marso"	Iniziativa "Bati Marso" 01/2013 03/2013 05/2013 07/2013 09/2013 11/2013 1.2.2.1.1 - Definizione ta e programma manifestazione in collaborazione con PRO LOCO, ASS.AMS ED ASS.HEREDIA 1.2.2.1.2 - Predisposizione volantini 1.2.2.1.3 - Coinvolgimento scuole con lettera al Dirigente scolastico e predisposizione materiale didattico 1.2.2.1.4 - Ordinanza chiusura strade e utilizzo parcheggio centro civico 1.2.2.1.5 - Comunicazione ai parroci 1.2.2.1.6 - Comunicazione al maresciallo dei carabinieri 1.2.2.1.7 - Comunicazione al coordinatore protezione civile 1.2.2.1.8 - Richiesta contributo Provincia di Padova 1.2.2.1.9 - Pubblicizzazione nel sito internet e nei pannelli luminosi 1.2.2.1.10 - Comunicato stampa	Valore: 100%	Responsabile: Alda Bordignon Assessore: Samuele Peron Priorità: Alta Tipologia Intervento: sviluppo

**OBIETTIVO
PRIORITARIO -
Inaugurazione
copertura tribuna**



Responsabile:
Alda
Bordignon
Assessore:
Samuele
Peron
Priorità: Alta
**Tipologia
Intervento:**

[Festa dello Sport](#)

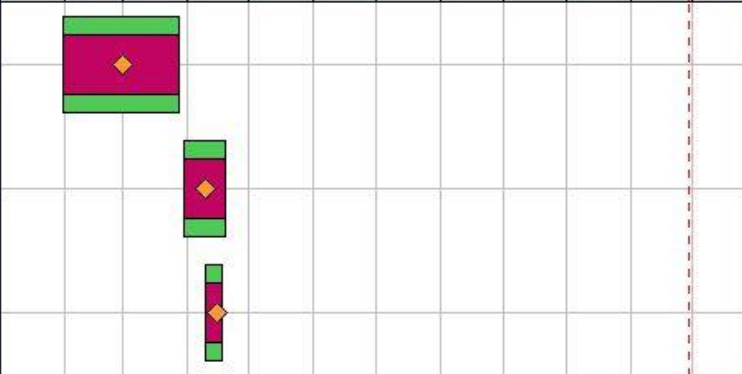
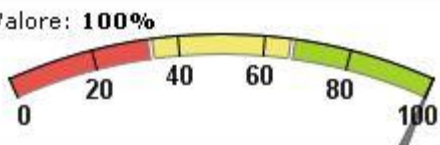
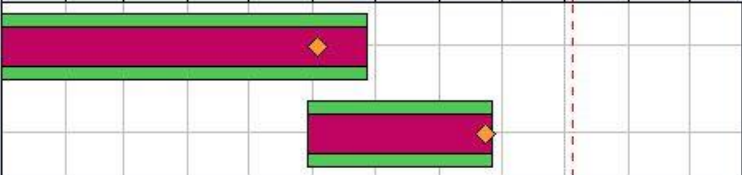
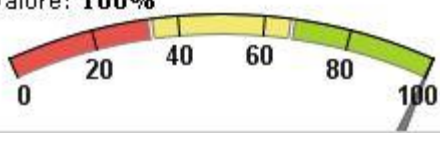


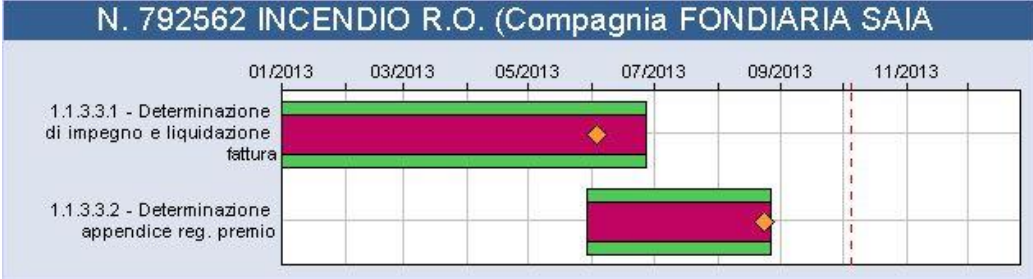
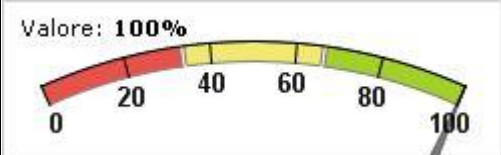
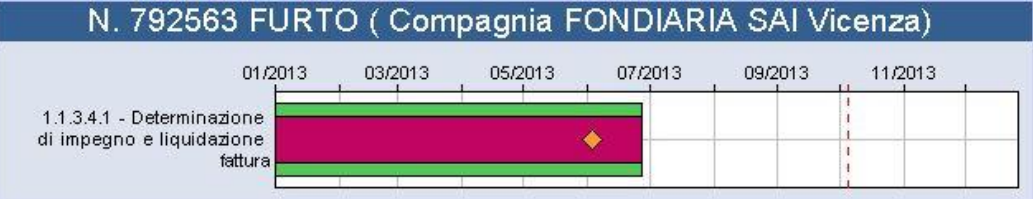
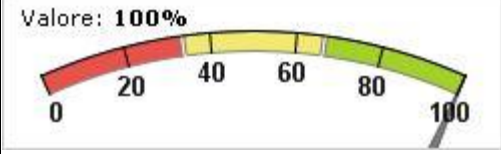
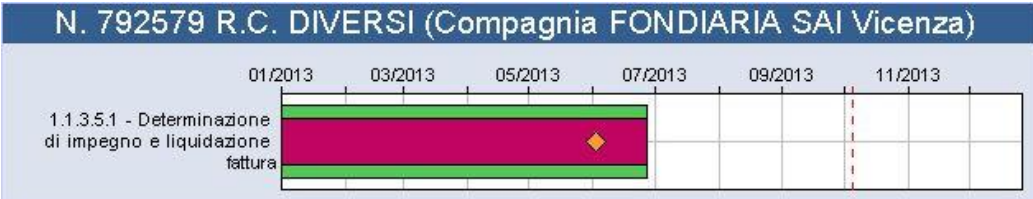
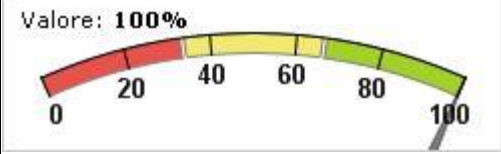
Responsabile:
Alda
Bordignon
Assessore:
Samuele
Peron
Priorità: Alta
Tipologia
Intervento:
sviluppo

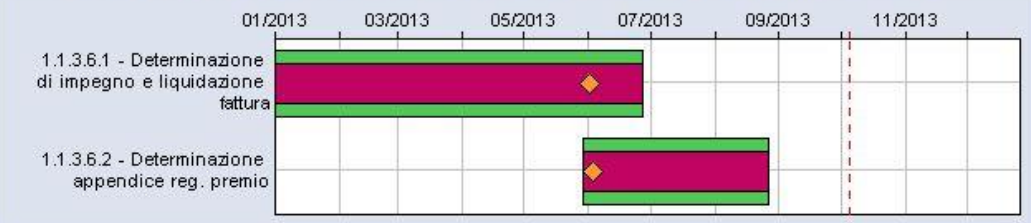
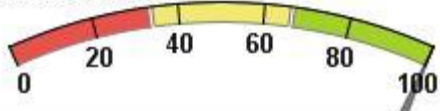
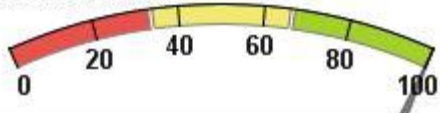
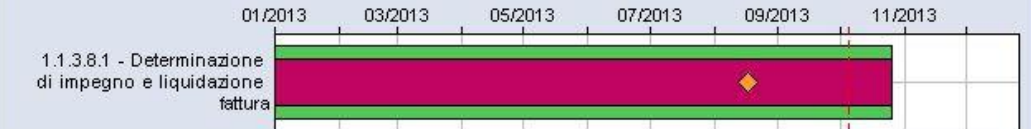
[Collaborazione con Federazione dei Comuni](#)

ATTIVITA' ORDINARIA REGOLARE

Responsabile:
Alda
Bordignon
Assessore:
Samuele
Peron
Priorità: Alta
Tipologia

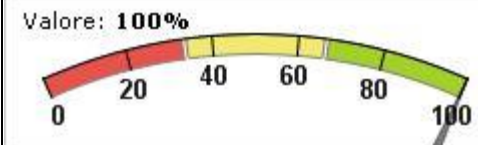
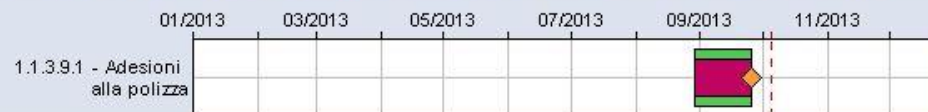
			Intervento: sviluppo
Maratona S.Antonio	Maratona S.Antonio 01/2013 03/2013 05/2013 07/2013 09/2013 11/2013 1.2.2.5.1 - Comunicazione alle Associazioni comunali dell'incontro operativo con Assindustria Padova 1.2.2.5.2 - Incontri con Associazioni comunali e non per consegna materiale 1.2.2.5.3 - Comunicato stampa 	Valore: 100% 	Responsabile: Alda Bordignon Assessore: Samuele Peron Priorità: Alta Tipologia Intervento:
N. 5804479 ARD VEICOLI/ RIT. PAT. (Compagnia ITAS di Pordenone)	N. 5804479 ARD VEICOLI/ RIT. PAT. (Compagnia ITAS di Pordenone) 01/2013 03/2013 05/2013 07/2013 09/2013 11/2013 1.1.3.1.1 - Determinazione di impegno e liquidazione fattura 	Valore: 100% 	Responsabile: Alda Bordignon Assessore: Giovanna Novello Priorità: Alta Tipologia Intervento: mantenimento
n. 790718 INFORTUNI categorie diverse (Compagnia FONDIARIA SA Vicenza)	n. 790718 INFORTUNI categorie diverse (Compagnia FONDIARIA SA Vicenza) 01/2013 03/2013 05/2013 07/2013 09/2013 11/2013 1.1.3.2.1 - Determinazione di impegno e liquidazione fattura 1.1.3.2.2 - Determinazione appendice reg. premio 	Valore: 100% 	Responsabile: Alda Bordignon Assessore: Giovanna Novello Priorità: Alta Tipologia

			Intervento: mantenimento
N. 792562 INCENDIO R.O. (Compagnia FONDIARIA SAIA)	N. 792562 INCENDIO R.O. (Compagnia FONDIARIA SAIA) 	Valore: 100% 	Responsabile: Alda Bordignon Assessore: Giovanna Novello Priorità: Alta Tipologia Intervento: mantenimento
N. 792563 FURTO (Compagnia FONDIARIA SAI Vicenza)	N. 792563 FURTO (Compagnia FONDIARIA SAI Vicenza) 	Valore: 100% 	Responsabile: Alda Bordignon Assessore: Giovanna Novello Priorità: Alta Tipologia Intervento: mantenimento
N. 792579 R.C. DIVERSI (Compagnia FONDIARIA SAI Vicenza)	N. 792579 R.C. DIVERSI (Compagnia FONDIARIA SAI Vicenza) 	Valore: 100% 	Responsabile: Alda Bordignon Assessore: Giovanna Novello Priorità: Alta Tipologia Intervento: mantenimento

N. M09551149 GLOBALE AUTOVEICOLI (Compagnia ITAS Pordenone)	N. M09551149 GLOBALE AUTOVEICOLI (Compagnia ITAS ... 	Valore: 100% 	Responsabile: Alda Bordignon Assessore: Giovanna Novello Priorità: Alta Tipologia Intervento: mantenimento
N. 11068173 TUTELA LEGALE (Compagnia A.R.A.G. SE - Verona)		Valore: 100% 	Responsabile: Alda Bordignon Assessore: Giovanna Novello Priorità: Alta Tipologia Intervento: mantenimento
N. 10307313J R.C. PATRIMONIALE (Compagnia LLOYD'S)	N. 10307313J R.C. PATRIMONIALE (Compagnia LLOYD'S) 	Valore: 100% 	Responsabile: Alda Bordignon Assessore: Giovanna Novello Priorità: Alta Tipologia Intervento: mantenimento

[N. 10307419B R.C. patrimoniale COLPA GRAVE ad adesione](#)

N. 10307419B R.C. patrimoniale COLPA GRAVE ad adesione



Responsabile:

Alda
Bordignon

Assessore:

Giovanna
Novello

Priorità: Alta

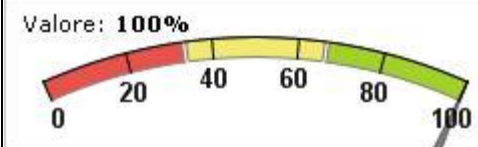
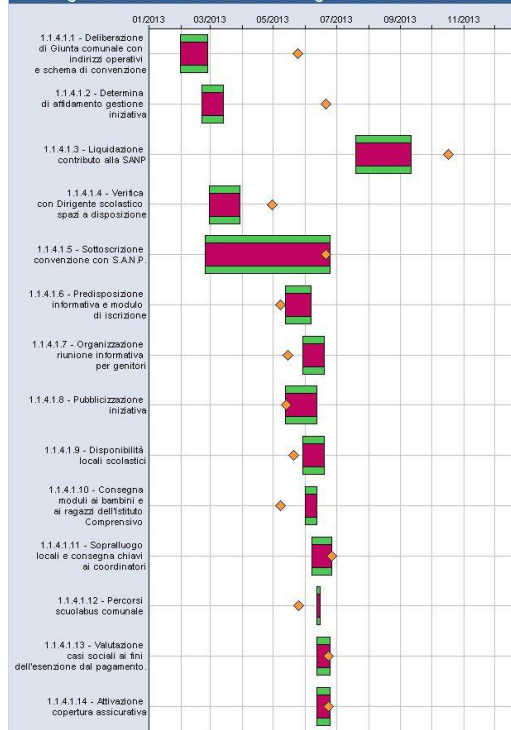
Tipologia

Intervento:

mantenimento

[Organizzazione "Centro Estivo di Borgoricco - Estate 2013" e "Gioco Sport 5^ settimana"](#)

Organizzazione "Centro Estivo di Borgoricco - Estate 2013"...



Responsabile:

Alda
Bordignon

Assessore:

Samuele
Peron

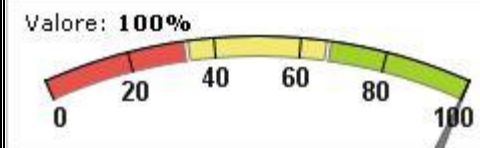
Priorità: Alta

Tipologia

Intervento:

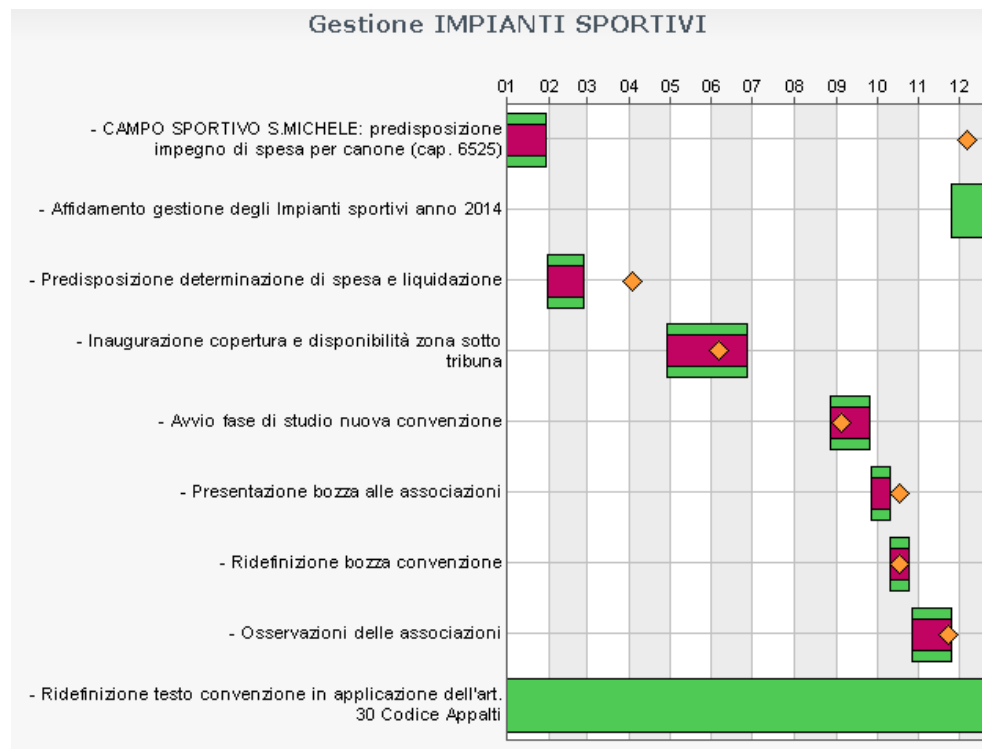
sviluppo

[Organizzazione
trasporto per CORSI
DI NUOTO](#)

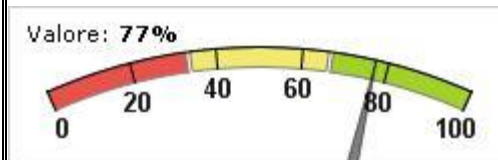


Responsabile:
Alda
Bordignon
Assessore:
Samuele
Peron
Priorità:
Media
Tipologia
Intervento:
miglioramento

Gestione IMPIANTI
SPORTIVI



FASE 2 E 10: IN CORSO DI DEFINIZIONE NUOVA CONVENZIONE
FASE 4: ERRONEAMENTE INSERITA



Responsabile:
Alda
Bordignon
Assessore:
Samuele
Peron
Priorità: Alta
Tipologia
Intervento:
mantenimento

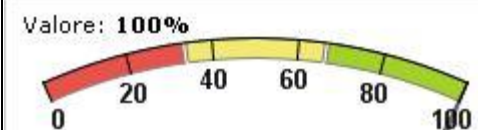
Iniziativa "TUTTI IN
PISTA"

ATTIVITA' ORDINARIA REGOLARE

Responsabile:
Alda
Bordignon
Assessore:
Samuele
Peron
Priorità:
Media
Tipologia

			Intervento: mantenimento
Gestione PALESTRE COMUNALI	Gestione PALESTRE COMUNALI 01/2013 03/2013 05/2013 07/2013 09/2013 11/2013 1.2.5.3.1 - Emissione fatture 1^ rata acconto Anno Sportivo precedente 1.2.5.3.2 - Emissione fatture 2^ rata saldo Anno Sportivo precedente 1.2.5.3.3 - Comunicazione termine presentazione richieste utilizzo palestre comunali 1.2.5.3.4 - Predisposizione calendario anno sportivo in corso 1.2.5.3.5 - Trasmissione calendario all'Istituto Comprensivo, all'UT e agli interessati Valore: 100% 0 20 40 60 80 100	Responsabile: Alda Bordignon Assessore: Samuele Peron Priorità: Alta Tipologia Intervento: miglioramento	
RINVIATO - Nuovo REGOLAMENTO Impianti e Struttura Sportive		ELIMINATO	Responsabile: Alda Bordignon Priorità: Alta Tipologia Intervento: sviluppo

[Collaborazione con la
PRO LOCO comunale](#)



Responsabile:

Alda
Bordignon

Assessore:

Samuele
Peron

Priorità:

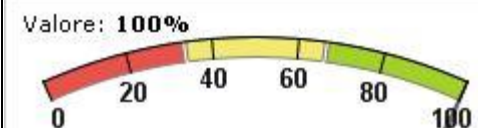
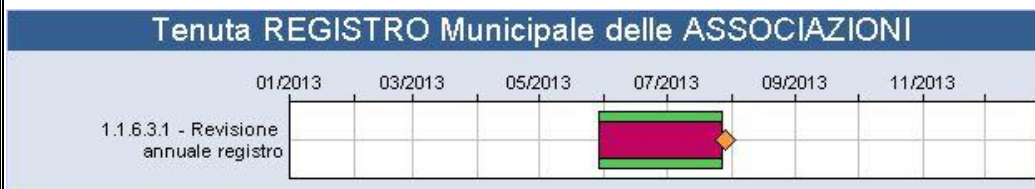
Media

Tipologia

Intervento:

miglioramento

[Tenuta REGISTRO
Municipale delle
ASSOCIAZIONI](#)



Responsabile:

Alda
Bordignon

Assessore:

Samuele
Peron

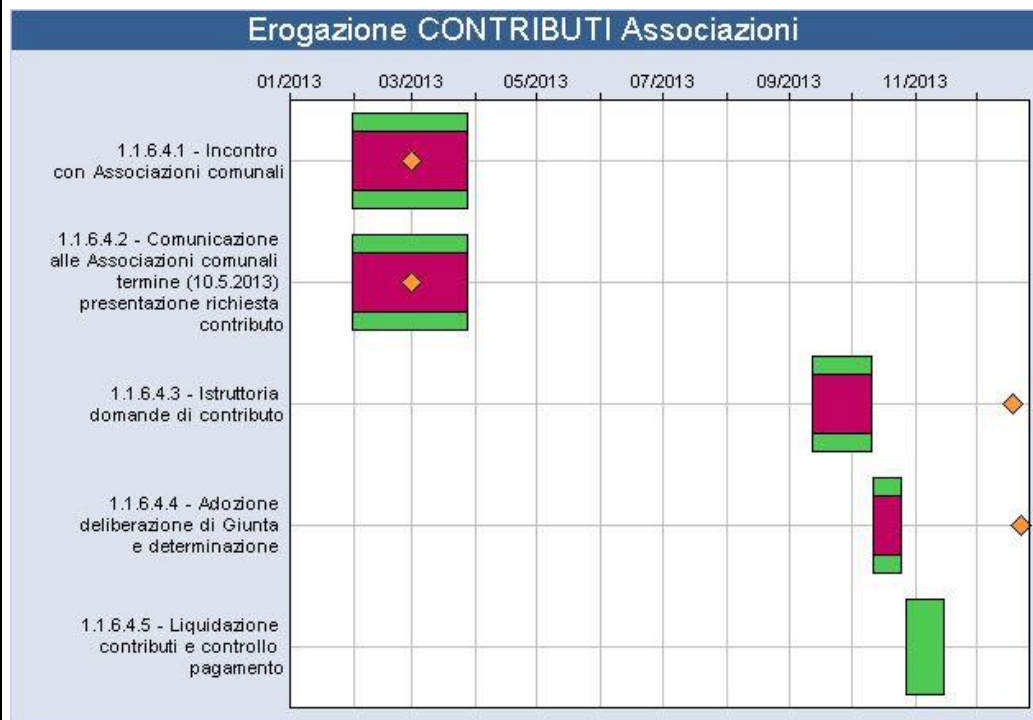
Priorità: Alta

Tipologia

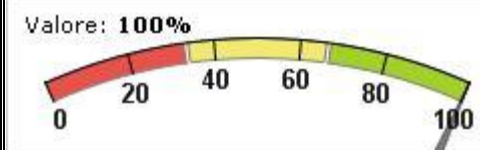
Intervento:

miglioramento

[Erogazione
CONTRIBUTI
Associazioni](#)

