

# COMUNE DI BORGORICCO

Provincia di Padova

## RELAZIONE DI INIZIO MANDATO ANNI 2019-2024

(articolo 4-bis del d.lgs. del 6 settembre 2011, n. 149)

### Premessa

La presente relazione viene redatta da province e comuni ai sensi dell'articolo **4-bis** del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 149, recante: **"Meccanismi sanzionatori e premiali relativi a regioni, province e comuni, a norma degli articoli 2, 17, e 26 della legge 5 maggio 2009, n. 42"** per descrivere la situazione economico-finanziaria dell'ente e la misura dell'indebitamento all'inizio del mandato amministrativo avvenuto in data 27.05.2019.

E' sottoscritta dal Sindaco non oltre il novantesimo giorno dall'inizio del mandato. Sulla base delle risultanze della relazione medesima, il sindaco, ove ne sussistano i presupposti, può ricorrere alle procedure di riequilibrio finanziario vigenti

L'esposizione di molti dei dati viene riportata secondo uno schema già adottato per altri adempimenti di legge in materia per operare un raccordo tecnico e sistematico fra i vari dati ed anche nella finalità di non aggravare il carico di adempimenti degli enti.

La maggior parte delle tabelle, di seguito riportate, sono desunte dagli schemi dei certificati al bilancio – art. 161 del Tuel e dai questionari inviati dall'organo di revisione economico finanziario alle Sezioni regionali di controllo della Corte dei Conti, ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguenti della legge n. 266/2005. Pertanto, i dati qui riportati trovano corrispondenza nei citati documenti, oltre che nella contabilità dell'ente.

PARTE I - DATI GENERALI

1.2 Organi politici

GIUNTA COMUNALE

Carica	Nominativo	In carica dal
Sindaco	STEFANI ALBERTO	27/05/2019
Vicesindaco	FRANCHIN MARIA CHIARA	05/06/2019
Assessore	PEDRON GIANLUCA	05/06/2019
Assessore	VECCHIATO SILVIA	05/06/2019
Assessore	PERON SAMUELE	05/06/2019