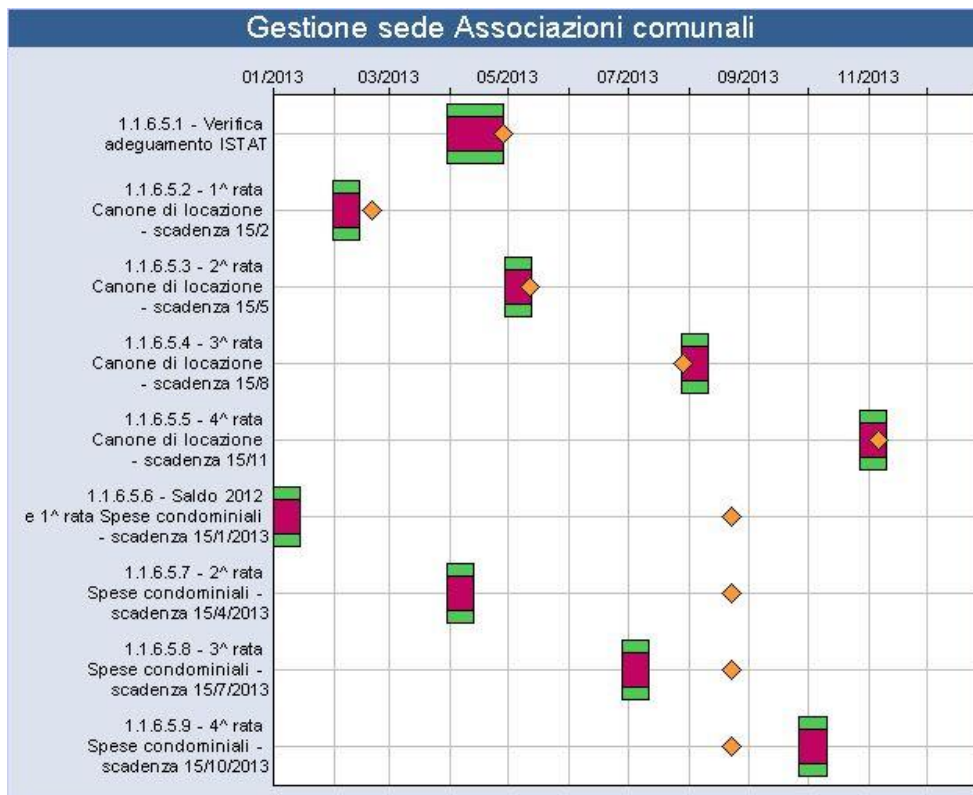


FASE 5: CONTRIBUTO LIQUIDATO PARZIALMENTE. L'erogazione del contributo per alcune Associazioni è sospeso in attesa di documentazione mancante

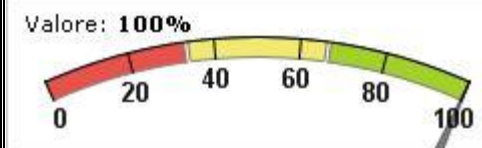


Responsabile:
Alda
Bordignon
Assessore:
Samuele
Peron
Priorità: Alta
Tipologia
Intervento:
miglioramento

[Gestione sede
Associazioni
comunali](#)



FASE 1: SINO AL 2014 BLOCCATA LA RIVALUTAZIONE ISTAT DEI CANONI DI LOCAZIONE

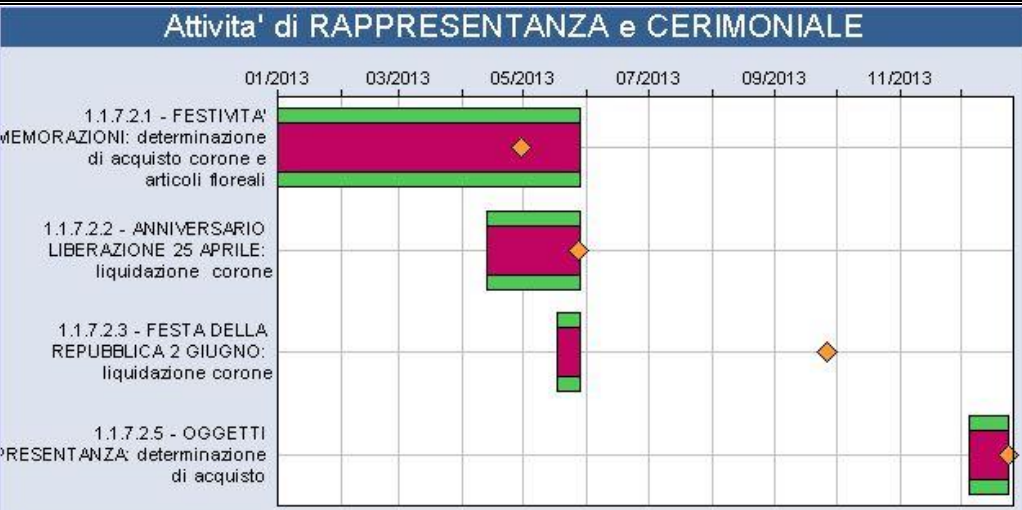
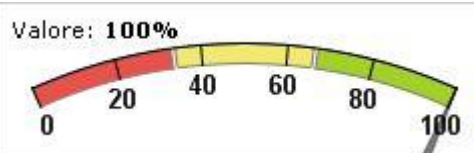
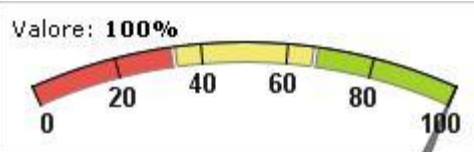


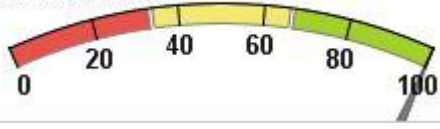
Responsabile:
Alda
Bordignon
Assessore:
Samuele
Peron
Priorità:
Media
Tipologia
Intervento:

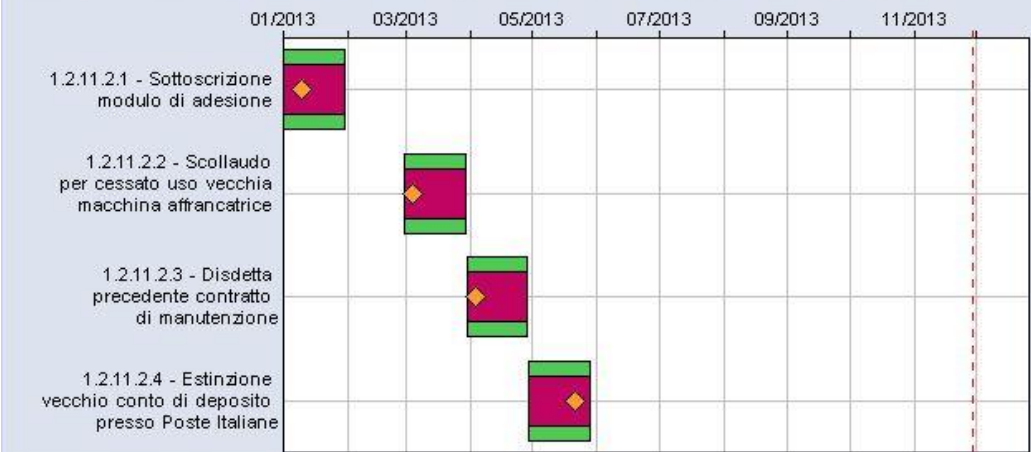
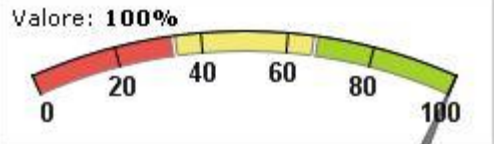
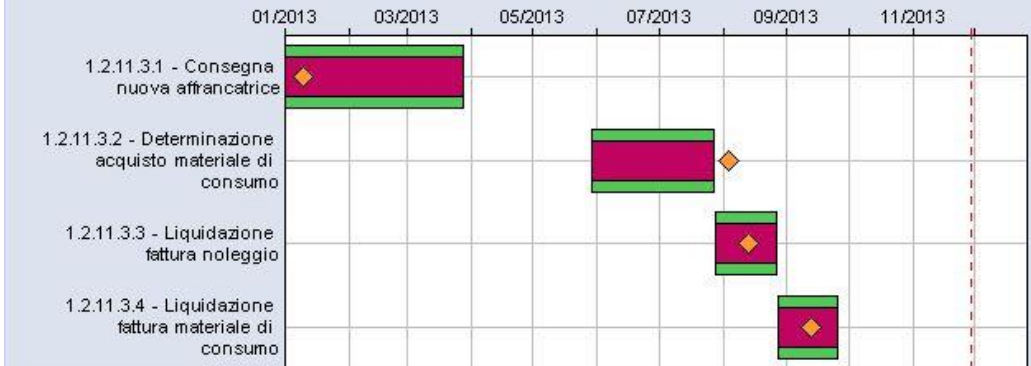
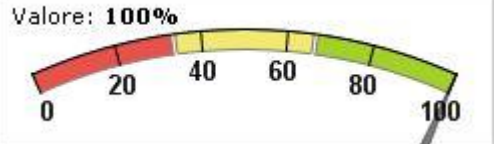
[Segreteria di STAFF](#)

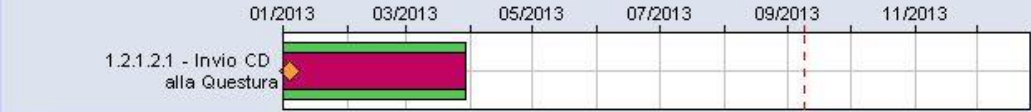
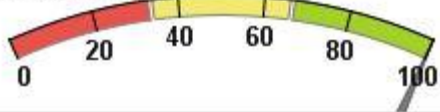
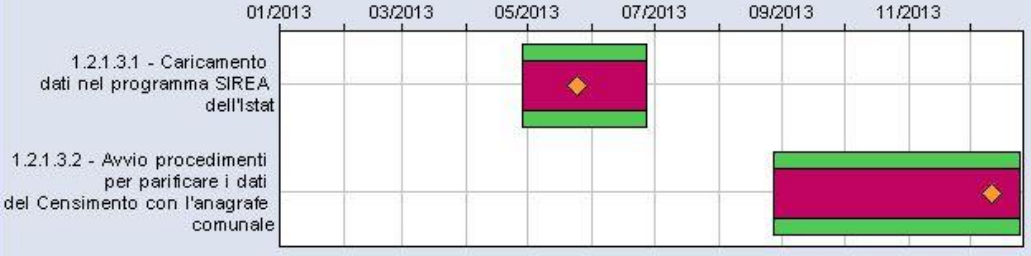
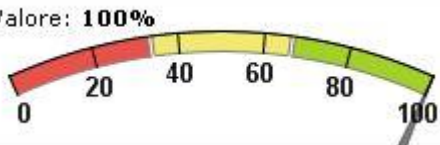
ATTIVITA' ORDINARIA REGOLARE

Responsabile:
Alda
Bordignon
Assessore:
Giovanna
Novello
Priorità:
Media
Tipologia

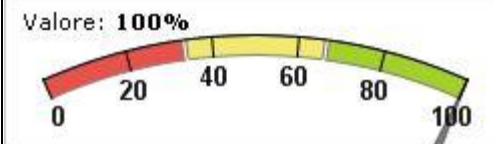
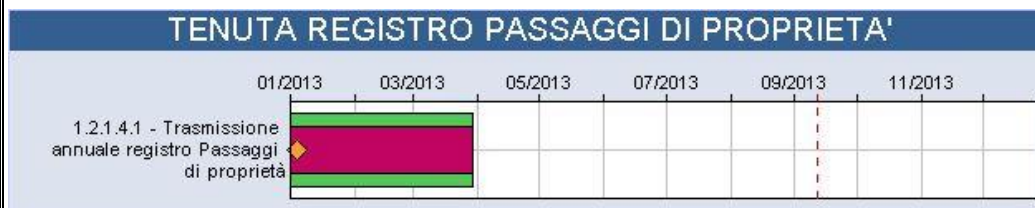
			Intervento: miglioramento
Attività di RAPPRESENTANZA e CERIMONIALE	Attività di RAPPRESENTANZA e CERIMONIALE 	Valore: 100% 	Responsabile: Alda Bordignon Assessore: Giovanna Novello Priorità: Alta Tipologia Intervento: mantenimento
FESTA UNITA' NAZIONALE - GIORNATA DELLE FORZE ARMATE 4 NOVEMBRE	FESTA UNITA' NAZIONALE - GIORNATA DELLE FORZE ARMATE 4... 	Valore: 100% 	Responsabile: Alda Bordignon Assessore: Giovanna Novello Priorità: Alta Tipologia Intervento: mantenimento
FRONT OFFICE - PROTOCOLLO		ATTIVITA' ORDINARIA REGOLARE	Responsabile: Alda Bordignon

			Assessore: Giovanna Novello Priorità: Alta Tipologia Intervento: sviluppo
MESSO COMUNALE		ATTIVITA' ORDINARIA REGOLARE	Responsabile: Alda Bordinon Assessore: Giovanna Novello Priorità: Alta Tipologia Intervento: mantenimento
UFFICIO STAMPA		ATTIVITA' ORDINARIA REGOLARE	Responsabile: Alda Bordinon Assessore: Giovanna Novello Priorità: Alta Tipologia Intervento: mantenimento
POSTA E SPEDIZIONI	POSTA E SPEDIZIONI 01/2013 03/2013 05/2013 07/2013 09/2013 11/2013 1.1.11.1.1 - Determinazione di Anticipazione spese postali 	Valore: 100% 	Responsabile: Alda Bordinon Assessore: Giovanna Novello

			Priorità: Alta Tipologia Intervento: mantenimento
PERFEZIONAMENTO CONTRATTO NUOVA AFFRANCATRICE	PERFEZIONAMENTO CONTRATTO NUOVA AFFRANCATRICE 	Valore: 100% 	Responsabile: Alda Bordignon Assessore: Giovanna Novello Priorità: Alta Tipologia Intervento: sviluppo
GESTIONE CONTRATTO DI NOLEGGIO AFFRANCATRICE	GESTIONE CONTRATTO DI NOLEGGIO AFFRANCATRICE 	Valore: 100% 	Responsabile: Alda Bordignon Assessore: Giovanna Novello Priorità: Media Tipologia Intervento: mantenimento
TENUTA DEGLI ARCHIVI ANAGRAFICI		ATTIVITA' ORDINARIA REGOLARE	Responsabile: Alda

			Bordignon Assessore: Giovanna Novello Priorità: Media Tipologia Intervento: mantenimento
CARTE D'IDENTITA'	CARTE D'IDENTITA' 	Valore: 100% 	Responsabile: Alda Bordignon Assessore: Giovanna Novello Priorità: Alta Tipologia Intervento: mantenimento
CONFRONTO CENSIMENTO - ANAGRAFE	CONFRONTO CENSIMENTO - ANAGRAFE  1.2.1.3.1 - Caricamento dati nel programma SIREA dell'Istat 1.2.1.3.2 - Avvio procedimenti per parificare i dati del Censimento con l'anagrafe comunale FASE 2: Si devono ancora avviare le pratiche di cancellazione per irreperibilità al censimento o eventuale cambio di residenza di una famiglia	Valore: 100% 	Responsabile: Alda Bordignon Assessore: Giovanna Novello Priorità: Alta Tipologia Intervento: sviluppo

TENUTA REGISTRO
PASSAGGI DI
PROPRIETA'



Responsabile:

Alda
Bordignon

Assessore:

Giovanna
Novello

Priorità:

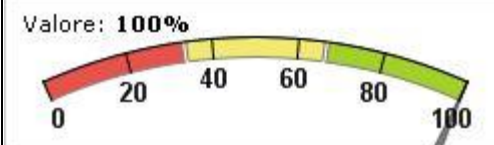
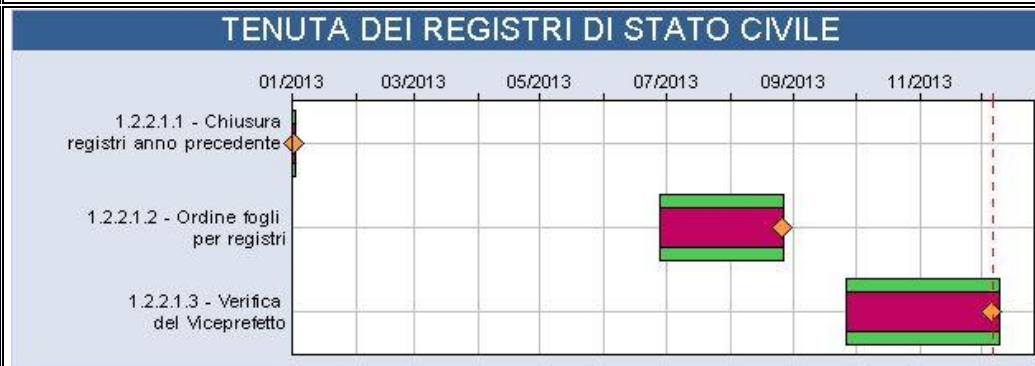
Media

Tipologia

Intervento:

mantenimento

TENUTA DEI REGISTRI
DI STATO CIVILE



Responsabile:

Alda
Bordignon

Assessore:

Giovanna
Novello

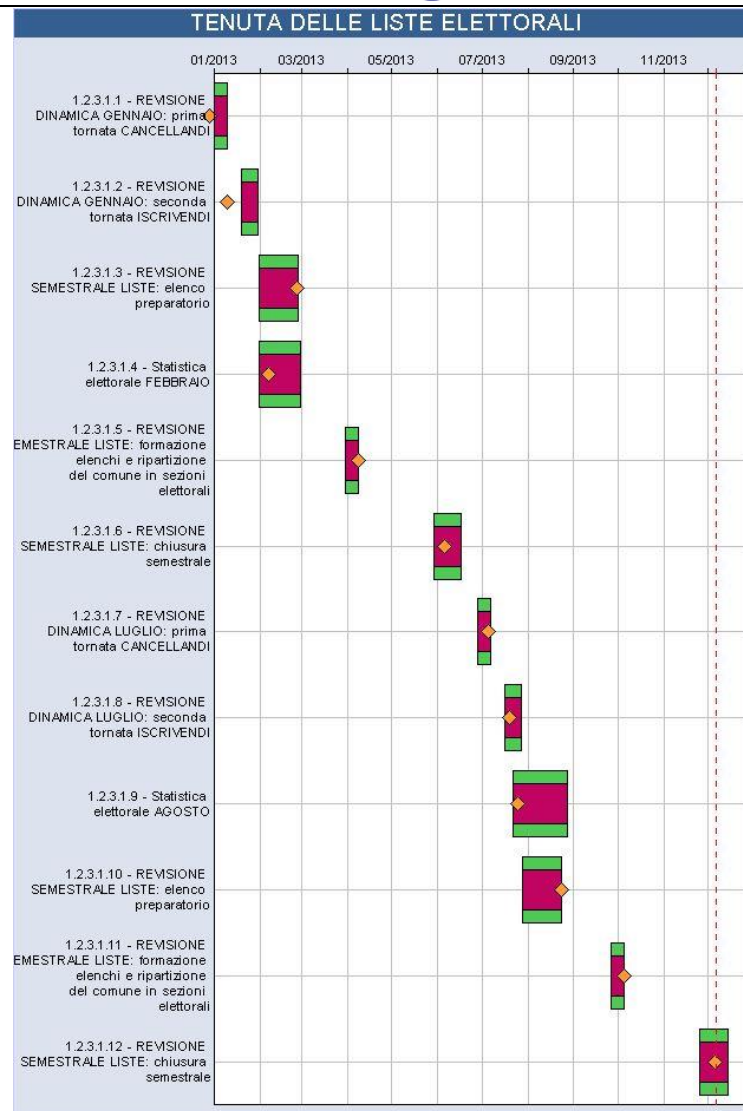
Priorità: Alta

Tipologia

Intervento:

mantenimento

TENUTA DELLE LISTE
ELETTORALI



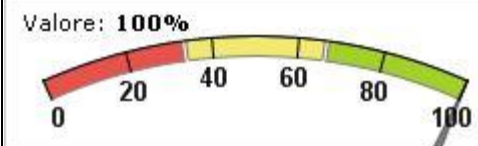
FASE 1e2: LA REVISIONE DINAMICA E' STATA FATTA COINCIDERE CON LA REVISIONE STRAORDINARIA DELLE LISTE ELETTORALI PER LE ELEZIONI POLITICHE DEL 24 FEBBRAIO 2013

Responsabile:
Alda
Bordignon
Assessore:
Giovanna
Novello
Priorità: Alta
Tipologia
Intervento:
mantenimento

[TENUTA ALBO
PRESIDENTI DI
SEGGIO](#)



FASE 1: La Corte d'Appello ha inviato la richiesta del doppio dei cancellandi in data 16.05.2013



Responsabile:

Alda
Bordignon

Assessore:

Giovanna
Novello

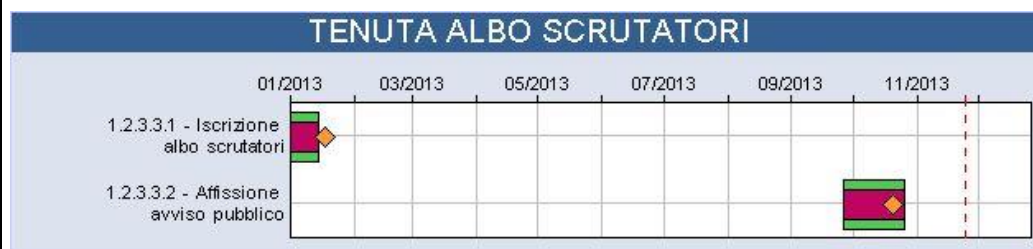
Priorità: Alta

Tipologia

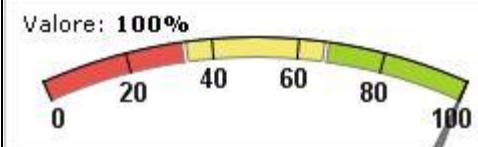
Intervento:

mantenimento

[TENUTA ALBO
SCRUTATORI](#)



FASE 1: La preparazione delle Elezioni Politiche del 24 febbraio 2013 ha determinato un ritardo



Responsabile:

Alda
Bordignon

Assessore:

Giovanna
Novello

Priorità: Alta

Tipologia

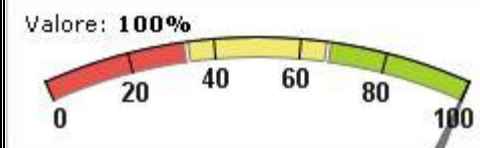
Intervento:

mantenimento

SOTTOCOMMISSIONE
ELETTORALE
CIRCONDARIALE

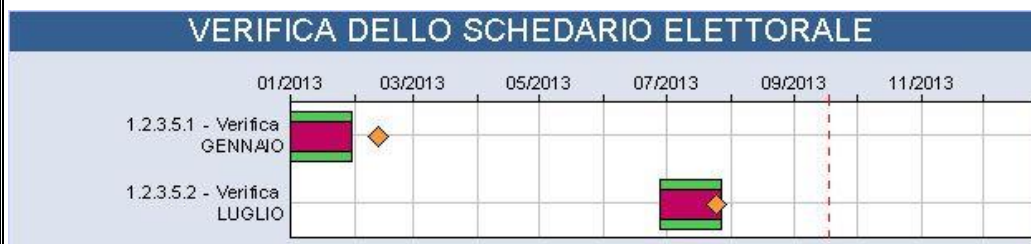


FASE 1: La preparazione delle Elezioni Politiche del 24 febbraio 2013 ha determinato un ritardo

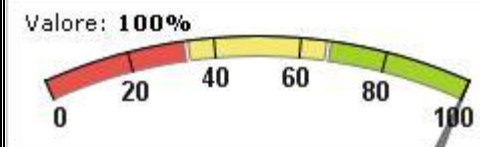


Responsabile:
Alda
Bordignon
Assessore:
Giovanna
Novello
Priorità: Alta
Tipologia
Intervento:
mantenimento

VERIFICA DELLO
SCHEDARIO
ELETTORALE

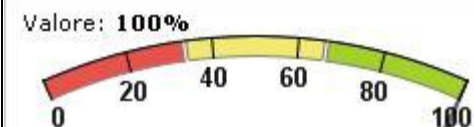
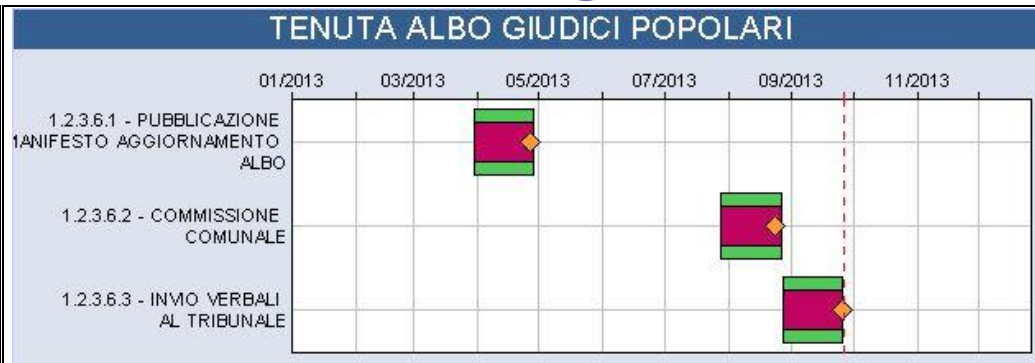


FASE 1: La preparazione delle Elezioni Politiche del 24 febbraio 2013 ha determinato un ritardo



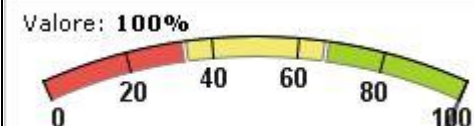
Responsabile:
Alda
Bordignon
Assessore:
Giovanna
Novello
Priorità: Alta
Tipologia
Intervento:
mantenimento

TENUTA ALBO
GIUDICI POPOLARI

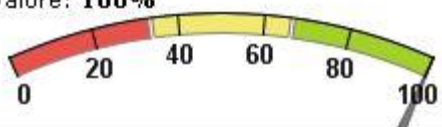
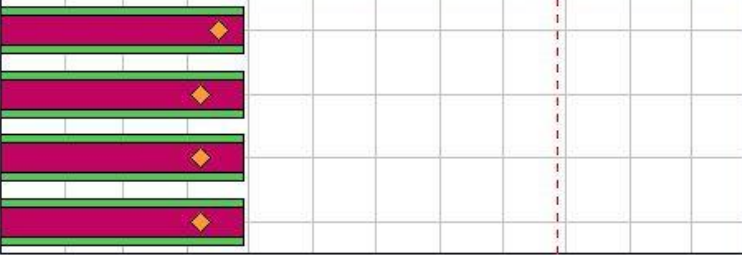
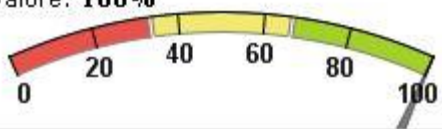


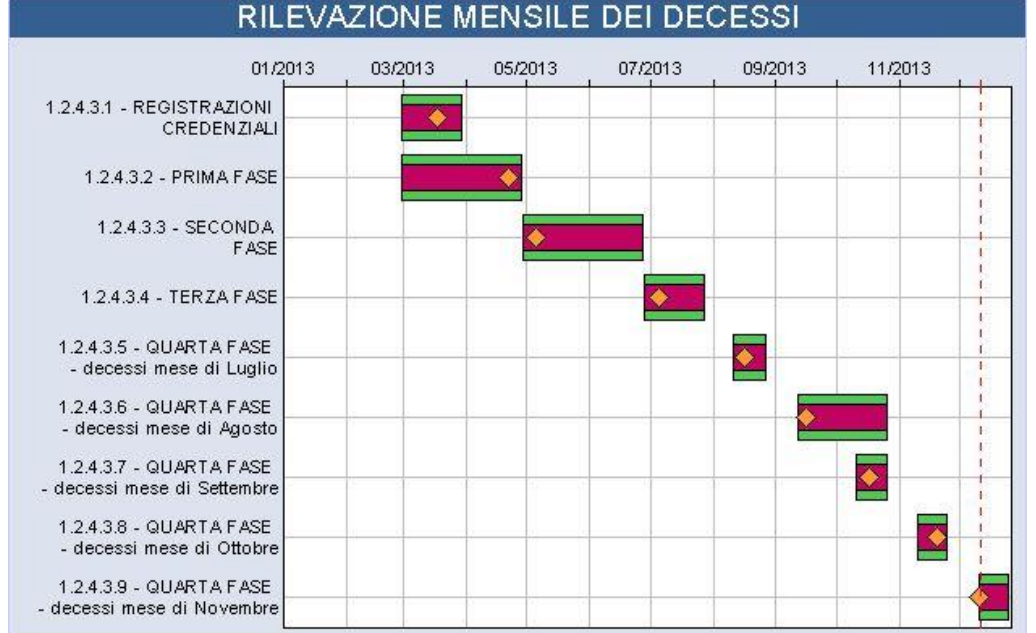
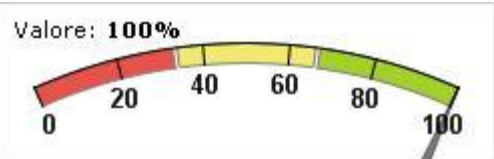
Responsabile:
Alda
Bordignon
Assessore:
Giovanna
Novello
Priorità: Alta
Tipologia
Intervento:
miglioramento

GESTIONE ELEZIONI
POLITICHE DEL 24
FEBBRAIO 2013

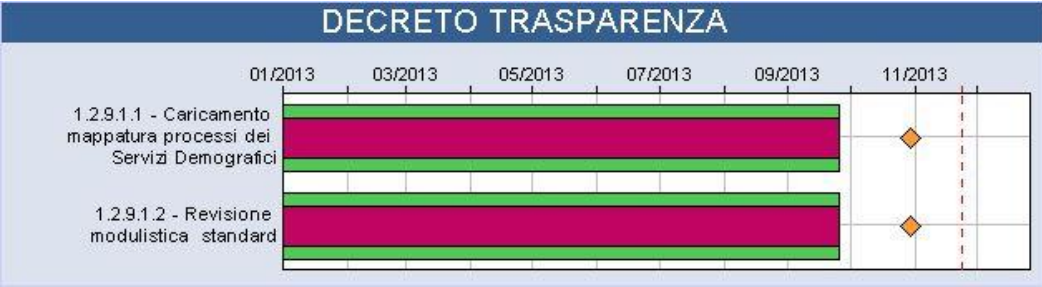
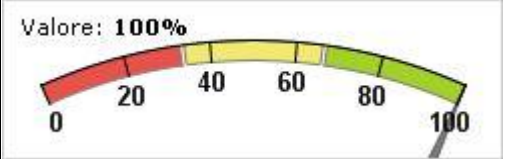


Responsabile:
Alda
Bordignon
Assessore:
Giovanna
Novello
Priorità: Alta
Tipologia
Intervento:
sviluppo

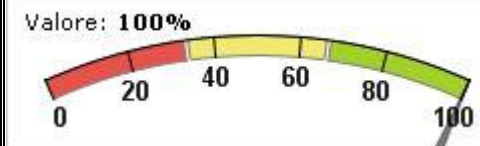
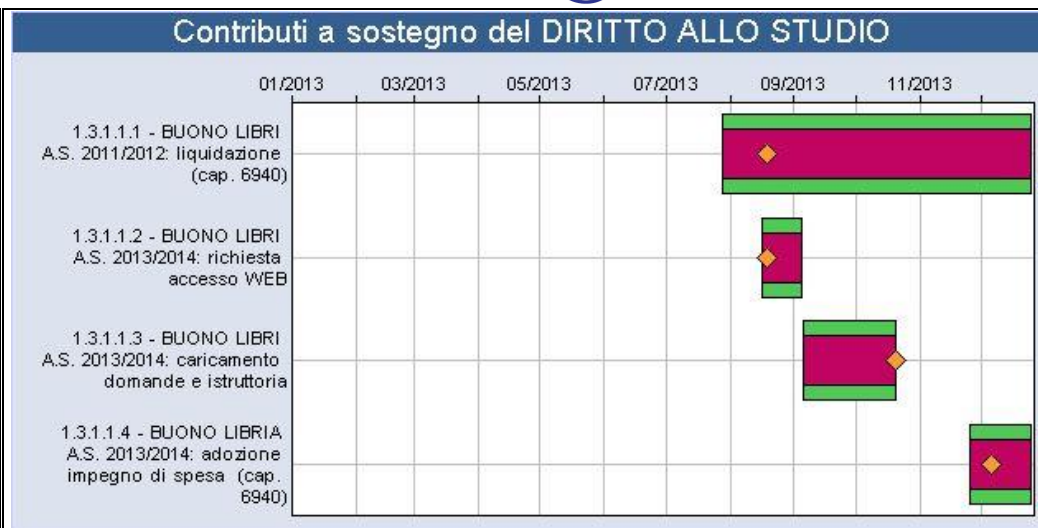
GESTIONE ELEZIONI COMUNALI ALTRI COMUNI	GESTIONE ELEZIONI COMUNALI ALTRI COMUNI 01/2013 03/2013 05/2013 07/2013 09/2013 11/2013 1.2.3.8.1 - REVISIONE STRAORDINARIA: prima tornata 1.2.3.8.2 - REVISIONE STRAORDINARIA: seconda tornata 	Valore: 100% 	Responsabile: Alda Bordignon Assessore: Giovanna Novello Priorità: Alta Tipologia Intervento: sviluppo
RILEVAZIONI ANNUALI	RILEVAZIONI ANNUALI 01/2013 03/2013 05/2013 07/2013 09/2013 11/2013 1.2.4.1.1 - Modello P2 1.2.4.1.2 - Modello P3 1.2.4.1.3 - Modello POSAS 1.2.4.1.4 - Modello STRASA 	Valore: 100% 	Responsabile: Alda Bordignon Assessore: Giovanna Novello Priorità: Alta Tipologia Intervento: mantenimento
RILEVAZIONE MENSILE DELLA POPOLAZIONE		ATTIVITA' ORDINARIA REGOLARE	Responsabile: Alda Bordignon Assessore: Giovanna Novello Priorità: Media Tipologia Intervento: mantenimento

RILEVAZIONE MENSILE DEI DECESSI	RILEVAZIONE MENSILE DEI DECESSI 	Valore: 100% 	Responsabile: Alda Bordignon Assessore: Giovanna Novello Priorità: Alta Tipologia Intervento: sviluppo
Servizio AIRE		ATTIVITA' ORDINARIA REGOLARE	Responsabile: Alda Bordignon Assessore: Giovanna Novello Priorità: Media Tipologia Intervento: miglioramento
AGGIORNAMENTO DEI RUOLI MATRICOLARI		ATTIVITA' ORDINARIA REGOLARE	Responsabile: Alda Bordignon Assessore:

			Giovanna Novello Priorità: Alta Tipologia Intervento: mantenimento
CREAZIONE DELLA LISTA DI LEVA NATI 1996	CREAZIONE DELLA LISTA DI LEVA NATI 1996 01/2013 03/2013 05/2013 07/2013 09/2013 11/2013 1.2.6.2.1 - 1° GENNAIO - PUBBLICAZIONE MANIFESTO 1.2.6.2.2 - 30 GENNAIO - SCHEDE PERSONALI E STAMPA LISTA DI LEVA 1.2.6.2.3 - 1° FEBBRAIO - PUBBLICAZIONE ALL'ALBO PRETORIO 1.2.6.2.4 - 31 MARZO - AGGIORNAMENTO LISTA DI LEVA 1.2.6.2.5 - 10 APRILE - INVIO LISTA DI LEVA AL DISTRETTO MILITARE DI PADOVA	Valore: 100%	Responsabile: Alda Bordignon Assessore: Giovanna Novello Priorità: Alta Tipologia Intervento: mantenimento
PREPARAZIONE LISTA DI LEVA NATI 1997	PREPARAZIONE LISTA DI LEVA NATI 1997 01/2013 03/2013 05/2013 07/2013 09/2013 11/2013 1.2.6.3.1 - 15 NOVEMBRE - RACCOLTA DOCUMENTI FASCICOLI PERSONALI 1.2.6.3.2 - 31 DICEMBRE - TERMINE PREPARAZIONE FASCICOLI	Valore: 100%	Responsabile: Alda Bordignon Assessore: Giovanna Novello Priorità: Alta Tipologia Intervento: mantenimento

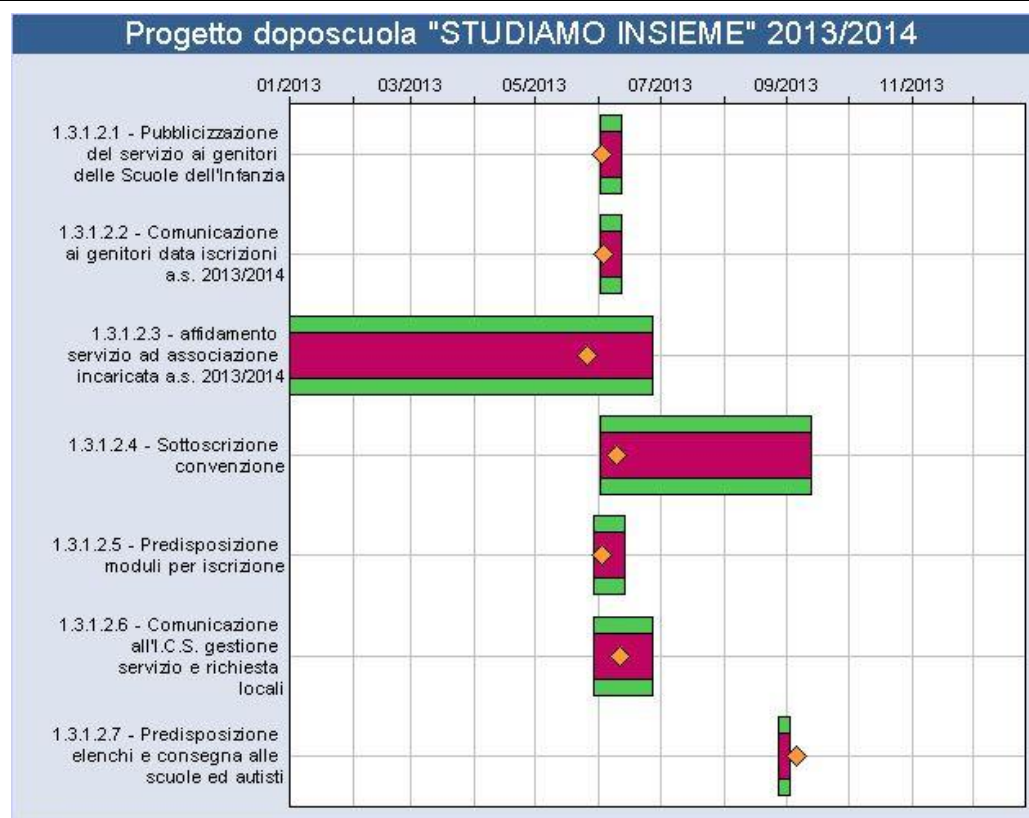
TENUTA DEL REGISTRO INFORTUNI		ATTIVITA' ORDINARIA REGOLARE	Responsabile: Alda Bordignon Assessore: Giovanna Novello Priorità: Media Tipologia Intervento: mantenimento
Procedura per autorizzazione alla macellazione suini presso l'abitazione privata		ATTIVITA' ORDINARIA REGOLARE	Responsabile: Alda Bordignon Assessore: Giovanna Novello Priorità: Media Tipologia Intervento: mantenimento
DECRETO TRASPARENZA			Responsabile: Alda Bordignon Assessore: Giovanna Novello Priorità: Alta Tipologia Intervento: sviluppo

Contributi a sostegno
del DIRITTO ALLO
STUDIO



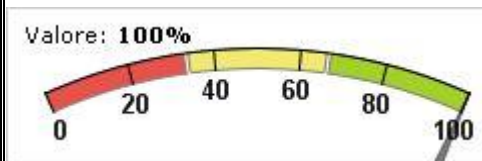
Responsabile:
Alda
Bordignon
Assessore:
Gianni Peggion
Priorità:
Media
Tipologia
Intervento:
mantenimento

[Progetto doposcuola
"STUDIAMO
INSIEME" 2013/2014](#)



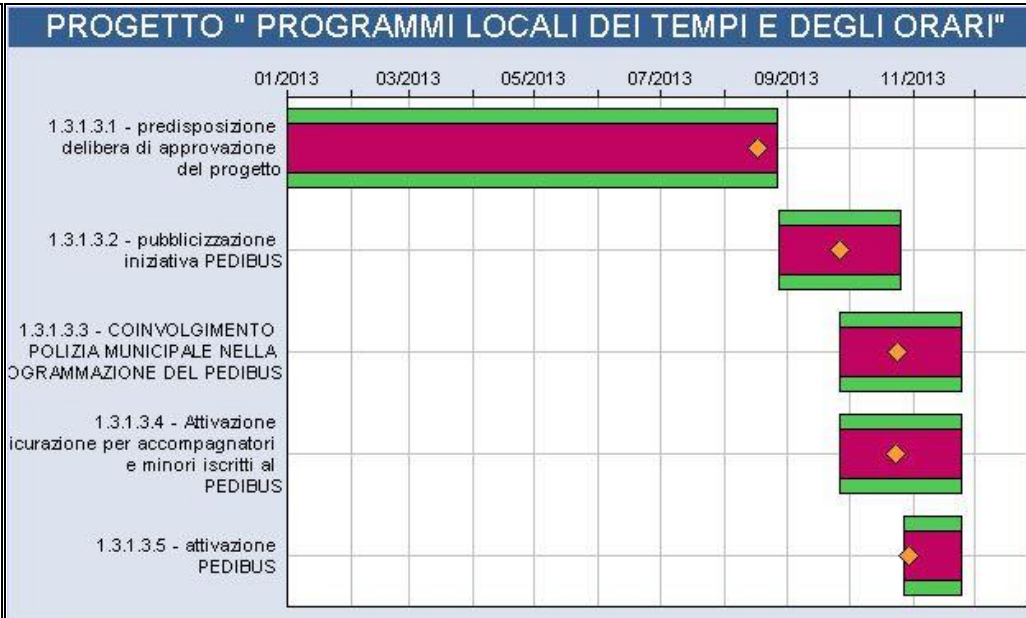
FASE 1: CONSEGNA VOLANTINI ALLE SCUOLE DELL'INFANZIA, ALLE SCUOLA PRIMARIE E SECONDARIE DI PRIMO GRADO IN DATA 5.6.2013.

FASE 7: elenchi consegnati in data 10.9.2013. Ma durante tutto il servizio si verificano continui aggiornamenti.