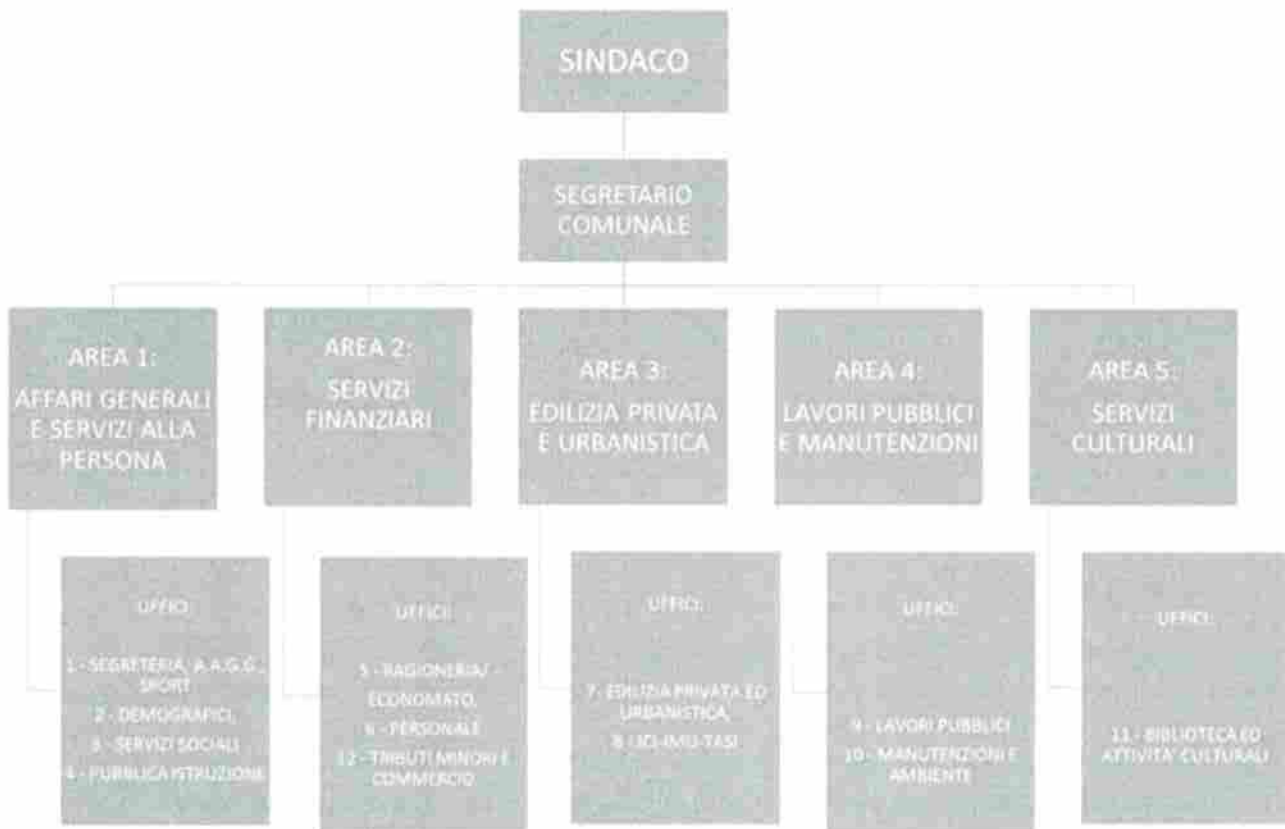
CONSIGLIO COMUNALE

Carica	Nominativo	In carica dal
Presidente del consiglio	STEFANI ALBERTO	27/05/2019
Assessore	PEDRON Gianluca	27/05/2019
Vicesindaco	FRANCHIN Maria Chiara	27/05/2019
Consigliere di maggioranza	MICHELAZZO Riccardo	27/05/2019
Consigliere di maggioranza	RUFFATO Giulio	27/05/2019
Assessore	VECCHIATO Silvia	27/05/2019
Consigliere di maggioranza	TOMASIN Pier giorgio	27/05/2019
Consigliere di maggioranza	SILVESTRI Gianmarco	27/05/2019
Assessore	PERON Samuele	27/05/2019
Consigliere di minoranza	BRAGAGNOLO Marco	27/05/2019
Consigliere di minoranza	CAGNIN Giuseppe	27/05/2019
Consigliere di minoranza	NOVELLO Giovanna	27/05/2019
Consigliere di minoranza	CACCIN Giuliano	27/05/2019

## PARTE I – DATI GENERALI

### 1.3. Struttura organizzativa

L' Organigramma dell' ente è il seguente:



Segretario: ZAMPIERI VALERIO

Numero dirigenti: ZERO

Numero posizioni organizzative:5

Numero totale personale dipendente (vedere conto annuale del personale) 23

## PARTE I – DATI GENERALI

Condizione giuridica dell'Ente: Indicare se l'insediamento della nuova amministrazione proviene da un commissariamento dell'ente ai sensi dell'articolo 141 o 143 del Tuel: NO

1.4. Condizione finanziaria dell'Ente: Indicare se l'ente, nel mandato amministrativo precedente, ha dichiarato il dissesto finanziario ai sensi dell'art. 244 del TUEL, o il predissesto finanziario ai sensi dell'art. 243-bis.

1) DISSESTO:  SI  NO

2) PRE-DISSESTO  SI  NO

In caso affermativo al punto 2) indicare l'eventuale ricorso al fondo di rotazione di cui all'art. 243-fer – **243-quinques** del TUEL e/o del contributo di cui all'art. 3-bis del D.L. n. 174/2012, convertito nella legge n. 213/2012

### 1.5. Situazione di contesto

Settore/servizio: **AREA CULTURA**

Gli obiettivi programmatici dell'Amministrazione nel settore culturale sono rivolti a rafforzare ed incentivare ulteriormente la Cultura come salvaguardia, promozione e valorizzazione del patrimonio storico, culturale e umano della nostra comunità.

Borgoricco, terra di storia e di cultura, necessita di una profonda rivisitazione dell'offerta culturale e turistica. Gli obiettivi programmatici dell'area cultura consistono nella rivitalizzazione del Centro Civico "Aldo Rossi" che ospita anche il Museo della Centuriazione Romana. A tal fine l'Amministrazione intende agire tramite un rilancio dell'associazionismo culturale, il recupero delle rassegne artistiche, culturali e storiche. Inoltre intende promuovere il rilancio della biblioteca e l'individuazione di aree studio dedicate agli studenti di tutte le età. Oltre a questo è nostro intendimento favorire l'erogazione di bonus economici per l'acquisto di libri scolastici per studenti delle scuole secondarie di primo grado.

Settore/servizio: **AREA AMBIENTE – URBANISTICA – LAVORI PUBBLICI**

L'Amministrazione mira a realizzare uno sviluppo territoriale sostenibile, incentivando forme di recupero e ristrutturazione dei fabbricati residenziali e non, politiche di risparmio energetico, politiche volte alla mobilità verde e azioni in grado di assecondare i fabbisogni dei cittadini e delle attività produttive, soprattutto le più fragili, insistenti nel nostro territorio.

E' volontà dell'Amministrazione inoltre, ridurre al minimo il rischio idrogeologico. Questo richiede non solo monitoraggio e prevenzione, ma anche interventi pubblici idonei a tale scopo, da realizzare in collaborazione con gli enti preposti. Saranno inoltre previste forme di incentivazione a favore di cittadini che si adopereranno per la cura del verde pubblico e che aiuteranno l'amministrazione comunale a segnalare eventuali situazioni di degrado ambientale. Saranno eseguiti interventi che daranno risposte immediate alle necessità dei cittadini ed interventi di carattere strutturale che si concretizzeranno nel lungo periodo. Sarà opportuno interfacciarsi con tutti gli enti sovracomunali, oltre che con i comuni limitrofi, per cercare condivisione ed essere più efficaci rispetto agli obiettivi che l'Amministrazione si prefigge di raggiungere.

Intendiamo concentrarci su:

- illuminazione delle strade comunali e delle aree pubbliche soprattutto quelle a maggior rischio per pedoni e cicli;
- sistemazione idraulica del territorio comunale, in particolare delle aree a maggior rischio (es: centro abitato di San Michele delle Badesse, Via Canarei, via Piovega, ecc)
- sistemazione della viabilità, realizzando piste ciclopedonali che aumentino la sicurezza di pedoni e biciclette e che creino un centro diffuso dei nostri centri abitati (es: sistemazione parcheggi in via della Pieve in Sant'Eufemia, continuazione pista ciclopedonale su via Roma, creazione di un circuito ciclopedonale che circonda e metta in comunicazione fra loro Borgoricco, Sant'Eufemia e San Michele, completamento della pista ciclopedonale sul Desman, protezione dei pedoni su Via Piovega, ecc)
- ampliamento della rete fognaria su tutte le zone a maggior densità abitativa e comunque dei centri consolidati delle nostre frazioni interfacciandosi con gli enti preposti.
- riqualificazione energetica ed all'adeguamento sismico delle nostre scuole.
- Riqualificazione del nostro Municipio, riconosciuto a livello mondiale per il suo ideatore, Aldo Rossi.

Progetti di lungo periodo riguardano invece la realizzazione della via che continuando su Via Piovega giunge alla SS 307 permettendo ai veicoli pesanti di non passare per i centri abitati se diretti in SR308. Inoltre favoriremo un percorso ciclopedonale che permetta un collegamento tra tutte le frazioni e la stazione dei treni.

Se da un lato favoriremo gli interventi urgenti, dall'altro assenderemo e ci concentreremo su tutti gli interventi in grado di esser cofinanziati da altri enti e che non ricadano per l'intero costo sulle tasche dei cittadini.

Settore/servizio: **AREA AMMINISTRATIVA**

## 1. SOCIALE

Le politiche sociali costituiscono il basamento sul quale è imperniata l'architettura del programma di mandato: il futuro della nostra Comunità si interfaccia costantemente con la capacità degli enti locali di offrire reti di servizi e risposte concrete alle domande di famiglie e anziani. E' nostra ferma volontà riorganizzare la rete dei servizi sociali sul territorio con maggiore presenza, capillarità, disponibilità all'ascolto, collaborando con gli enti privati e parrocchiali tramite l'istituzione di tavoli di concertazione e valorizzando le associazioni del terzo settore che operano nel territorio dell'Alta Padovana.

A tale proposito intendiamo istituire lo "Sportello Anziani", per provvedere all'assistenza in pratiche burocratiche, adempimenti fiscali, pensionistici, sanitari, assicurativi, in sinergia con l'Associazione Pensionati del Graticolato. Nel corso del tempo desideriamo inoltre implementare la rete dei servizi a vantaggio degli anziani tramite l'attivazione

dei servizi della "spesa a domicilio" e dei "farmaci a domicilio" per soggetti con difficoltà motorie, e tramite la rivitalizzazione dei soggiorni termali, climatici e di altre offerte ricreative.