Responsabile:
Alda
Bordignon
Assessore:
Gianni Peggion
Priorità:
Media
**Tipologia
Intervento:**
sviluppo

PROGETTO "
PROGRAMMI LOCALI
DEI TEMPI E DEGLI
ORARI"

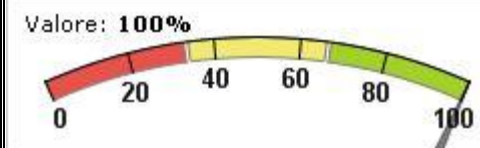


FASE 2: RIUNIONE INFORMATIVA PER I GENITORI SI E' TENUTA IN DATA 1.10.2013

FASE 3: Durante la riunione informativa del 29.10.2013 è stata chiesta in data 25.10.2013 prot. n. 0011497/13 la partecipazione degli agenti di polizia locale per coordinare l'avvio del PEDIBUS

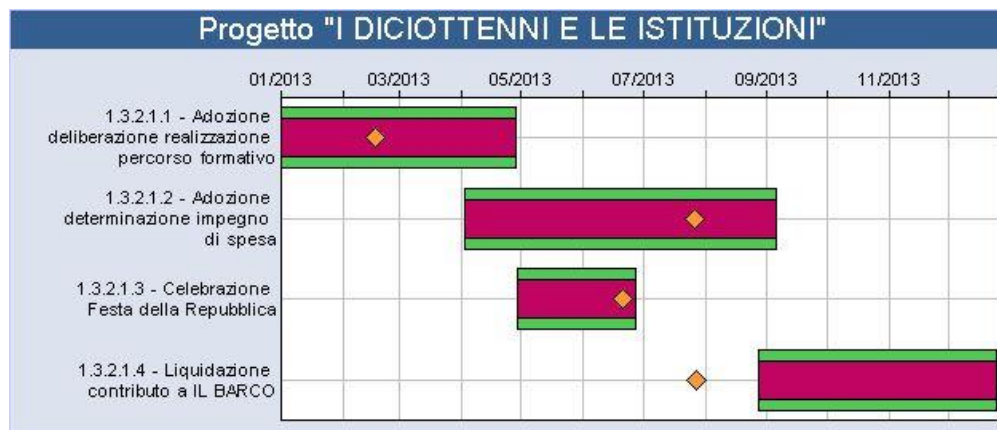
FASE 4: In data 28.10.2013 è stata inviata richiesta all' istituto comprensivo statale per l'attivazione dell'assicurazione

FASE 5: Il PEDIBUS è stato attivato a partire dal 4 novembre 2013

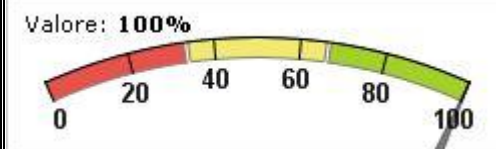


Responsabile:
Alda
Bordignon
Assessore:
Gianni Peggion
Priorità:
Media
Tipologia
Intervento:
sviluppo

[Progetto "I
DICIOTTENNI E LE
ISTITUZIONI"](#)

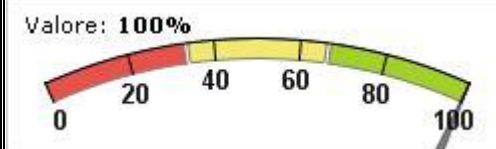
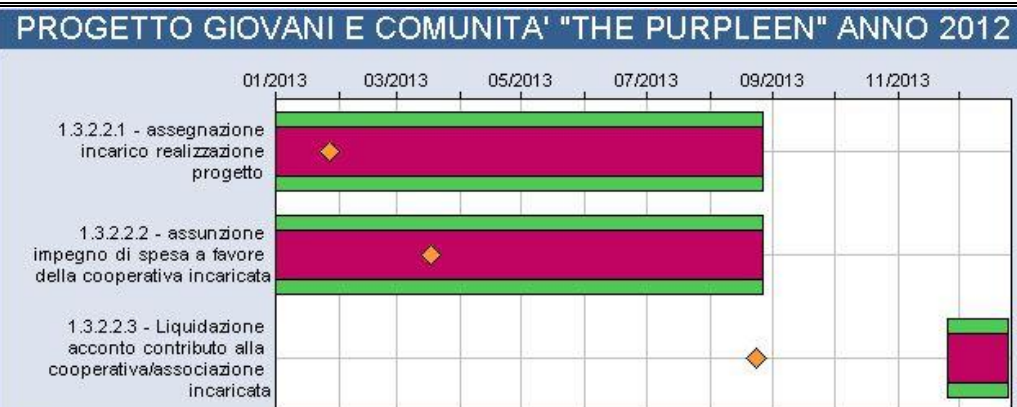


n. giovani diciottenni partecipanti al percorso: 21



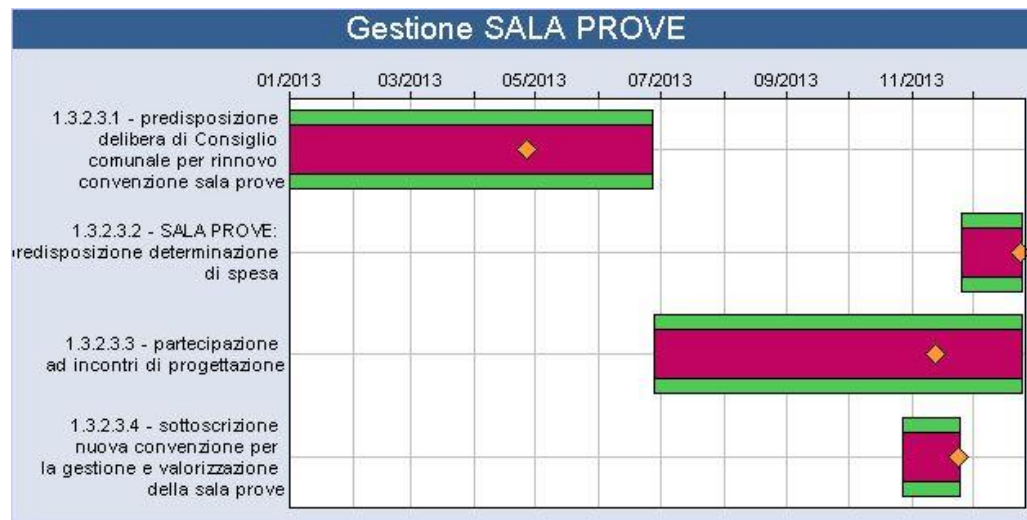
Responsabile:
Alda
Bordignon
Assessore:
Gianni Peggion
Priorità: Alta
Tipologia
Intervento:
miglioramento

[PROGETTO GIOVANI
E COMUNITA' "THE
PURPLEEN" ANNO
2012](#)

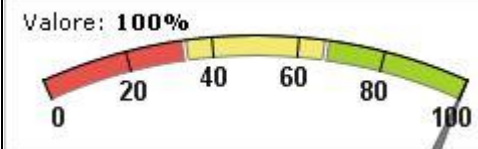


Responsabile:
Alda
Bordignon
Assessore:
Gianni Peggion
Priorità: Alta
Tipologia
Intervento:
miglioramento

Gestione SALA
PROVE

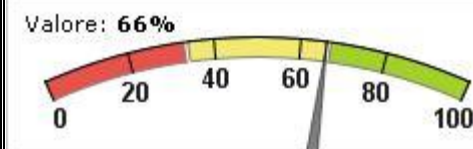


Convenzione sottoscritta in data 29.11.2013, valida fino al 31.12.2015



Responsabile:
Alda
Bordignon
Assessore:
Gianni Peggion
Priorità:
Media
**Tipologia
Intervento:**
sviluppo

INTERVENTI DI
ASSISTENZA SOCIALE

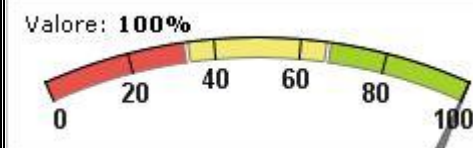


FASE 1: La normativa sulla trasparenza ha ulteriormente disciplinato la questione: è in fase di approfondimento se sussista ancora l'obbligo di pubblicare l'albo oltre ai dati relativi alla partizione del sito relativa alla trasparenza

FASE 3: Determinazione 295 DEL 12.9.2013. La quantificazione definitiva è rimessa a quanto stabilito dall'ULSS 15 in concerto con la conferenza dei Sindaci.

Responsabile:
Alda Bordignon
Assessore:
Gianni Peggion
Priorità: Alta
Tipologia
Intervento:
mantenimento

CREAZIONE E
PARTECIPAZIONE A
NETWORKS LAVORO

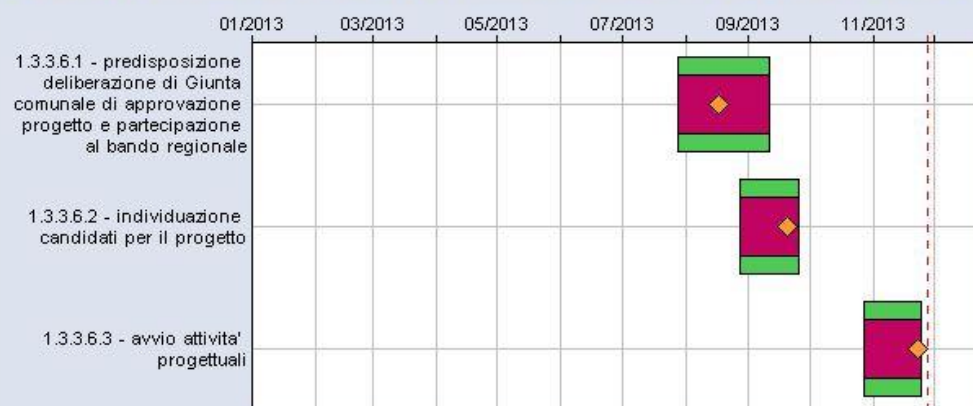


La validazione anagrafica dipende dall'invio dei dati aggiornati da parte della rete network lavoro. La validazione è stata effettuata dall'ufficio anagrafe ed inviata via mail in data 6.2.2014 prot. n.1374/14

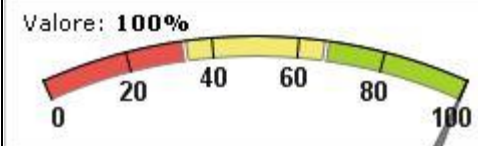
Responsabile:
Alda Bordignon
Assessore:
Gianni Peggion
Priorità:
Media
Tipologia
Intervento:
mantenimento

ADESIONE A
PROGETTO ETRA E
REGIONALE PER
L'IMPIEGO DI
LAVORATORI
LICENZIATI E
SPROVVISTI DI
AMMORTIZZATORI
SOCIALI

ADESIONE A PROGETTO ETRA E REGIONALE PER L'IMPIEGO DI...



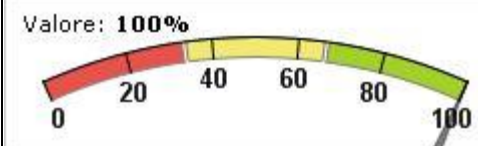
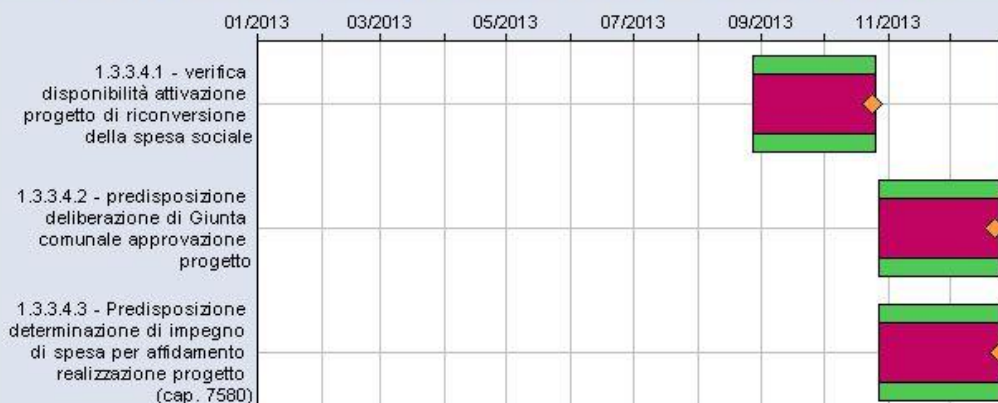
I nominativi sono stati comunicati alla Giunta comunale che li ha confermati in data 23.9.2013. In data 24.9.2013, i nominativi sono stati inviati ad ETRA per procedere. Conferma dei nominativi in data 28.11.2013.



Responsabile:
Alda
Bordignon
Assessore:
Gianni Peggion
Priorità:
Media
**Tipologia
Intervento:**
sviluppo

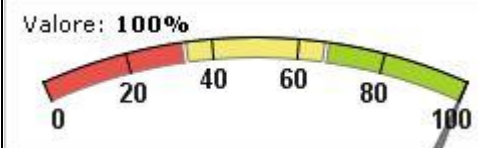
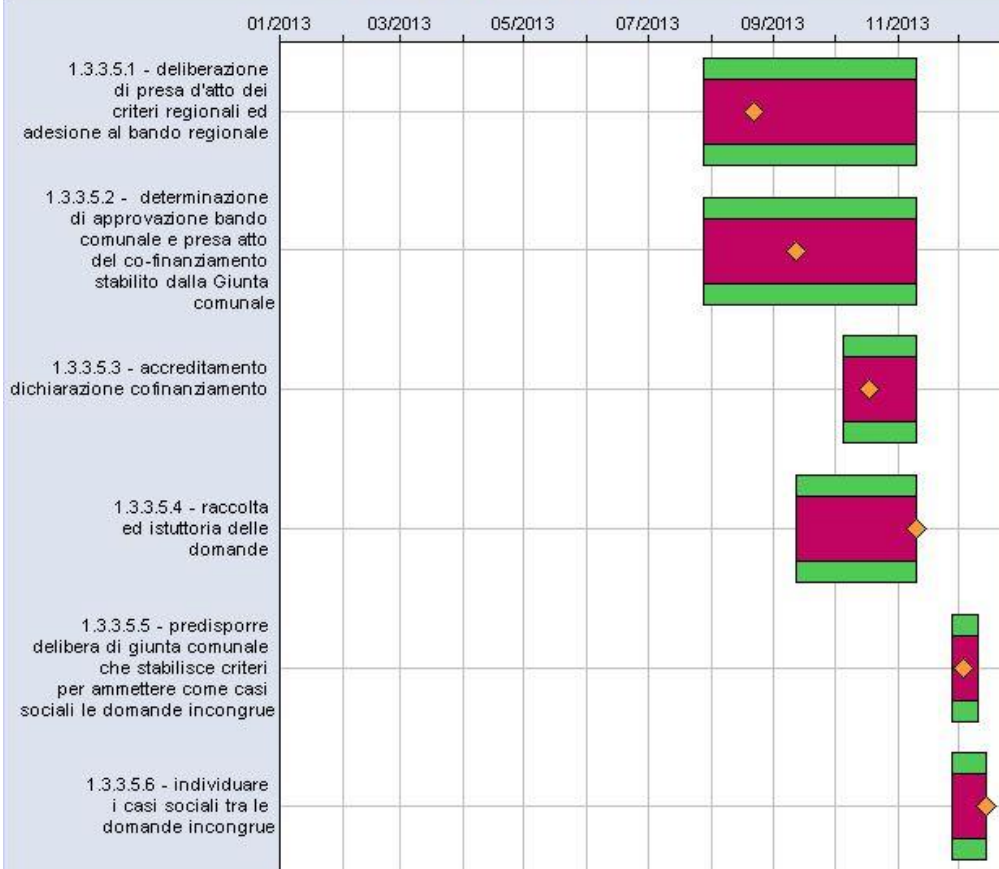
INTERVENTI DI
RICONVERSIONE
DELLA SPESA SOCIALE

INTERVENTI DI RICONVERSIONE DELLA SPESA SOCIALE



Responsabile:
Alda
Bordignon
Assessore:
Gianni Peggion
Priorità: Alta
**Tipologia
Intervento:**
sviluppo

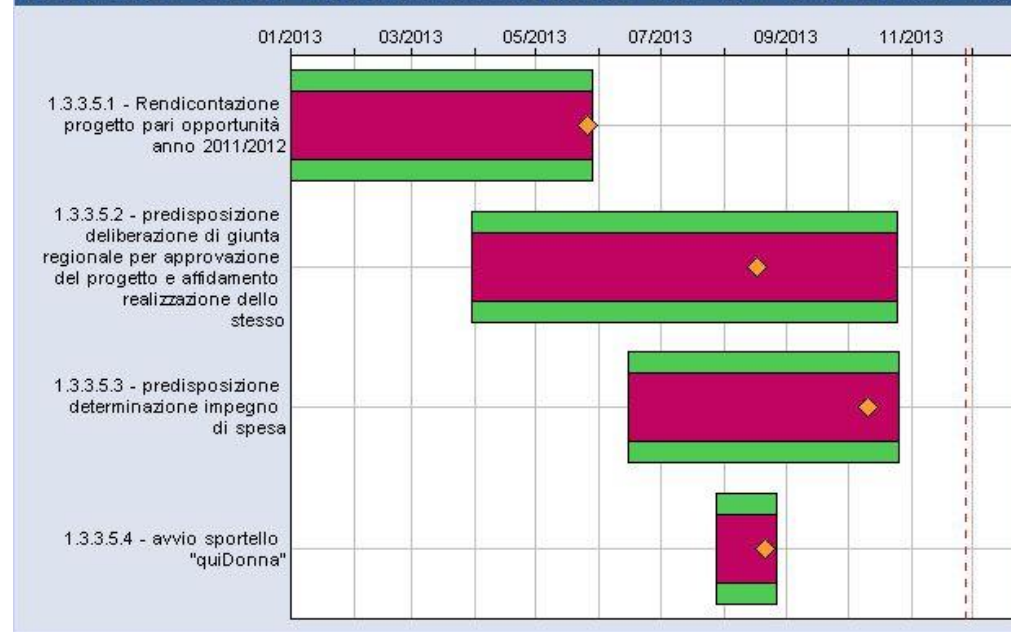
Sostegno ABITATIVO



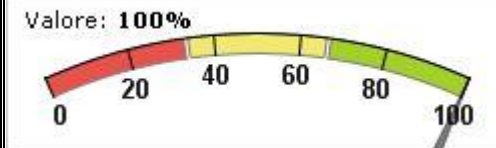
Responsabile:
Alda
Bordignon
Assessore:
Gianni Peggion
Priorità: Alta
Tipologia
Intervento:
mantenimento

INIZIATIVE PER LA
PROMOZIONE DELLE
PARI OPPORTUNITA'
TRA UOMO E DONNA

INIZIATIVE PER LA PROMOZIONE DELLE PARI OPPORTUNITA' TRA...



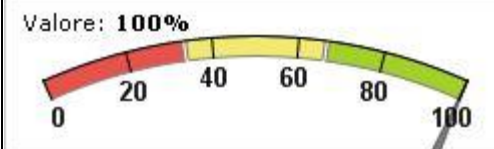
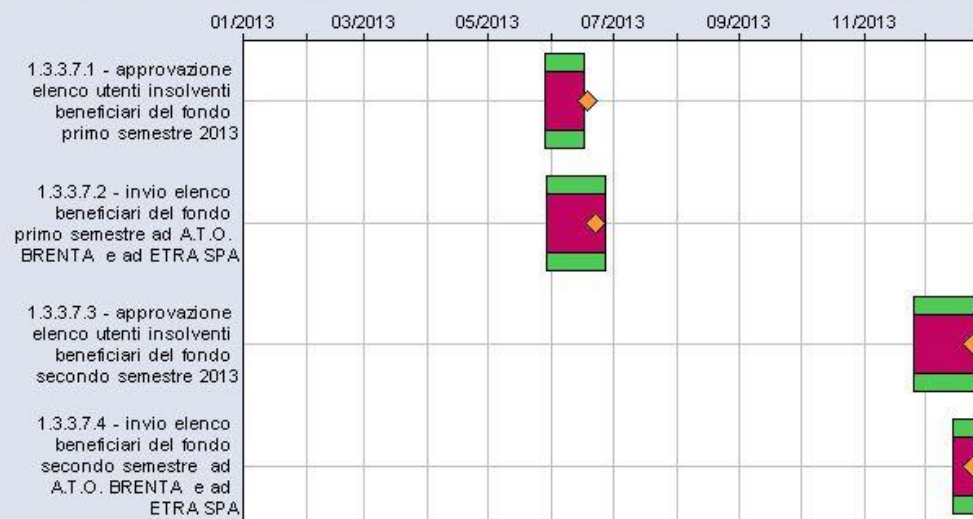
Lo sportello è stato attivato a partire da fine agosto 2013



Responsabile:
Alda
Bordignon
Assessore:
Gianni Peggion
Priorità: Alta
**Tipologia
Intervento:**
sviluppo

FONDO DI
SOLIDARIETÀ
DELL'A.T.O.
(AUTORITÀ
D'AMBITO
TERRITORIALE)
BRENTA

FONDO DI SOLIDARIETÀ DELL'A.T.O. (AUTORITÀ D'AMBITO...)