Per fronteggiare le numerose situazioni di difficoltà economica, intendiamo inoltre potenziare il bonus bebè ed i contributi economici in favore di famiglie in stato di indigenza, anche prevedendo appositi percorsi di inserimento lavorativo e progetti di "baratto sociale-amministrativo".

Ampio spazio intendiamo inoltre dedicare alla tematica degli asili nido e delle scuole materne: è necessario cooperare con gli enti parrocchiali e con le aziende del territorio per migliorare i servizi erogati e ridurre le rette. Infine è centrale nel nostro programma amministrativo la volontà di potenziare le attività di sostegno extra-scolastiche in orario pomeridiano (anche in collaborazione con i Centri Parrocchiali) e di istituire l'Università della Terza Età.

#### Politiche Giovanili

Rilanciare le politiche giovanili ed il coinvolgimento dei giovani nella vita amministrativa e sociale di Borgoricco significa guardare al futuro del Comune. Sarà nostro compito incentivare forme e strutture di aggregazione giovanile, individuare spazi dedicati allo studio e alla ricerca per studenti di tutte le età. Intendiamo inoltre dare vita alla "Consulta dei Giovani", un vero e proprio organo di partecipazione sociale in grado di fornire idee, suggerimenti, proposte di deliberazione al Consiglio Comunale.

#### Politiche per il Lavoro

In questo preciso momento storico è indispensabile offrire delle valide soluzioni per contrastare la disoccupazione: la tenuta sociale di un territorio si bilancia sulla capacità di quel determinato territorio di fornire occasioni di intersezione tra domanda e offerta di lavoro. Per agevolare tale esigenza istituiremo lo "sportello del lavoro", ufficio comunale dedicato all'inserimento lavorativo di disoccupati residenti nel Comune di Borgoricco, a fronte di agevolazioni fiscali riconosciute alle imprese del territorio.

## 2. SPORT ED ASSOCIAZIONI

La qualità della vita di un Comune si misura anche dall'efficienza delle associazioni e della loro capacità di coinvolgimento della cittadinanza. A tal proposito favoriremo la sinergia tra le associazioni del territorio, anche per il tramite della costituzione della Consulta delle Associazioni, tavolo di concertazione che preveda la presenza anche di un esponente dell'associazione commercianti. Oltre a questo, favoriremo la nascita di associazioni a tutela della disabilità e della social inclusion.

Consideriamo lo Sport un settore strategico per la coesione sociale e la vivibilità; a tal proposito desideriamo garantire una maggiore fruibilità degli impianti sportivi anche tramite l'estensione dell'orario di accessibilità, la riasfaltatura della pista di atletica, la riqualificazione della zona stadio con rifacimento dei parcheggi.

Intendiamo inoltre programmare annualmente la "Notte di Sport sotto le stelle", con il coinvolgimento delle associazioni sportive del territorio.

## 3. INNOVAZIONE E DIGITALIZZAZIONE

Attraverso l'istituzione della delega all'Innovazione ed alla Digitalizzazione l'Amministrazione ha voluto dare un forte segnale in merito alla centralità di questi ambiti nella vita di un Comune di questi tempi. Nel corso dei prossimi anni di mandato è nostra intenzione lavorare su diverse tematiche che porteranno Borgoricco ad essere al passo con le nuove modalità di operatività dell'ente Comune e di interfaccia con il cittadino. Saranno quindi obiettivi fondamentali per il nostro operato una sempre più trasparente ed accessibile comunicazione verso il cittadino ed una crescente offerta di servizi digitali a beneficio del Comune e della collettività.

Segnatamente, il focus dell'attività in questi ambiti riguarderà:

- Realizzazione della Pagina Facebook Ufficiale del Comune di Borgoricco;

- Realizzazione del Servizio WhatsApp del Comune;
- Miglioramento e ottimizzazione del servizio di SMS e Newsletter Comunale;
- Istituzione del Servizio di Streaming delle sedute di Consiglio Comunale, rendendo quindi possibile a tutta la cittadinanza la partecipazione all'assemblea;
- Implementazione dell'utilizzo di atti nativi digitali, portando il Comune ad operare esclusivamente tramite atti digitali; creando così un beneficio per l'ente sia in termini di rapporti con gli altri enti piuttosto che di agilità nell'archiviazione;
- Adozione del POS negli uffici del Comune preposti alla riscossione;
- Implementazione di progetti innovativi (tra cui il tema Agenda Digitale) coordinatamente con la Federazione dei Comuni del Camposampierese;
- Realizzazione del servizio di Pagamento On Line nei confronti delle somme dovute al Comune;
- Realizzazione di incontri volti a promuovere e diffondere le tematiche relative a: Innovazione, Digitalizzazione, Imprenditoria Giovanile, Conoscenza ed utilizzo corretto dei Social;
- Implementazione e miglioramento della connettività internet presente nei locali del Comune e aree limitrofe;
- Supervisione del Sistema Informatico Comunale con implementazione di policy atte ad una corretta operatività dello stesso.