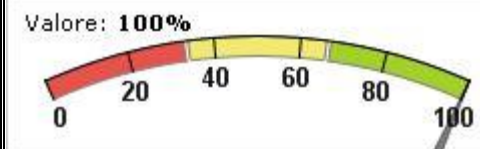


Responsabile:
Alda
Bordignon
Assessore:
Gianni Peggion
Priorità: Alta
Tipologia
Intervento:
sviluppo

Interventi a favore
delle famiglie

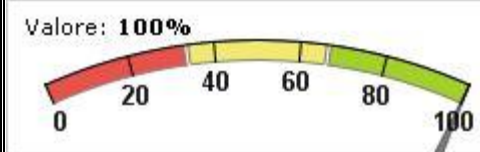
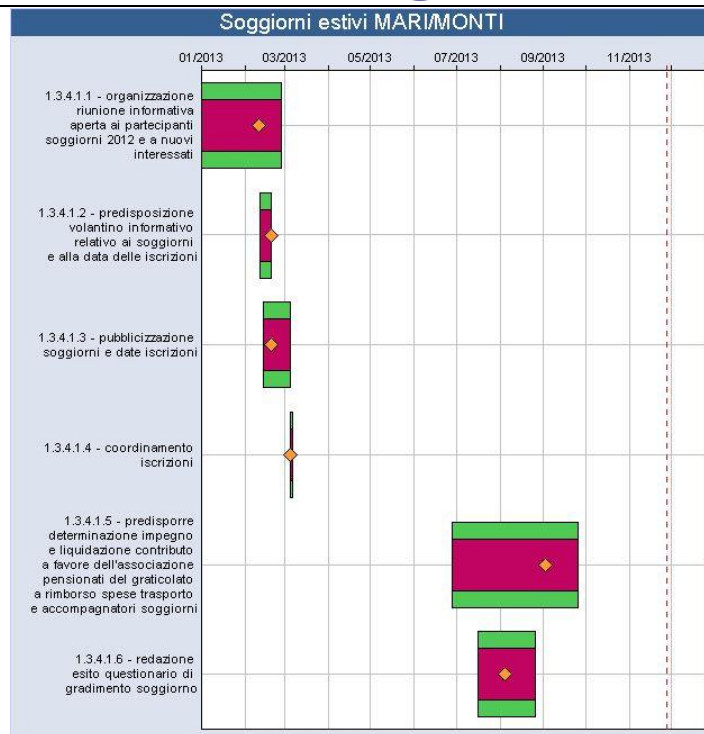


n. domande raccolte ed istruite: 63

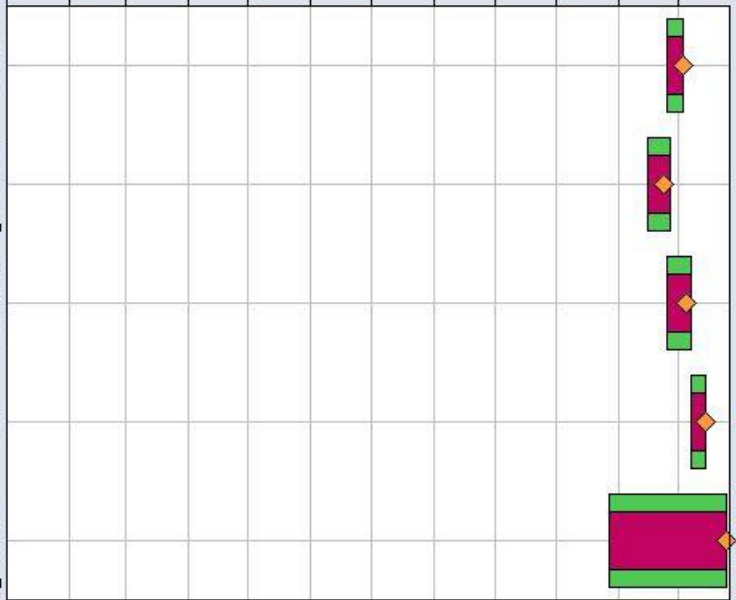
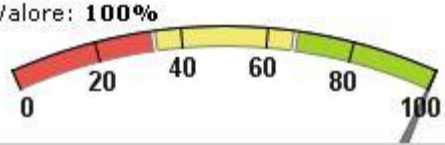
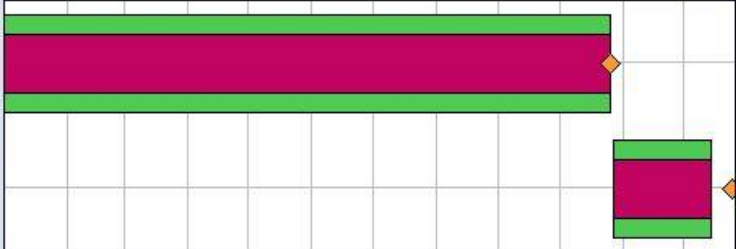
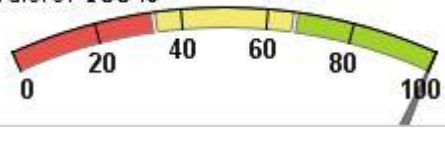


Responsabile:
Alda
Bordignon
Assessore:
Gianni Peggion
Priorità:
Media
Tipologia
Intervento:
sviluppo

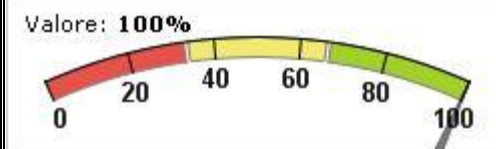
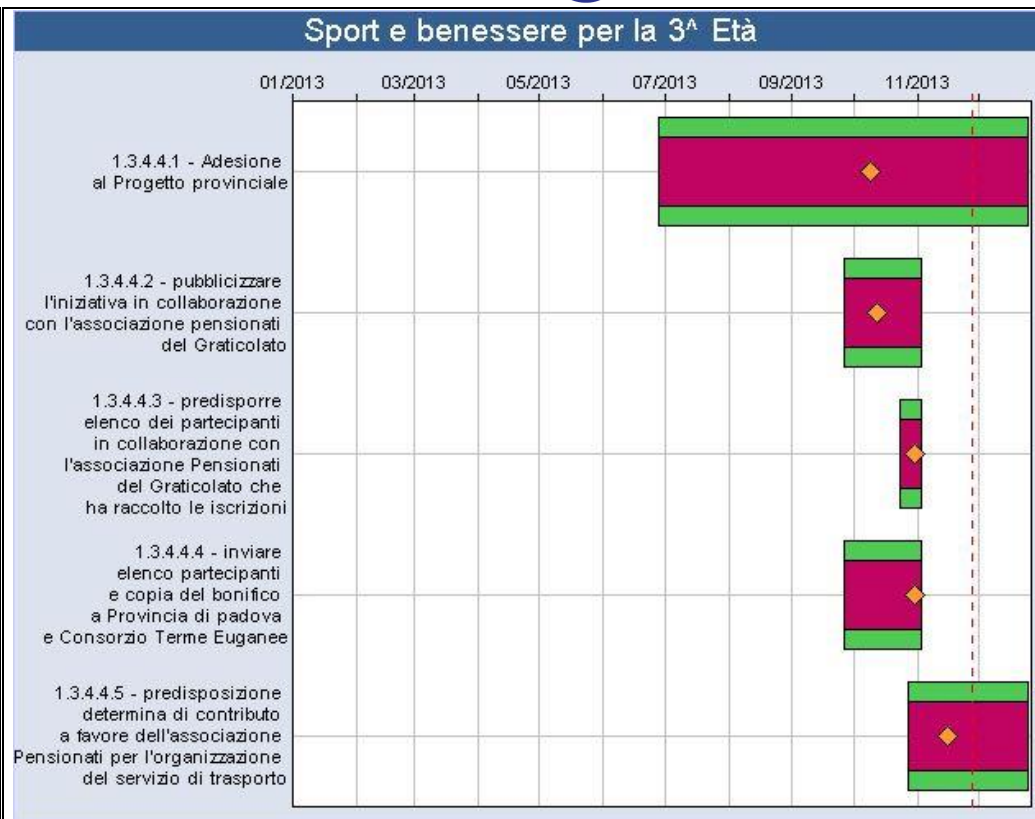
Soggiorni estivi
MARI/MONTI



Responsabile:
Alda
Bordignon
Assessore:
Gianni Peggion
Priorità: Alta
Tipologia
Intervento:
miglioramento

Iniziativa NATALE ANZIANO	Iniziativa NATALE ANZIANO 01/2013 03/2013 05/2013 07/2013 09/2013 11/2013 1.3.4.2.1 - predisporre delibera di giunta comunale con indirizzi operativi relativi all'iniziativa 1.3.4.2.2 - predisporre elenchi degli anziani da omaggiare suddivisi per via e dei ricoverati in struttura 1.3.4.2.3 - predisporre biglietti di auguri dell'Amministrazione da allegare all'omaggio natalizio 1.3.4.2.4 - coordinamento consegna pacchi 1.3.4.2.5 - Predisposizione determinazione di assegnazione contributo economico a favore dell'associazione Pensionati (cap. 7110) 	Valore: 100% 	Responsabile: Alda Bordignon Assessore: Gianni Peggion Priorità: Alta Tipologia Intervento: mantenimento
Integrazione RETTE CASE DI RIPOSO	Integrazione RETTE CASE DI RIPOSO 01/2013 03/2013 05/2013 07/2013 09/2013 11/2013 1.3.4.3.2 - attivazione procedura di escussione parenti obbligati ai sensi art. 433 e 434 codice civile 1.3.4.3.3 - Predisposizione determinazione di spesa a favore delle Case di Riposo (cap. 6901) 	Valore: 100% 	Responsabile: Alda Bordignon Assessore: Gianni Peggion Priorità: Alta Tipologia Intervento: mantenimento

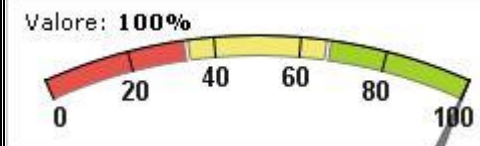
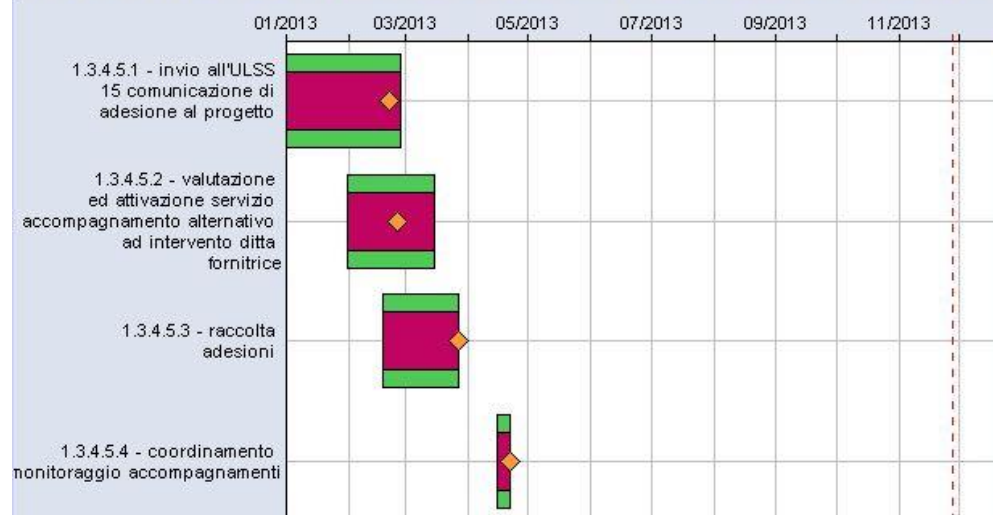
Sport e benessere
per la 3^a Età



Responsabile:
Alda
Bordignon
Assessore:
Gianni Peggion
Priorità:
Media
Tipologia
Intervento:
mantenimento

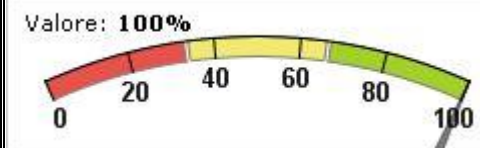
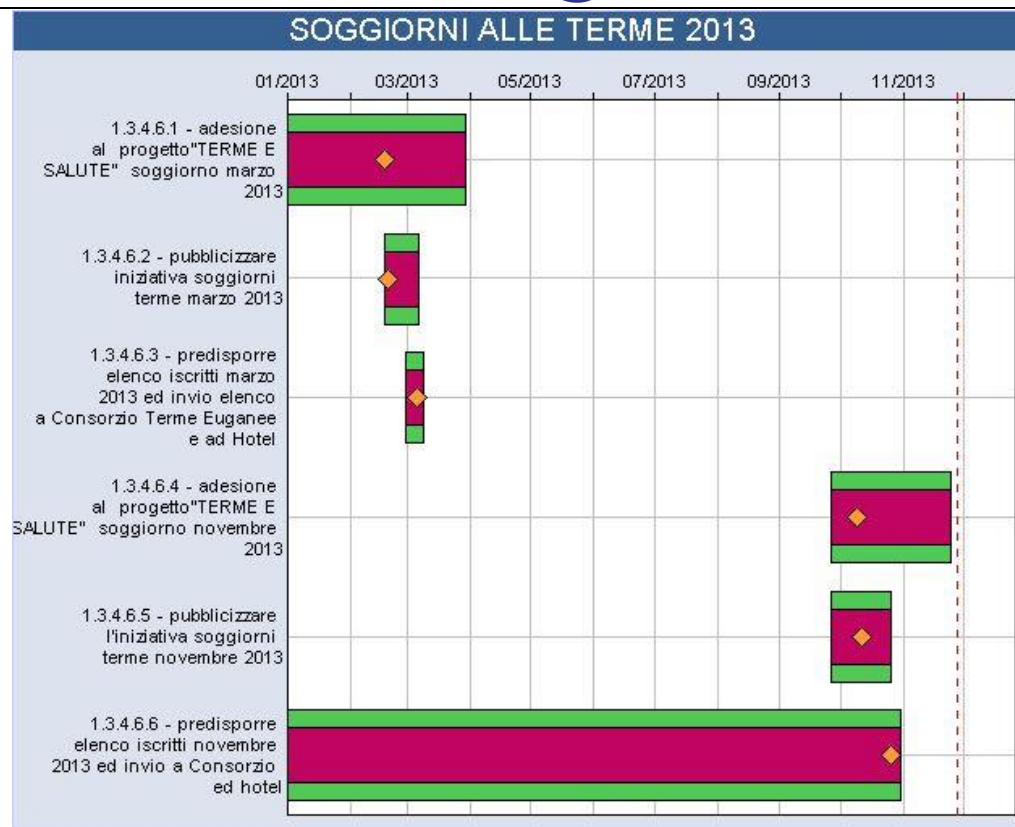
PROGETTO "A.A.A.
ANEURISMA AORTA
ADDOMINALE
CERCASI"

PROGETTO "A.A.A. ANEURISMA AORTA ADDOMINALE CERCASI"



Responsabile:
Alda
Bordignon
Assessore:
Gianni Peggion
Priorità:
Media
**Tipologia
Intervento:**
mantenimento

[SOGGIORNI ALLE
TERME 2013](#)

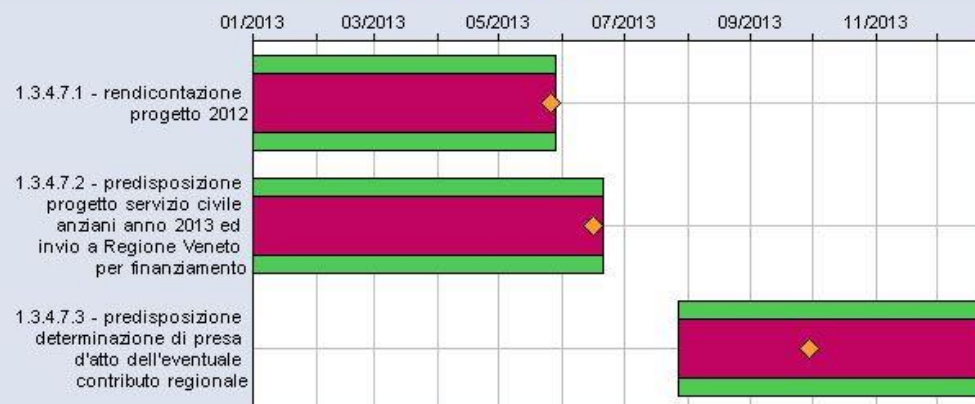


Responsabile:
Alda
Bordignon
Assessore:
Gianni Peggion
Priorità:
Media
**Tipologia
Intervento:**
miglioramento

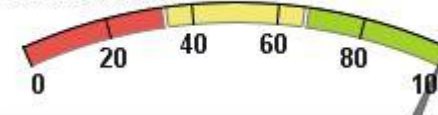


[Servizio civile anziani](#)

Servizio civile anziani



Valore: 100%



Responsabile:

Alda

Bordignon

Assessore:

Gianni Peggion

Priorità:

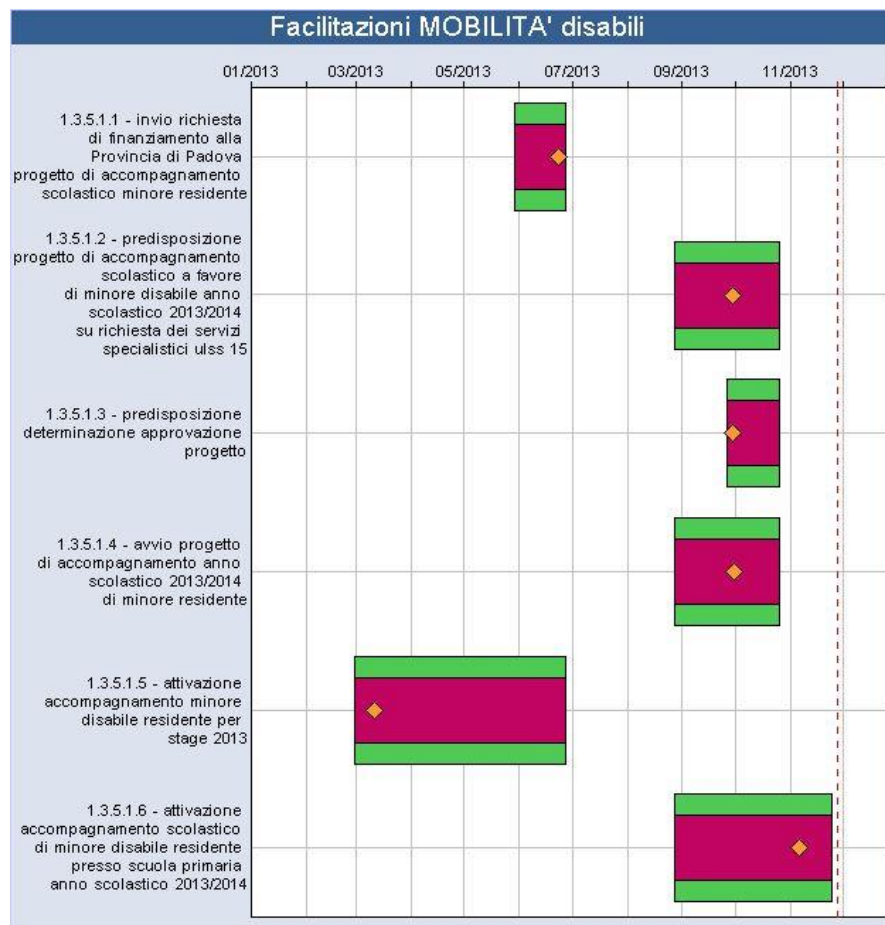
Media

Tipologia

Intervento:

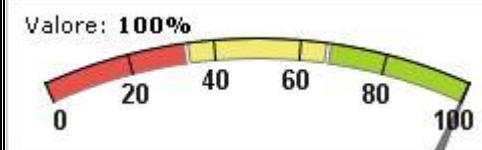
sviluppo

Facilitazioni
MOBILITA' disabili

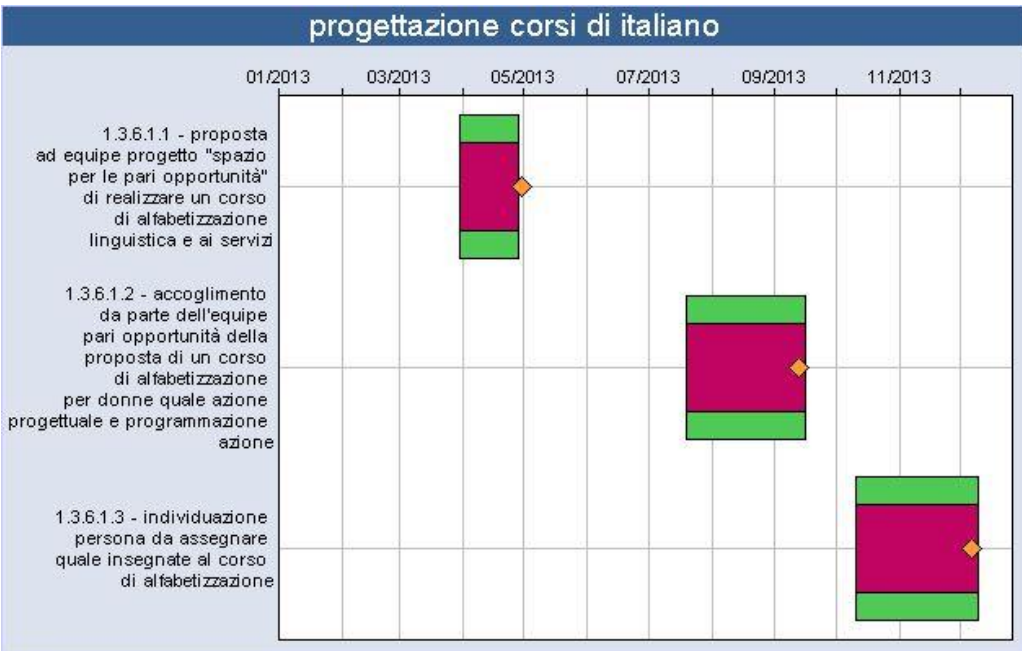
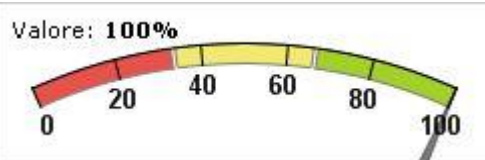


FASE 5: attivazione accompagnamenti a partire dal 13 marzo 2013 da parte dei volontari in servizio civile e fino al termine dell'anno scolastico 2012/2013 (giugno 2013).

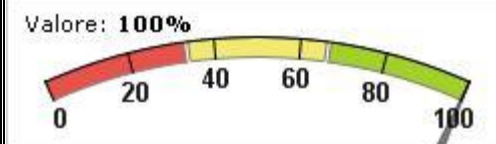
FASE 6: attivazione accompagnamento minore da parte dei volontari dell'associazione pensionati a partire dall' 11.11.2013



Responsabile:
Alda
Bordignon
Assessore:
Gianni Peggion
Priorità:
Media
**Tipologia
Intervento:**
mantenimento

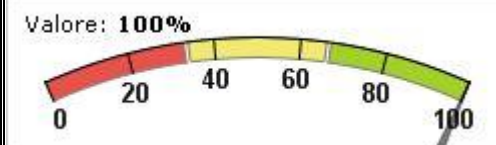
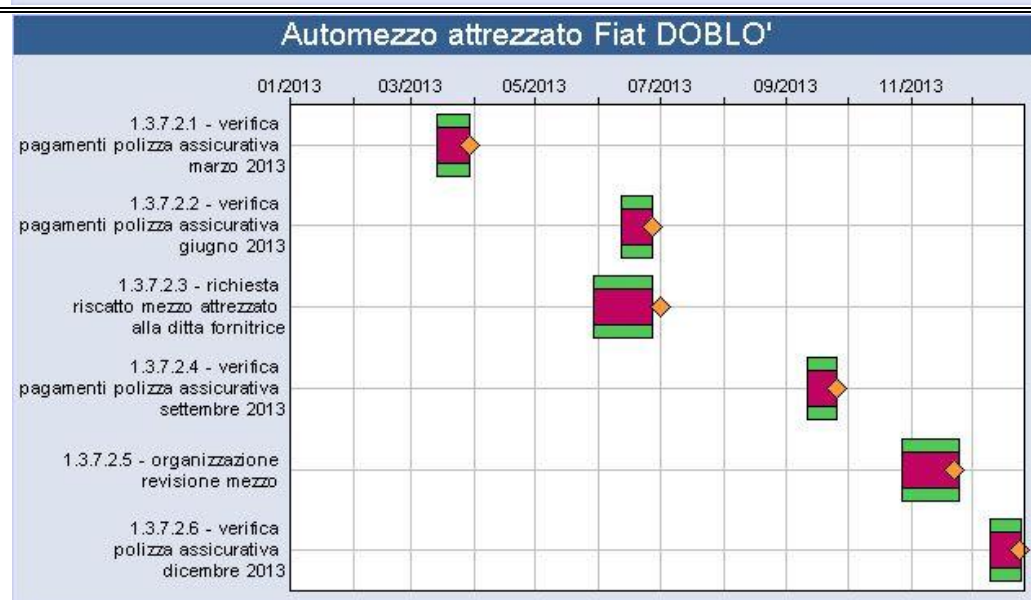
progettazione corsi di italiano	progettazione corsi di italiano  1.3.6.1.1 - proposta ad equipe progetto "spazio per le pari opportunità" di realizzare un corso di alfabetizzazione linguistica e ai servizi 1.3.6.1.2 - accogliimento da parte dell'equipe pari opportunità della proposta di un corso di alfabetizzazione per donne quale azione progettuale e programmazione azione 1.3.6.1.3 - individuazione persona da assegnare quale insegnante al corso di alfabetizzazione Nell'incontro di equipe del 12.12.2013 è stata presentata l'operatrice individuato l'insegnante del corso che prenderà avvio da gennaio a marzo 2014	Valore: 100% 	Responsabile: Alda Bordignon Assessore: Gianni Peggion Priorità: Media Tipologia Intervento: miglioramento
SPORTELLO IMMIGRATI	n. accessi sportello immigrati: 103	ATTIVITA' ORDINARIA REGOLARE	Responsabile: Alda Bordignon Assessore: Gianni Peggion Priorità: Alta Tipologia Intervento: miglioramento

[TRASPORTO
AGEVOLATO](#)



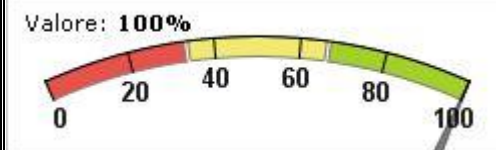
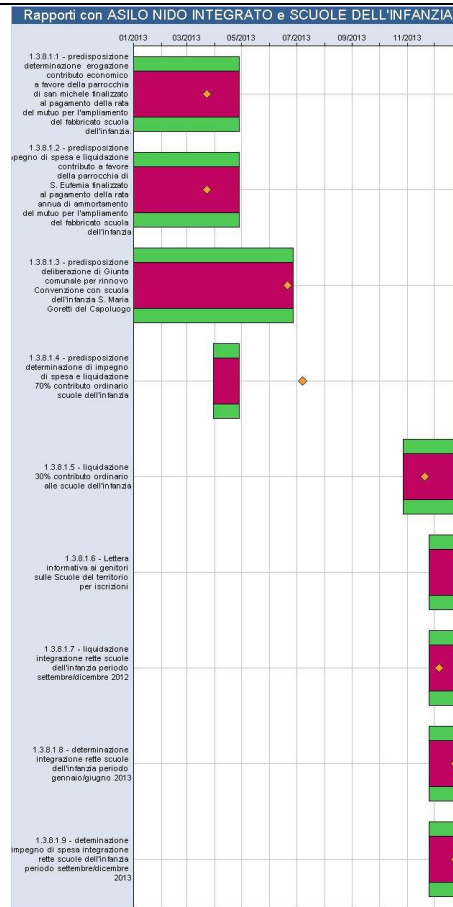
Responsabile:
Alda
Bordignon
Assessore:
Gianni Peggion
Priorità: Alta
**Tipologia
Intervento:**
mantenimento

[Automezzo
attrezzato Fiat DOBLO'](#)



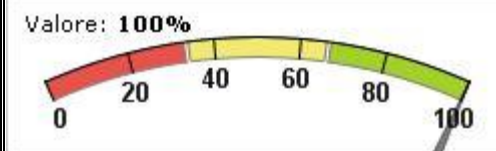
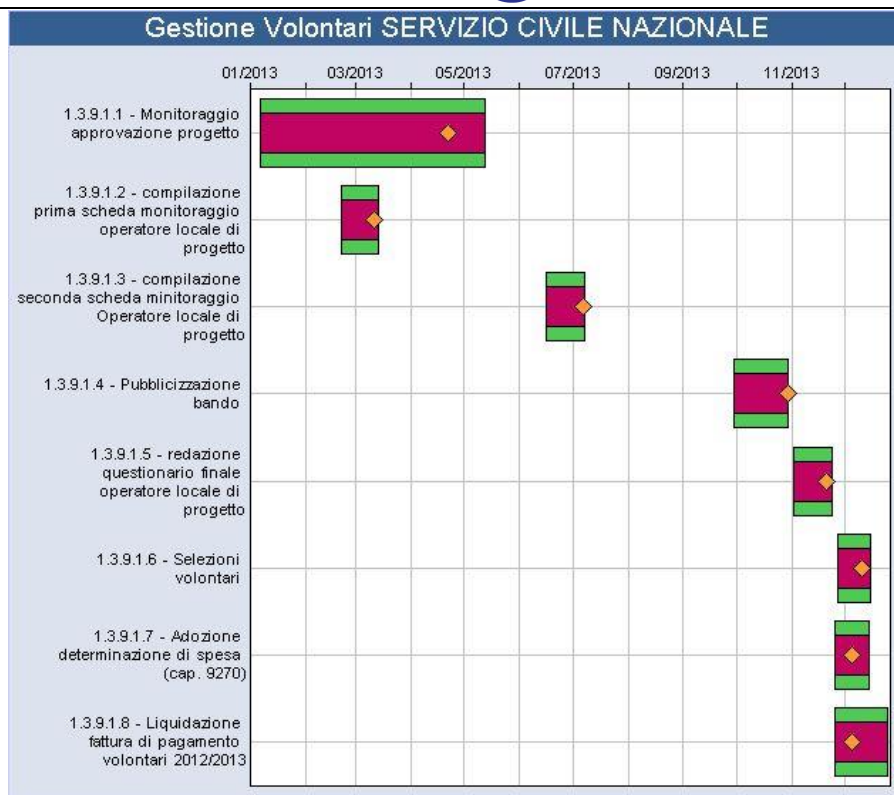
Responsabile:
Alda
Bordignon
Assessore:
Gianni Peggion
Priorità: Alta
**Tipologia
Intervento:**
sviluppo

Rapporti con ASILO
NIDO INTEGRATO e
SCUOLE
DELL'INFANZIA



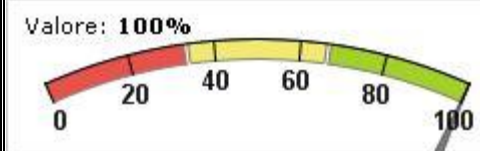
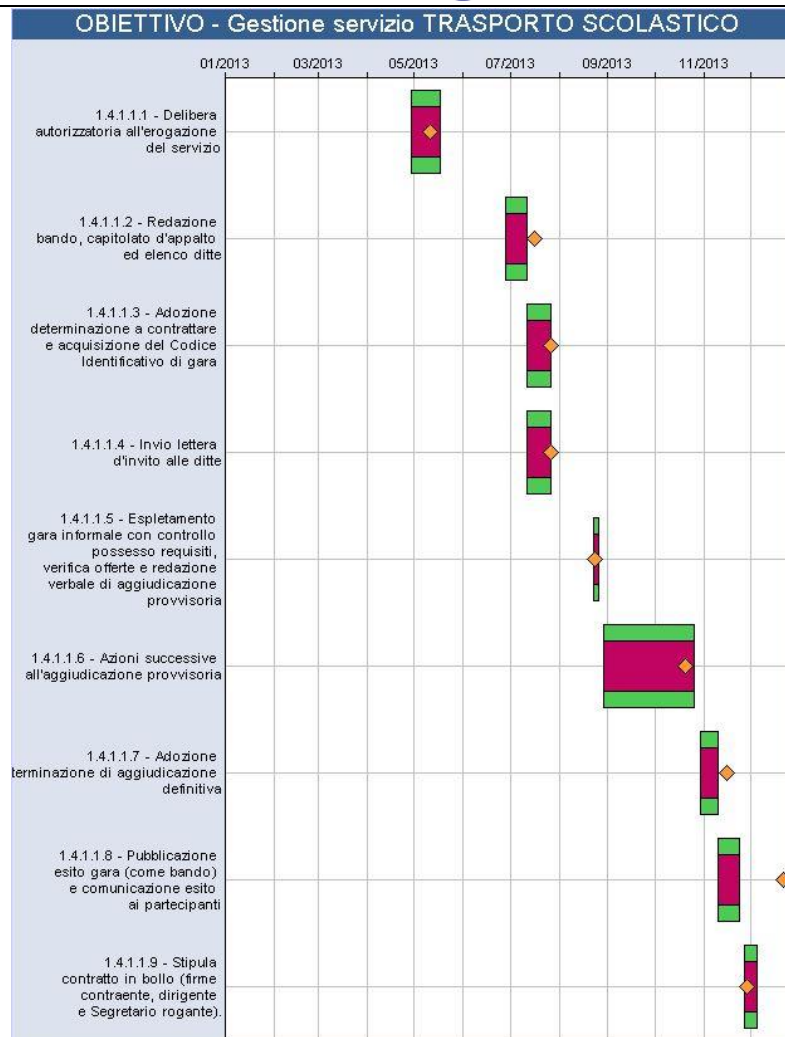
Responsabile:
Alda
Bordignon
Assessore:
Gianni Peggion
Priorità:
Media
**Tipologia
Intervento:**
miglioramento

Gestione Volontari
SERVIZIO CIVILE
NAZIONALE



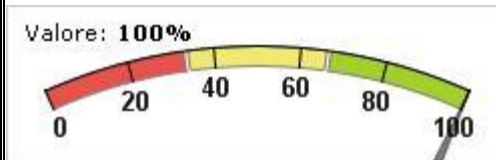
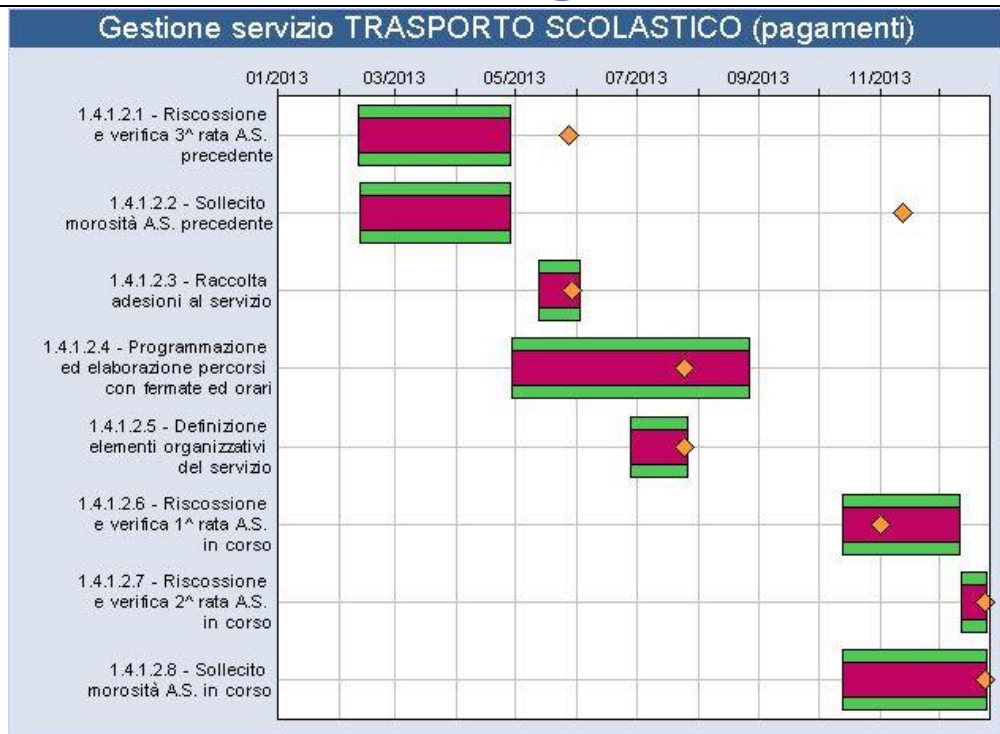
Responsabile:
Alda
Bordignon
Assessore:
Gianni Peggion
Priorità:
Media
Tipologia
Intervento:
mantenimento

**OBIETTIVO
PRIORITARIO -
Gestione servizio
TRASPORTO
SCOLASTICO**



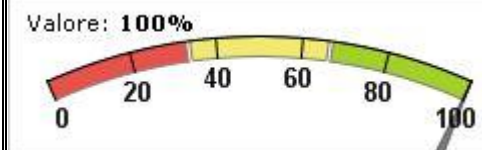
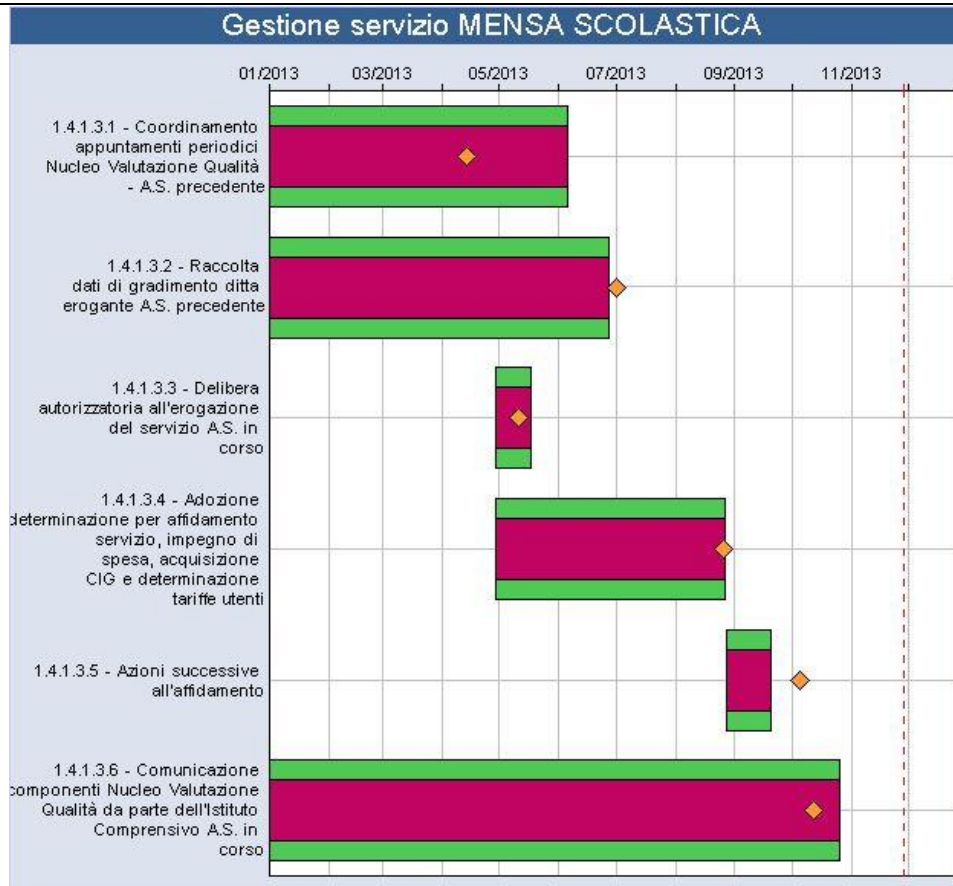
Responsabile:
Alda
Bordignon
Assessore:
Francesco
Guion
Priorità: Alta
**Tipologia
Intervento:**

[Gestione servizio
TRASPORTO
SCOLASTICO
\(pagamenti\)](#)

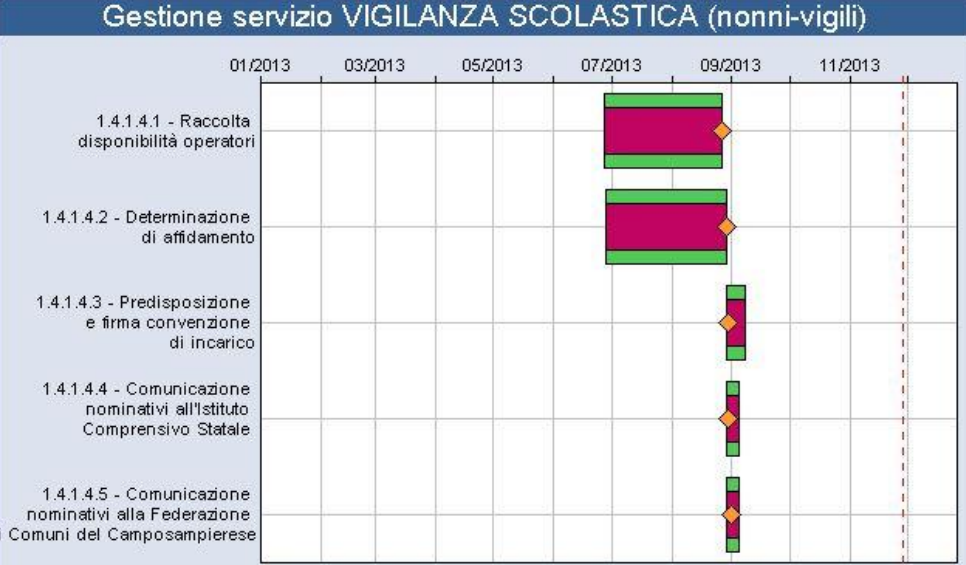
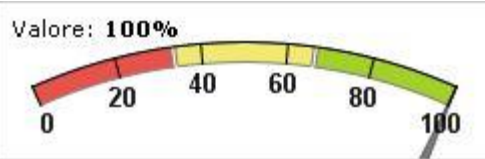


Responsabile:
Alda
Bordignon
Assessore:
Francesco
Guion
Priorità: Alta
**Tipologia
Intervento:**
mantenimento

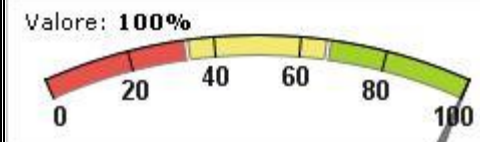
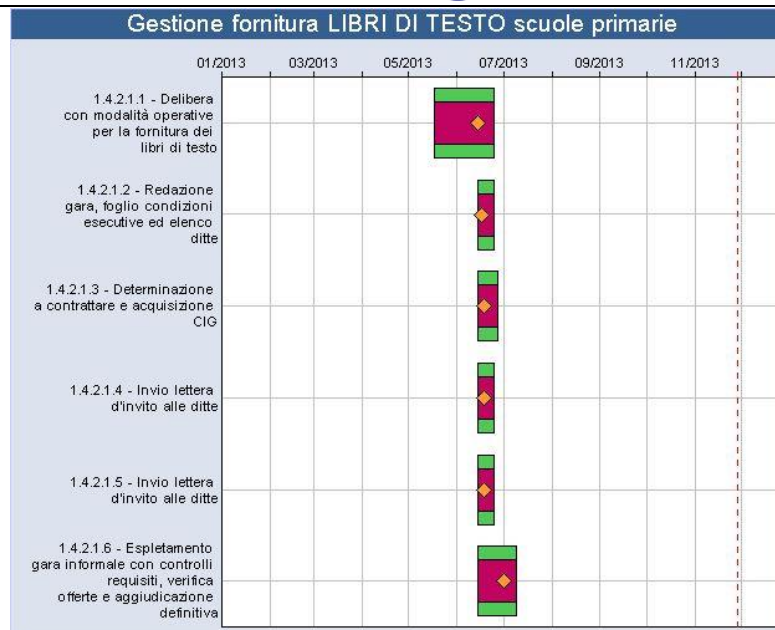
[Gestione servizio
MENSA SCOLASTICA](#)



Responsabile:
Alda
Bordignon
Assessore:
Francesco
Guion
Priorità: Alta
Tipologia
Intervento:
mantenimento

Gestione servizio VIGILANZA SCOLASTICA (nonni-vigili)	Gestione servizio VIGILANZA SCOLASTICA (nonni-vigili) 	 Valore: 100%	Responsabile: Alda Bordignon Assessore: Francesco Guion Priorità: Alta Tipologia Intervento: mantenimento
Gestione USCITE DIDATTICHE e servizi di SOSTITUZIONE SCUOLABUS comunale		ATTIVITA' ORDINARIA REGOLARE	Responsabile: Alda Bordignon Assessore: Francesco Guion Priorità: Alta Tipologia Intervento: mantenimento

[Gestione fornitura
LIBRI DI TESTO scuole
primarie](#)

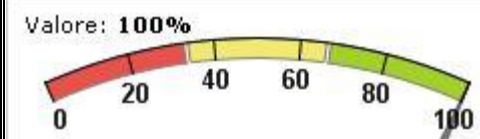


Responsabile:
Alda
Bordignon
Assessore:
Francesco
Guion
Priorità: Alta
Tipologia
Intervento:
mantenimento

[Adesione progetto
IRIDE di
intercettazione
precoce in rete classi
prime scuola primaria
denominato "TUTTI A
BORDO"](#)



FASE 3: mandato del 24.1.2014 n. 46

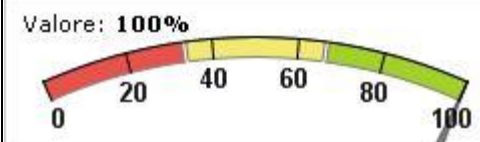


Responsabile:
Alda
Bordignon
Priorità:
Media
Tipologia
Intervento:
mantenimento

[Adesione progetto
integrazione alunni
IMMIGRATI \(Rete
Mosaico\)](#)

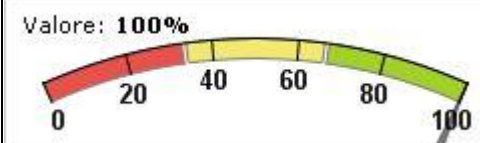


FASE 2: discusso in giunta dai Sindaci della federazione lunedì 3 marzo e poi inviata bozza per approvazione protocollo in data 7.3.2014 da parte della Federazione
FASE 3: Il protocollo d'intesa è scaduto in data 30.8.2013. Delibera di approvazione nuovo protocollo n. 26 dell'11.3.2014