2. Parametri obiettivi per l'accertamento della condizione di ente strutturalmente deficitario ai sensi dell'art. 242 dei TUEL): indicare il numero dei parametri obiettivi di deficitarietà risultati positivi all'inizio del mandato:

1. Bilancio di previsione approvato alla data di insediamento

SI     NO    -    Data di approvazione: 30.03.2019

2. Politica tributaria locale

2.1. IMU: indicare le tre principali aliquote (abitazione principale e relativa detrazione, altri immobili e fabbricati rurali strumentali) alla data di insediamento

<i>Tipologia imponibile</i>	<i>Aliquota</i>	<i>Detrazione per Abitazione principale</i>
a) Abitazioni principali limitatamente alle categorie catastali A/1, A/8, A/9 e relative pertinenze riconosciute tali solo nella misura massima di un'unità per ciascuna categoria catastale C/2, C/6 e C/7.	0,5 %	200,00
b) Abitazione, oltre a quella costituente abitazione principale dal possessore, se concessa in uso gratuito a parenti fino al secondo grado e relative pertinenze riconosciute tali solo nella misura massima di un'unità per ciascuna categoria catastale C/2, C/6 e C/7, a condizione che i parenti utilizzino direttamente l'unità immobiliare come abitazione principale, avendo ivi costituito la propria dimora e la propria residenza. Tale situazione dovrà essere autocertificata dal possessore all'ufficio tributi. Sono escluse le unità immobiliari	0,5 %	

appartenenti alle categorie catastali A/1, A/8 e A/9.		
c) Fabbricati produttivi classificati nel gruppo catastale D (con esclusione dei fabbricati categoria catastale D/10)	0,81%	
d) Altri fabbricati (esclusi quelli di cui alla successiva lettera f)	0,86 %	
e) Terreni agricoli e aree edificabili	0,86 %	
f) Fabbricati classificati nella categoria catastale B/1	0,46 %	

2.2. Addizionale Irpef: aliquota massima applicata, fascia di esenzione ed eventuale differenziazione:

Aliquota	0,8 %
Fascia esenzione	15.000,00
Differenziazione aliquote	NO

2.3. TASI:

Abitazione principale	esente
Fabbricati costruiti e destinati dall' impresa costruttrice alla vendita (c.d. beni merce)	2.2 per mille
Fabbricati adibiti ad abitazione principale del contribuente e relative pertinenze delle Catastali A1 A8 A9	1.0 per mille
Fabbricati produttivi del gruppo cat. D	1.0 per mille
Fabbricati rurali e strumentali	1.0 per mille
Altri fabbricati	0
Aree edificabili	0



3. Sintesi dei dati finanziari del bilancio dell'ente;

ENTRATE (IN EURO)	Ultimo rendiconto approvato 2018	Bilancio di previsione 2019
TITOLO I - ENTRATE CORRENTI DI NATURA TRIBUTARIA, CONTRIBUTIVA E PEREQUATIVA	2.311.441,34	2.321.000,00
TITOLO II - TRASFERIMENTI CORRENTI	908.836,46	856.000,00
TITOLO III - ENTRATE EXTRATRIBUTARIE	771.872,86	559.000,00
TITOLO 4 - ENTRATE IN CONTO CAPITALE	1.978.098,25	1.161.000,00
TITOLO 5 - ENTRATE DA RIDUZIONE DI ATTIVITA' FINANZIARIE	54.000,00	0,00
TITOLO 6 - ENTRATE DERIVANTI DA ACCENSIONI DI PRESTITI	190.000,00	175.000,00
<b>TOTALE</b>	<b>6.024.248,91</b>	<b>5.072.000,00</b>

SPESE (IN EURO)	Ultimo rendiconto approvato 2018	Bilancio di previsione 2019
TITOLO I - SPESE CORRENTI - FPV IN PARTE CORRENTE	3.548.933,55 49.558,45	3.646.000,00
TITOLO 2 - SPESE IN CONTO CAPITALE - FPV IN CONTO CAPITALE	1.453.246,78 1.738.930,68	1.266.000,00
TITOLO 3 - SPESE PER INCREMENTO ATTIVITA' FINANZIARIE	0,00	0,00
TITOLO 4 - RIMBORSO DI PRESTITI	170.229,69	160.000,00
<b>TOTALE</b>	<b>6.790.669,46</b>	<b>5.072.000,00</b>