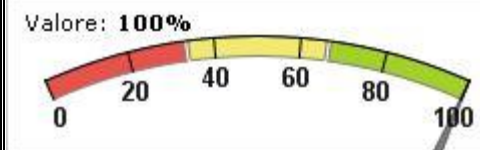
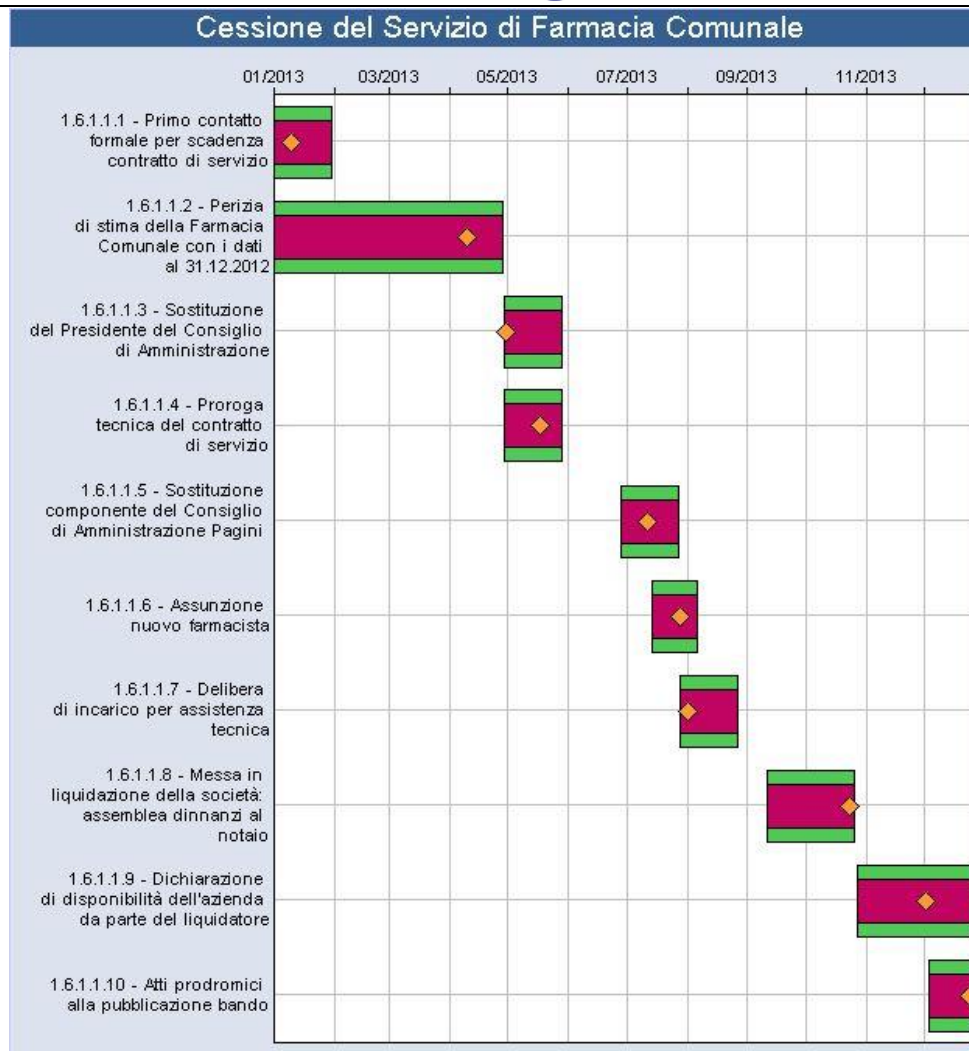
Responsabile:
Alda
Bordignon
Priorità:
Media
**Tipologia
Intervento:**
mantenimento

[Contributo annuale](#)

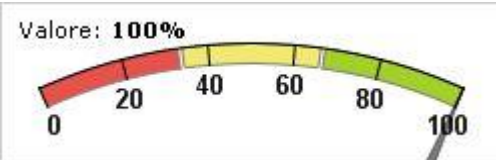


Responsabile:
Alda
Bordignon
Assessore:
Francesco
Guion
Priorità:
**Tipologia
Intervento:**

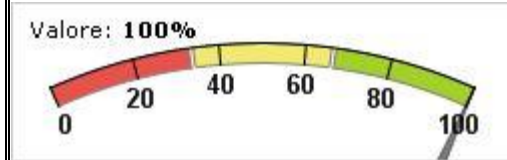
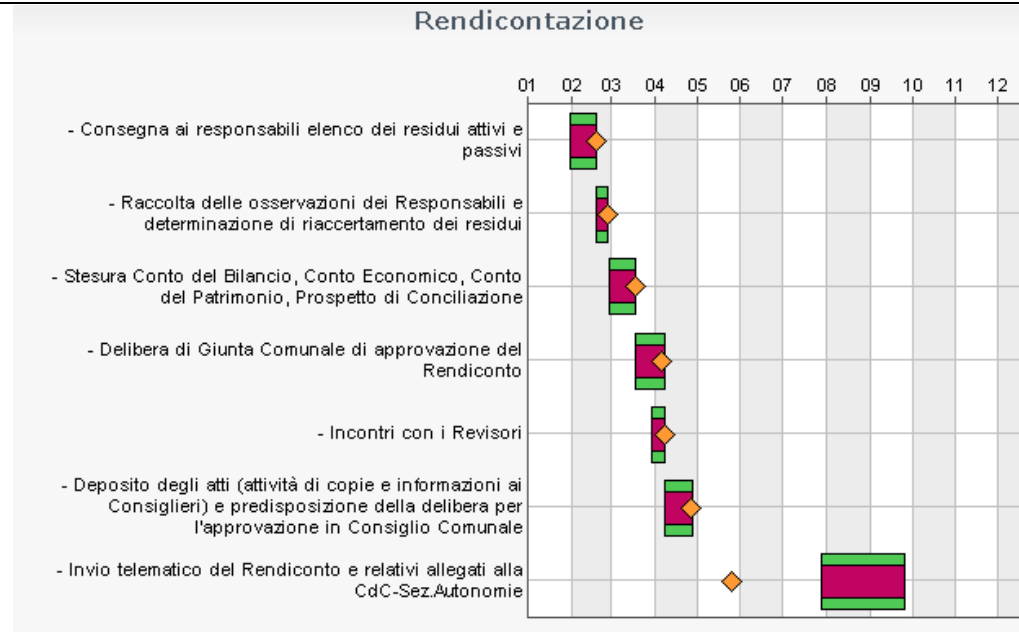
OBIETTIVO
PRIORITARIO -
Cessione del Servizio
di Farmacia
Comunale



Responsabile:
Alda
Bordignon
Assessore:
Giovanna
Novello
Priorità: Alta
Tipologia
Intervento:
sviluppo

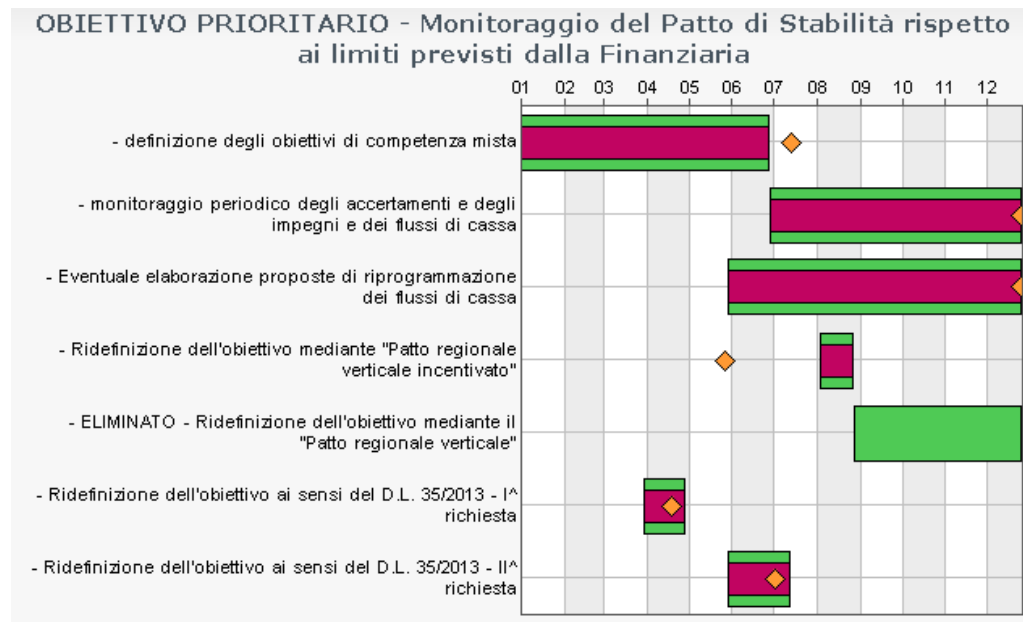
Servizio Finanziario RESPONSABILE: GIOVANNI MAZZOCCA			
OBIETTIVO	DESCRIZIONE	VALUTAZIONE	DETTAGLI
Programmazione	Programmazione  - Predisposizione e approvazione del Bilancio 2013	Valore: 100% 	Responsabile: Giovanni Mazzocca Assessore: Giovanna Novello Priorità: Alta Tipologia Intervento: mantenimento
Gestione economico-finanziaria		ATTIVITA' ORDINARIA REGOLARE	Responsabile: Giovanni Mazzocca Assessore: Giovanna Novello Priorità: Alta Tipologia Intervento: miglioramento

Rendicontazione

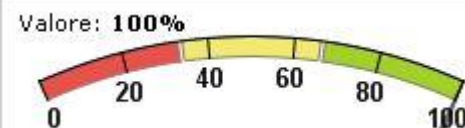


Responsabile:
Giovanni
Mazzocca
Assessore:
Giovanna
Novello
Priorità: Alta
Tipologia
Intervento:
mantenimento

**OBIETTIVO
PRIORITARIO -
Monitoraggio del
Patto di Stabilità
rispetto ai limiti
previsti dalla
Finanziaria**

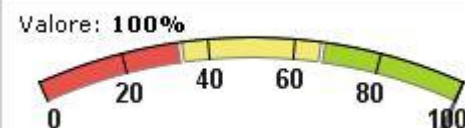
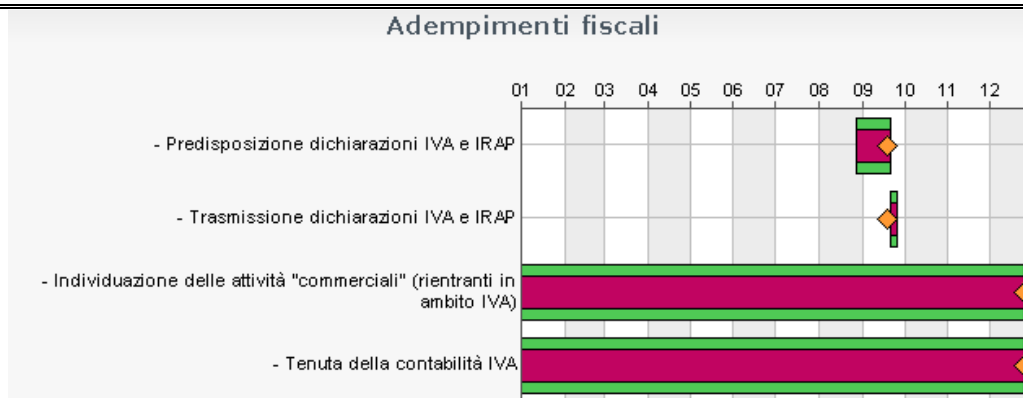


FASE 4: La Giunta Regionale ha deliberato il finanziamento con del. n. 71 del 31.05.2013 per € 61.000,00
FASE 5 - ELIMINATA: Si è ritenuto di non aderire al patto regionale verticale

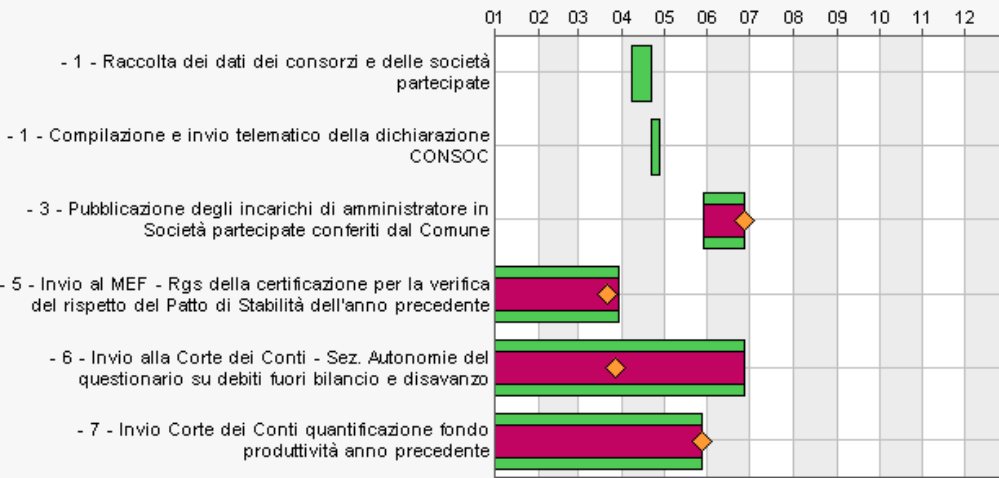
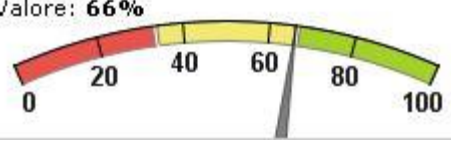
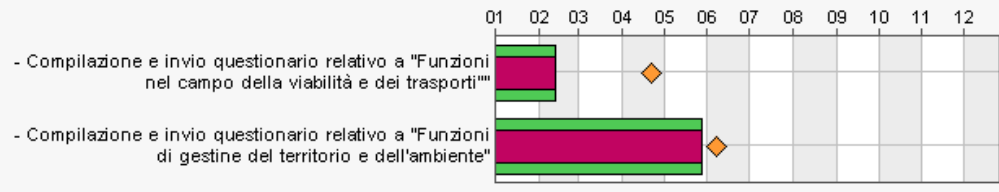
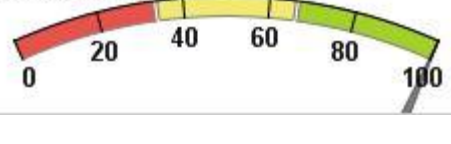


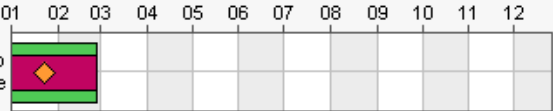
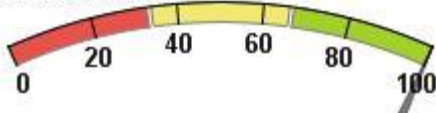
Responsabile:
Giovanni
Mazzocca
Assessore:
Giovanna
Novello
Priorità: Alta
**Tipologia
Intervento:**
miglioramento

**Adempimenti
fiscali**



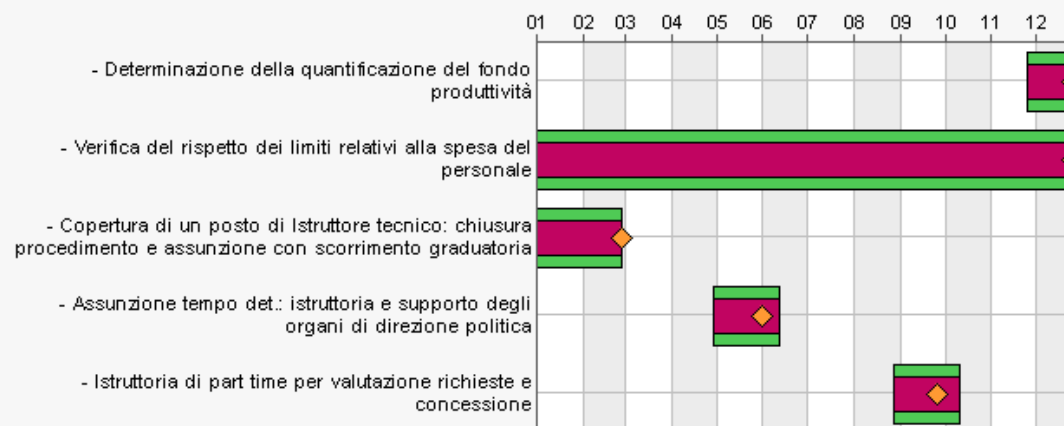
Responsabile:
Giovanni
Mazzocca
Priorità: Alta
**Tipologia
Intervento:**
mantenimento

Comunicazioni obbligatorie ai soggetti istituzionali di riferimento	Comunicazioni obbligatorie ai soggetti istituzionali di riferimento 	Valore: 66% 	Responsabile: Giovanni Mazzocca Priorità: Alta Tipologia Intervento: sviluppo
OBIETTIVO PRIORITARIO - Rilevazione fabbisogni standard (SOSE)	OBIETTIVO PRIORITARIO - Rilevazione fabbisogni standard (SOSE) 	Valore: 100% 	Responsabile: Giovanni Mazzocca Assessore: Giovanna Novello Priorità: Alta Tipologia Intervento: sviluppo

Assicurare la regolarità del servizio di economato	Assicurare la regolarità del servizio di economato - Approvazione del Conto dell'economato dell'esercizio precedente 	Valore: 100%  ATTIVITA' ORDINARIA REGOLARE	Responsabile: Giovanni Mazzocca Assessore: Giovanna Novello Priorità: Media Tipologia Intervento: mantenimento
Garantire la regolarità del servizio TIA/TOSAP e Pubblicità		ATTIVITA' ORDINARIA REGOLARE	Responsabile: Giovanni Mazzocca Assessore: Giovanna Novello Priorità: Alta Tipologia Intervento: miglioramento
Gestione rapporti con Ufficio Unico del Personale		ATTIVITA' ORDINARIA REGOLARE	Responsabile: Giovanni Mazzocca Assessore: Giovanna Novello Priorità: Alta Tipologia Intervento: mantenimento

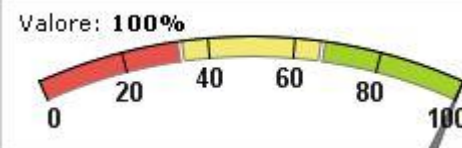
OBIETTIVO
PRIORITARIO -
Gestione interna
del personale

OBIETTIVO PRIORITARIO - Gestione interna del personale



FASE 4: D.G.C. n.62 del 03.06.2013 con decorrenza dal 07.06.2013

FASE 5: Del.G.C. n.102 del 30.09.2013



Responsabile:

Giovanni

Mazzocca

Assessore:

Giovanna

Novello

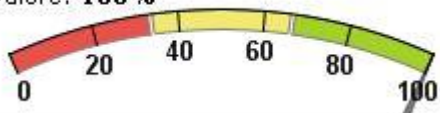
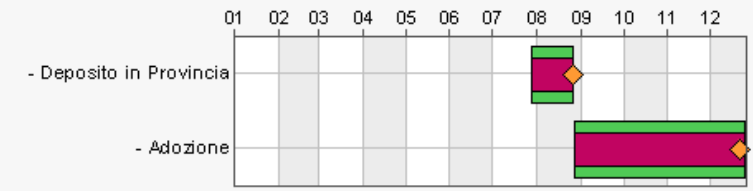
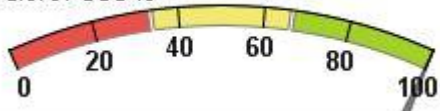
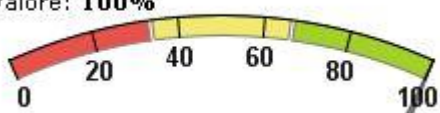
Priorità: Alta

Tipologia

Intervento:

mantenimento

Area 3 - U.O.7: Ufficio Edilizia Privata e Urbanistica
RESPONSABILE: SILVANA FRANCO

OBIETTIVO	DESCRIZIONE	VALUTAZIONE	DETTAGLI
OBIETTIVO PRIORITARIO - Assicurare la regolarità del servizio di edilizia privata	importo accertato su oneri urbanistici: € 234.760,7	Valore: 100%  ATTIVITA' ORDINARIA REGOLARE	Responsabile: Silvana Franco Assessore: Giuseppe Cagnin Priorità: Alta Tipologia Intervento: mantenimento
OBIETTIVO PRIORITARIO - P.A.T.	OBIETTIVO PRIORITARIO - P.A.T. 	Valore: 100% 	Responsabile: Silvana Franco Assessore: Giuseppe Cagnin Priorità: Alta Tipologia Intervento: sviluppo
OBIETTIVO PRIORITARIO - Sistema Informativo Territoriale		Valore: 100%  ATTIVITA' ORDINARIA REGOLARE	Responsabile: Giovanni Scotton Priorità: Alta Tipologia Intervento: mantenimento
Assicurare la regolarità del servizio ambiente (attività consolidate)		ATTIVITA' ORDINARIA REGOLARE	Responsabile: Silvana Franco Assessore: Luigi Raimondi