PARTITE DI GIRO (IN EURO)	Ultimo rendiconto approvato 2018	Bilancio di previsione 2019
TITOLO 7 - USCITE PER CONTO DI TERZI E PARTITE DI GIRO	1.020.252,78	1.745.000,00
TITOLO 9 - ENTRATE PER CONTO DI TERZI E PARTITE DI GIRO	1.020.252,78	1.745.000,00

### 3.1. Equilibrio parte corrente del bilancio consuntivo relativo agli anni del mandato

EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE		
	Ultimo rendiconto approvato 2018	Bilancio di previsione 2019
Totale titoli (I+II+III) delle entrate	+ 3.992.150,66	3.736.000,00
Spese titolo I – spese correnti	- 3.548.933,55	3.646.000,00
Spese titolo IV - rimborso di prestiti	- 170.229,69	160.000,00
Fondo pluriennale vincolato destinato a spese correnti iniziale	+ 47.278,99	
Fondo pluriennale vincolato destinato a spese correnti finale	- 49.558,45	
Spese titolo 2.04- trasferimenti in conto capitale	- 60.000,00	6.000,00
Entrate in parte capitale destinate a spese correnti	+ 63.000,00	76.000,00
Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento	- 75.560,00	0,00
<b>SALDO DI PARTE CORRENTE</b>	<b>+ 198.147,96</b>	<b>0,00</b>

EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE		
	Ultimo rendiconto approvato 2018	Bilancio di previsione 2019
Entrate titoli IV, V, VI	+ 2.222.098,25	1.336.000,00
Spese titolo II	- 1.453.246,78	1.266.000,00
Entrate in parte capitale destinate a spese correnti	- 63.000,00	76.000,00
Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento	+ 75.560,00	0,00
Spese titolo 2.04- trasferimenti in conto capitale	+ 60.000,00	6.000,00
Utilizzo avanzo di amministrazione applicato alla spesa in conto capitale [eventuale]	+ 410.000,00	0,00
Fondo pluriennale vincolato destinato a spese in conto capitale iniziale	+ 316.782,52	
Fondo pluriennale vincolato destinato a spese in conto capitale finale	- 1.738.930,68	
<b>SALDO DI PARTE CAPITALE</b>	<b>- 170.736,69</b>	<b>0,00</b>

### 3.2. Gestione di competenza. Quadro Riassuntivo

Rendiconto dell'esercizio 2018

Riscossioni	(+) 6.492.829,44	
Pagamenti	(-) 6.115.647,76	
Differenza	(+) 377.181,68	
Residui attivi	(+) 3.204.256,29	
Residui passivi	(-) 1.536.156,47	
Differenza	(+) 1.646.515,67	
	Avanzo (+) o Disavanzo (-)	
	(+) 256.792,37	

Risultato di amministrazione di cui:	2018
Parte destinata ad investimenti	17.641,13
Parte accantonata	36.280,91
Disponibile	202.810,33
<b>Totale</b>	<b>256.792,37</b>

### 3.3. Risultati della gestione: fondo di cassa e risultato di amministrazione

Descrizione	2018
Fondo cassa al 31 dicembre	377.181,68
Totale residui attivi finali	3.204.256,29
Totale residui passivi finali	1.536.156,47
Risultato di amministrazione	256.792,37

A inizio mandato l' Ente era in anticipazione di cassa per € 509.758,32 rispetto ad una anticipazione massima accordata pari ad € 1.249.085,55

### 3.4. Utilizzo avanzo di amministrazione anno 2018:

	2019
Reinvestimento quote accantonate per ammortamento	0,00
Finanziamento debiti fuori bilancio	0,00
Salvaguardia equilibri di bilancio	0,00
Spese correnti non ripetitive	0,00
Spese correnti in sede di assestamento	0,00
Spese di investimento	112.641,13
Estinzione anticipata di prestiti	0,00
Totale	112.641,13

#### 4. Gestione dei residui. Totale residui di inizio mandato

RESIDUI ATTIVI Primo anno del mandato	Iniziali	Riscossi	Maggiori	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla gestione di competenza	Totale residui di fine gestione
	a	b	c	d	e = (a+c-d)	f = (e-b)	g	h = (f+g)
Titolo 1 - Tributarie	937.342,30	930.670,57	99.228,25	/	1.036.570,55	105.899,98	786.426,84	892.326,82
Titolo 2 – trasferimenti correnti	743.569,79	61.758,60	/	931,76	742.638,03	680.879,43	733.068,80	1.413.948,23
Titolo 3 - Extratributarie	200.399,36	177.355,46	/	5.154,01	195.245,35	17.889,89	158.930,62	176.820,51
<b>Parziale titoli 1+2+3</b>	1.881.311,45	1.169.784,63	99.228,25	6.085,77	1.974.453,93	804.669,30	1.678.426,26	2.483.095,56
Titolo 4 - In conto capitale	406.913,33	405.515,97	/	1.397,36	405.515,97	0,00	516.749,84	516.749,84
Titolo 5 - Entrate da riduzioni di attività finanziarie	0,00	0,00	/	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 6 - Accensione di prestiti	0,00	0,00	/	0,00	0,00	0,00	190.000,00	190.000,00
Titolo 7 – Anticipazioni da Istituto Tesoriere/Cassiere	0,00	0,00	/	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 9 – Entrate per conto terzi e partite di giro	18.007,54	6.635,94	/	2.163,12	15.844,42	9.208,48	5.202,41	14.410,89
<b>Totale titoli 1+2+3+4+5+6+7+9</b>	2.306.232,32	1.581.936,54	99.228,25	9.646,25	2.395.814,32	813.877,78	2.390.378,51	3.204.256,29

4.1. Analisi anzianità dei residui distinti per anno di provenienza.

RESIDUI PASSIVI Primo anno del mandato	Iniziali	Pagati	Maggiori	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla gestione di competenza	Totale residui di fine gestione
	a	b	c	d	e = (a+c-d)	f = (e-b)	g	h = (f+g)
Titolo 1 - Spese correnti	702.072,49	655.456,04	/	8.554,64	693.517,85	38.061,81	694.169,35	732.231,16
Titolo 2 - Spese in conto capitale	688.656,81	496.836,64	/	17.641,13	671.015,68	174.179,04	576.918,94	751.097,98
Titolo 3 - Spese per incremento di attività finanziarie	0,00	0,00	/	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 4 - Rimborso prestiti	0,00	0,00	/	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 5 - Chiusura anticipazioni ricevute da Istituto Tesoriere/Cassiere	0,00	0,00	/	0,00	0,00	0,00	0,00	,00
Titolo 7 - Uscite per conto terzi e partite di giro	27.854,91	17.265,02	/	0,00	27.854,91	10.589,89	42.237,44	52.827,33
<b>Totale titoli</b>	<b>1.418.584,21</b>	<b>1.169.557,70</b>	<b>/</b>	<b>26.195,77</b>	<b>1.392.388,44</b>	<b>222.830,74</b>	<b>1.313.325,73</b>	<b>1.536.156,47</b>

4.1. Analisi anzianità dei residui distinti per anno di provenienza.

Residui attivi al 31.12.2018	2014 e precedenti	2015	2016	2017	2018
Titolo 1 - Tributarie	10.614,16	18.259,44	56.968,00	20.058,38	105.899,98
Titolo 2 – trasferimenti correnti	0,00	0,00	40.493,88	640.385,55	680.879,43
Titolo 3 - Extratributarie	1.680,00	12.299,42	2.737,07	1.173,40	17.889,89
Titolo 4 - In conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 5 - Entrate da riduzioni di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 6 - Accensione di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 7 – Anticipazioni da Istituto Tesoriere/Cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 9 – Entrate per conto terzi e partite di giro	8.802,05	49,80	322,97	33,66	9.208,48
<b>TOTALE GENERALE</b>	<b>21.096,21</b>	<b>30.608,66</b>	<b>100.521,92</b>	<b>661.650,99</b>	<b>813.877,78</b>

4.1. Analisi anzianità dei residui distinti per anno di provenienza.

Residui passivi al 31.12.2018	2014 e precedenti	2015	2016	2017	2018
Titolo 1 - Spese correnti	6.967,06	2.759,15	6.850,00	21.485,60	38.061,81
Titolo 2 - Spese in conto capitale	15.405,11	39.555,35	34.497,72	84.720,86	174.179,04
Titolo 3 - Spese per incremento di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 4 - Rimborso prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 5 - Chiusura anticipazioni ricevute da Istituto Tesoriere/Cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 7 - Uscite per conto terzi e partite di giro	3.162,89	0,00	6.056,00	1.371,00	10.589,89
<b>Totale titoli</b>	<b>25.535,06</b>	<b>42.314,50</b>	<b>47.403,72</b>	<b>107.577,46</b>	<b>222.830,74</b>