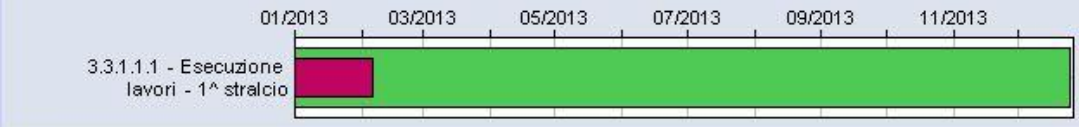
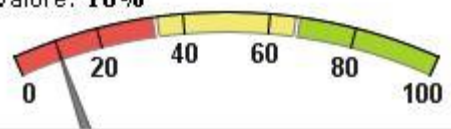
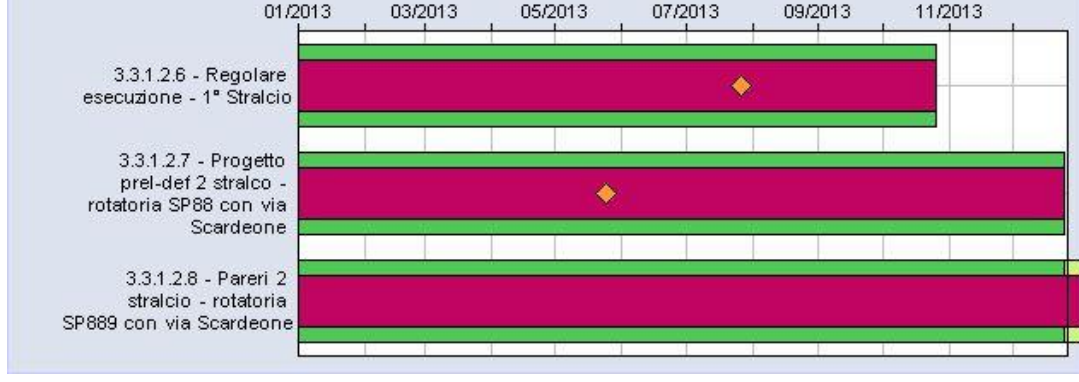
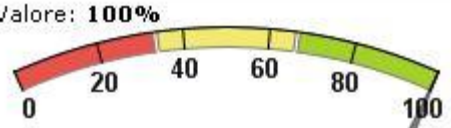
			Priorità: Alta Tipologia Intervento: mantenimento
--	--	--	---

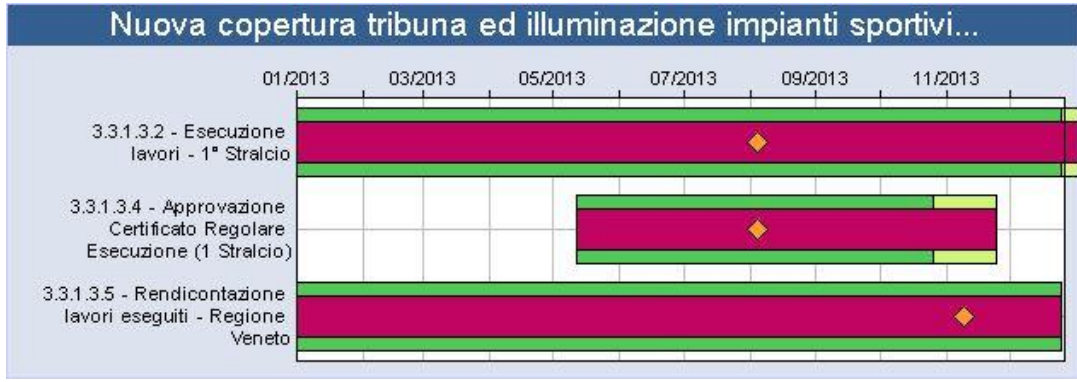
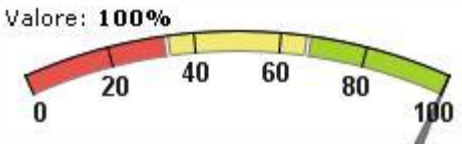


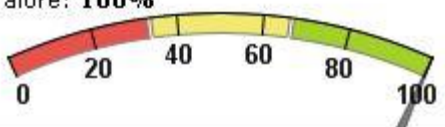
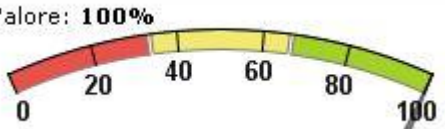
Area 3 - U.O.8: Ufficio Commercio e I.M.U.
RESPONSABILE: VALERIO ZAMPIERO (Segretario Comunale)

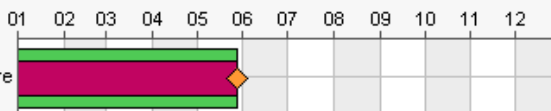
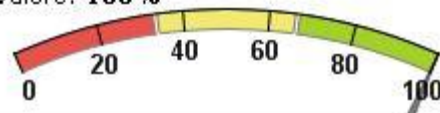
OBIETTIVO	DESCRIZIONE	VALUTAZIONE	DETTAGLI
IMU Ordinaria - Ulteriore estensione servizio di bollettazione		ATTIVITA' ORDINARIA REGOLARE	Responsabile: Valerio Zampieri Assessore: Giovanna Novello Priorità: Alta Tipologia Intervento: miglioramento
ICI violazioni	ICI violazione introitato: € 86.396	ATTIVITA' ORDINARIA REGOLARE	Responsabile: Valerio Zampieri Assessore: Giovanna Novello Priorità: Alta Tipologia Intervento: miglioramento
Fabbricati mai dichiarati (fantasma)	Fabbricati regolarizzati: 164	ATTIVITA' ORDINARIA REGOLARE	Responsabile: Valerio Zampieri Assessore: Giovanna Novello Priorità: Alta Tipologia Intervento:

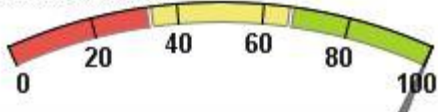
			miglioramento
Gestione tecnico-amm.va delle manifestazioni paesane.		ATTIVITA' ORDINARIA REGOLARE	Responsabile: Valerio Zampieri Assessore: Luigi Raimondi Priorità: Alta Tipologia Intervento: mantenimento

Area 3 - U.O.9: Ufficio Lavori Pubblici e U.O.10: Ufficio Manutenzioni, Prevenzione e Protezione e Tutela Ambientale RESPONSABILE: MARIA RACCANELLO			
OBIETTIVO	DESCRIZIONE	VALUTAZIONE	DETTAGLI
Parco urbano - 1^a Stralcio	Parco urbano - 1^a Stralcio  3.3.1.1.1 - Esecuzione lavori - 1^a stralcio Delibera di Giunta Comunale n.134 del 02/12/2013 di "APPROVAZIONE PERIZIA DI ASSESTAMENTO E VARIANTE, RIPRESA DEI LAVORI CON LA DITTA GRANDI OPERE S.R.L. E NOMINA RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO INERENTE AI LAVORI DI REALIZZAZIONE NUOVO PARCO URBANO A BORGORICCO - 1^a STRALCIO"	Valore: 10% 	Responsabile: Maria Raccanello Assessore: Francesco Guion Priorità: Bassa Tipologia Intervento: sviluppo
Messa in sicurezza delle intersezioni a raso: Via Desman... con Via G.Galilei e Via Pelosa con Via Da Ponte e Via Sabbadina - Realizzazione roatorie	Messa in sicurezza delle intersezioni a raso: Via Desman...  3.3.1.2.6 - Regolare esecuzione - 1^a Stralcio 3.3.1.2.7 - Progetto prel-def 2 stralco - rotatoria SP88 con via Scardeone 3.3.1.2.8 - Pareri 2 stralcio - rotatoria SP889 con via Scardeone FASE 1: Certificato di Regolare Esecuzione redatto in data 30/07/2013 FASE 2: PROGETTO PRELIMINARE DEFINITIVO APPROVATO CON D.G.C. N. 58 DEL 27/05/2013 FASE 3: ✓ indetto conferenza di Servizi per l'esame contestuale degli interessi coinvolti in più procedimenti amministrativi connessi, relativi all'opera pubblica per il giorno 06/09/2014; ✓ parere favorevole per modifica incrocio via PElosa con via Sabbadina; ✓ richiesta una sostanziale modifica e centratura sugli assi stradali della rotatoria via Scardeone con SP 88	Valore: 100% 	Responsabile: Maria Raccanello Assessore: Francesco Guion Priorità: Alta Tipologia Intervento: sviluppo

	modifiche progettuali e verifiche tecniche con gli enti coinvolti per il rilascio dei pareri definitivi convocazione di nuova conferenza di servizi decisoria per il 16/01/2014 ✓ 17/11/2013 Conferma devoluzione finanziamento da rotatoria SP 88 con via Pelosa a rotatoria SP 88 con via Scardeone; ✓ 17/01/2014 Ottenuto decreto di proroga rendicontazione spesa al 30/09/2015		
Nuova copertura tribuna ed illuminazione impianti sportivi via Scardeone	Nuova copertura tribuna ed illuminazione impianti sportivi...  FASE 1: Certificato di ultimazione lavori del 14/05/2013; Certificato di completamento delle opere minori del 15/07/2013; Relazione delle strutture ultimate del 30/07/2013 e certificato di collaudo del 05/08/2013; Certificato di Regolare Esecuzione del 08/08/2013; Richiesta di erogazione contributo alla Regione del Veneto il 14/11/2013 prot. 12208 FASE 2: Relazione sul conto finale, e Certificato di Regolare Esecuzione del 08/08/2013 FASE 3: Rendicontazione delle spese sostenute e richiesta erogazione contributo alla Regione Veneto il 14/11/2013	Valore: 100% 	Responsabile: Maria Raccanello Assessore: Francesco Guion Priorità: Alta Tipologia Intervento: miglioramento

Installazione ascensore, bagni e ampliamento sede didattica (istituto comprensivo)	Installazione ascensore, bagni e ampliamento sede didattica... Relazione strutture ultimate redatta il 18/11/2013 Certificato di Collaudo statico redatto il 14/01/2014	Valore: 100% 	Responsabile: Maria Raccanello Assessore: Francesco Guion Priorità: Media Tipologia Intervento: sviluppo
OBIETTIVO PRIORITARIO - Realizzazione rotatoria uscita 308 con via Croce Ruzza e via Marconi	OBIETTIVO PRIORITARIO - Realizzazione rotatoria uscita 308...	Valore: 100% 	Responsabile: Maria Raccanello Assessore: Francesco Guion Priorità: Media Tipologia Intervento: miglioramento

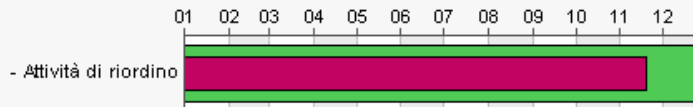
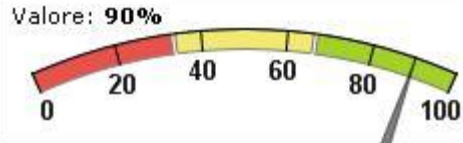
OBIETTIVO PRIORITARIO - Assicurare la regolarità del servizio di tutela dell'ambiente	OBIETTIVO PRIORITARIO - Assicurare la regolarità del servizio di tutela dell'ambiente  - Incarico a ETRA - zanzara tigre	Valore: 100%  ATTIVITA' ORDINARIA REGOLARE	Responsabile: Maria Raccanello Priorità: Media Tipologia Intervento: mantenimento
Istruttoria pratiche per calamità naturali		ATTIVITA' ORDINARIA REGOLARE	Responsabile: Maria Raccanello Assessore: Giuseppe Cagnin Priorità: Media Tipologia Intervento: miglioramento
Istruttoria pratiche barriere architettoniche		ATTIVITA' ORDINARIA REGOLARE	Responsabile: Maria Raccanello Assessore: Giuseppe Cagnin Priorità: Media Tipologia Intervento: miglioramento
gestione pratiche		ATTIVITA' ORDINARIA REGOLARE	Responsabile:

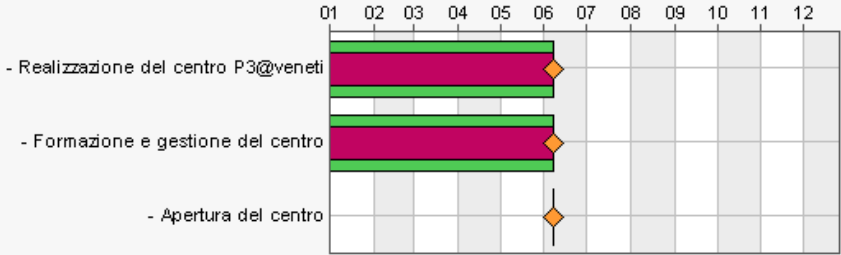
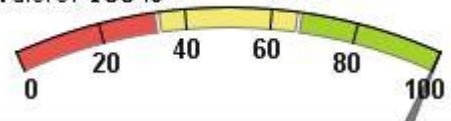
amministrative			Maria Raccanello Assessore: Giovanna Novello Priorità: Media Tipologia Intervento: miglioramento
gestione servizi cimiteriali		ATTIVITA' ORDINARIA REGOLARE	Responsabile: Maria Raccanello Assessore: Giovanna Novello Priorità: Alta Tipologia Intervento: miglioramento
OBIETTIVO PRIORITARIO - Assicurare la regolarità del servizio di manutenzione	n.interventi manutenzione illuminazione pubblica e strade: 50 n.interventi manutenzione stabili e scuole: 22 n.interventi manutenzione cimiteri: 7 n.interventi manutenzione verde: 35 spesa per manutenzione cimiteri: € 11.000 spesa per manutenzione illuminazione pubblica e strade: € 30.000 spesa per manutenzione stabili e scuole: € 12.000 spesa per manutenzione verde: € 26.000	Valore: 100%  ATTIVITA' ORDINARIA REGOLARE	Responsabile: Maria Raccanello Priorità: Alta Tipologia Intervento: mantenimento

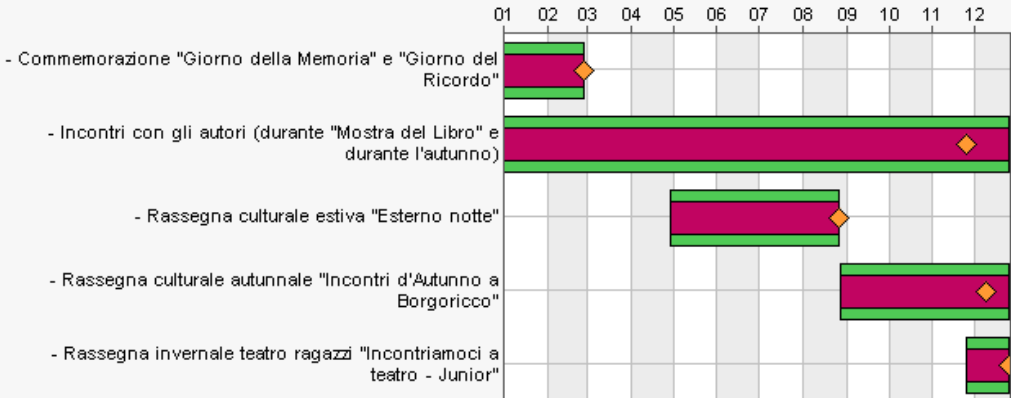
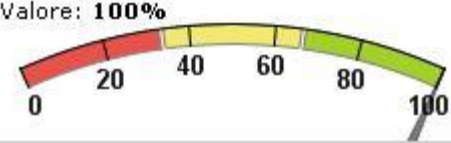
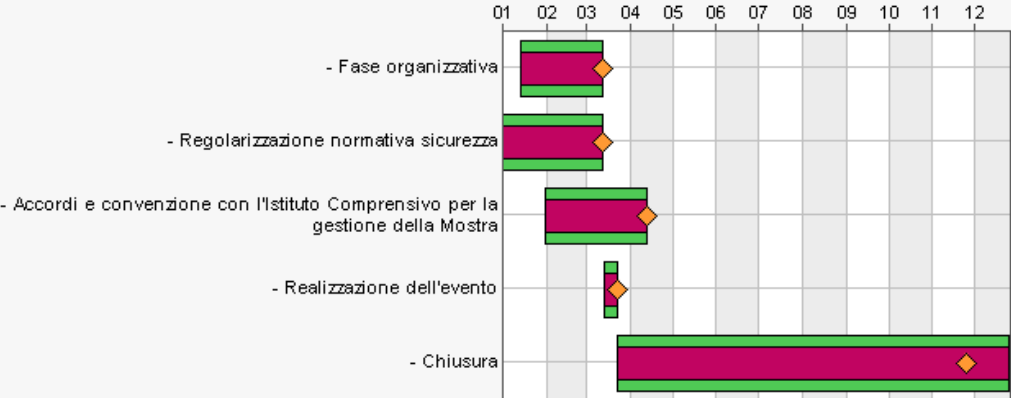
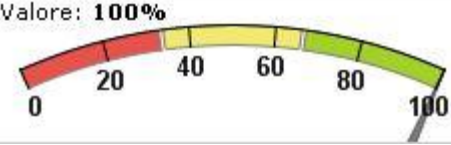


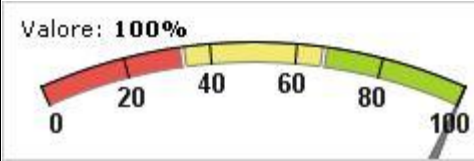
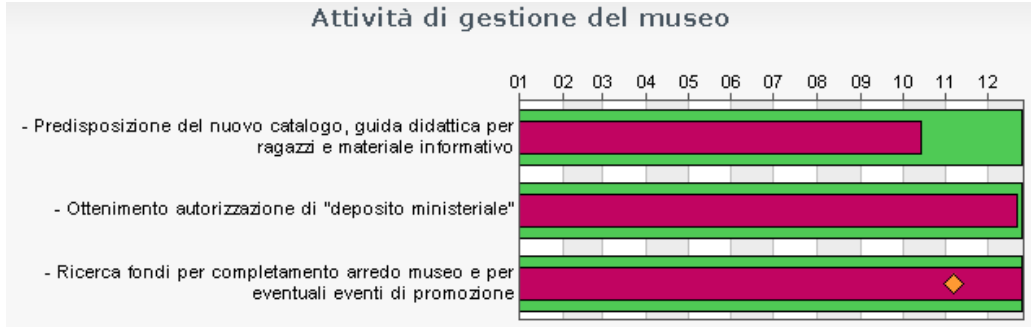
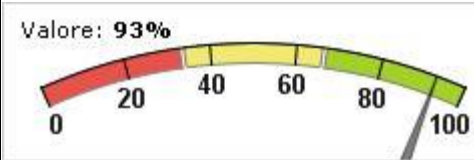
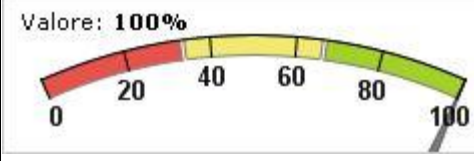
Servizi culturali

RESPONSABILE: VANNA AGOSTINI

OBIETTIVO	DESCRIZIONE	VALUTAZIONE	DETTAGLI
Garantire la funzionalità della biblioteca		ATTIVITA' ORDINARIA REGOLARE	Responsabile: Vanna Agostini Assessore: Massimo Morbiato Priorità: Alta Tipologia Intervento: miglioramento
Proseguimento del progetto di riordino del patrimonio librario	Proseguimento del progetto di riordino del patrimonio librario  - Attività di riordino Con i volontari del servizio civile, i volontari e il lavoratore socialmente utile il progetto di riordino è proseguito, ma durante i lavori è emersa la necessità di sanare prioritariamente ulteriori sezioni della biblioteca e del magazzino, operazione che ha rallentato il raggiungimento dell'obiettivo.	 Valore: 90%	Responsabile: Vanna Agostini Assessore: Massimo Morbiato Priorità: Media Tipologia Intervento: miglioramento
Progetto "Nati Per Leggere"		ATTIVITA' ORDINARIA REGOLARE	Responsabile: Vanna Agostini Assessore: Massimo Morbiato Priorità: Alta Tipologia

			Intervento: mantenimento
OBIETTIVO PRIORITARIO - P3@veneti	OBIETTIVO PRIORITARIO - P3@veneti  - Realizzazione del centro P3@veneti - Formazione e gestione del centro - Apertura del centro	Valore: 100% 	Responsabile: Vanna Agostini Assessore: Massimo Morbiato Priorità: Alta Tipologia Intervento: sviluppo
Cooperazione progetto "Rete BiblioAPE"		ATTIVITA' ORDINARIA REGOLARE	Responsabile: Vanna Agostini Assessore: Massimo Morbiato Priorità: Alta Tipologia Intervento: mantenimento

Realizzare le iniziative culturali consolidate	Realizzare le iniziative culturali consolidate 	Valore: 100% 	Responsabile: Vanna Agostini Assessore: Massimo Morbiato Priorità: Alta Tipologia Intervento: mantenimento
OBIETTIVO PRIORITARIO - Mostra del Libro e Incontri con l'Autore	OBIETTIVO PRIORITARIO - Mostra del Libro e Incontri con l'Autore 	Valore: 100% 	Responsabile: Vanna Agostini Assessore: Massimo Morbiato Priorità: Alta Tipologia Intervento: mantenimento
Corsi formativi rivolti alla cittadinanza		ATTIVITA' ORDINARIA REGOLARE	Responsabile: Vanna Agostini Assessore: Massimo Morbiato

			Priorità: Alta Tipologia Intervento: sviluppo
8° ediz. Premio Giornalistico "Cesco Tomaselli"	8° ediz. Premio Giornalistico "Cesco Tomaselli"  - Definizione componenti della Giuria e richiesta patrocini - Pubblicazione del bando	Valore: 100% 	Responsabile: Vanna Agostini Assessore: Massimo Morbiato Priorità: Alta Tipologia Intervento: mantenimento
Attività di gestione del museo	Attività di gestione del museo  - Predisposizione del nuovo catalogo, guida didattica per ragazzi e materiale informativo - Ottenimento autorizzazione di "deposito ministeriale" - Ricerca fondi per completamento arredo museo e per eventuali eventi di promozione FASE 1: Il completamento dell'attività è prevista in modo effettivo, (stampa), per 30.04.2014 FASE 2: Le pratiche sono state consegnate presso la Soprintendenza Archeologica il 12/7/2013 che dovrà rilasciare la concessione formale del deposito FASE 3: Avviata procedura per la realizzazione dei progetti, la cui conclusione e rendicontazione si rimanda al 2014.	Valore: 93% 	Responsabile: Vanna Agostini Assessore: Massimo Morbiato Priorità: Alta Tipologia Intervento: sviluppo
OBIETTIVO PRIORITARIO - Attività di promozione del Museo	n. classi in visita al Museo: 122 (65 nel 2012) n. eventi in Museo: 12 (5 nel 2012) n. giornate con iniziative in Museo: 57 (35 nel 2012) n. ingressi al Museo: 5318 (2974 nel 2012)	Valore: 100% 	Responsabile: Vanna Agostini Assessore: Massimo

		ATTIVITA' ORDINARIA REGOLARE	Morbiato Priorità: Alta Tipologia Intervento: sviluppo
Promozione e gestione del Centro Civico		ATTIVITA' ORDINARIA REGOLARE	Responsabile: Vanna Agostini Assessore: Massimo Morbiato Priorità: Alta Tipologia Intervento: miglioramento