5. Patto di Stabilità interno

Indicare la posizione dell'ente l'ente rispetto agli adempimenti del patto di stabilità interno ; indicare "S" se è soggetto al patto; "NS" se non è soggetto; indicare "E" se è stato escluso dal patto per disposizioni di legge:

S                       NS                       E

5.1. Indicare se nell'anno precedente all'insediamento l'ente è risultato inadempiente al patto di stabilità interno:

SI                       NO



6.Indebitamento:

6.1. Indebitamento dell'ente:

Entrate derivanti da accensioni di prestiti al 31 dicembre 2018: €190.000,00

	2018
Residuo debito finale	993.422,32
Popolazione residente	8836
Rapporto tra residuo debito e popolazione residente	112,42

6.2. Rispetto del limite di indebitamento. Indicare la percentuale di indebitamento sulle entrate correnti di ciascun anno, ai sensi dell'art. 204 del TUEL nell'esercizio precedente, nell'esercizio in corso e nei tre anni successivi (previsione):

	2014	2015	2016	2017	2018
Incidenza percentuale attuale degli interessi passivi sulle entrate correnti (art. 204 TUEL)	1,040 %	0,736 %	0,539 %	0,545 %	0,497 %

6.3. Anticipazione di tesoreria (art. 222 Tuel)

IMPORTO MASSIMO CONCEDIBILE: € 1.249.085,55

IMPORTO CONCESSO € 1.249.085,55

6.4. Accesso al fondo straordinario di liquidità della Cassa Depositi e Prestiti spa (art. 1, D.L. n. 35/2013, conv. in L. n. 64/2013)

IMPORTO CONCESSO: € 0,00

6.5.Utilizzo strumenti di finanza derivata: Indicare se l'ente ha in corso contratti relativi a strumenti derivati. Indicare il valore complessivo di estinzione dei derivati in essere indicato dall'istituto di credito contraente, valutato alla data dell'ultimo consuntivo approvato. - NO

7. Conto del patrimonio in sintesi.

Anno 2018

Attivo	Importo	Passivo	Importo
Immobilizzazioni immateriali	79.044,64	Patrimonio netto	18.367.214,47
Immobilizzazioni materiali	20.318.062,86		
Immobilizzazioni finanziarie	3.144.395,93		
Rimanenze	0,00		
Crediti	3.260.594,96		
Attività finanziarie non immobilizzate	0,00	Conferimenti	6.444,93
Disponibilità liquide	430.776,24	Debiti	2.558.089,79
Ratei e risconti attivi	25.059,96	Ratei e risconti passivi	6.326.185,40
Totale	27.257.934,59	Totale	27.257.934,59

7.1.Conto economico in sintesi.

Anno 2018

VOCI DEL CONTO ECONOMICO		Importo
A) Proventi della gestione		3.841.290,24
B) Costi della gestione di cui:		3.848.337,98
quote di ammortamento d'esercizio		388.659,49
C) Proventi e oneri da aziende speciali e partecipate:		148.179,56
Utili		
interessi su capitale di dotazione		
trasferimenti ad aziende speciali e partecipate (7)		
D.20) Proventi finanziari		0,90
D.21) Oneri finanziari		18.029,21
E) Proventi ed Oneri straordinari Proventi		1.165.185,24
	Insussistenze del passivo	
	Sopravvenienze attive	144.354,95
	Plusvalenze patrimoniali	1.007.986,60
Oneri		
	Insussistenze dell'attivo	32.156,31
	Minusvalenze patrimoniali	0,00
	Accantonamento per svalutazione crediti	0,00
	Oneri straordinari	0,00
IMPOSTE		45.155,91
	<b>RISULTATO ECONOMICO DI ESERCIZIO</b>	<b>1.243.132,84</b>

Come attestato dai responsabili di servizio in sede di Assestamento di Bilancio (DCC. n. 39 del 26.07.2019) non sussistono DEBITI FUORI BILANCIO da riconoscere.

Sulla base delle risultanze della presente relazione di inizio mandato del Comune di Borgoricco:  
- la situazione finanziaria e patrimoniale non presenta squilibri.

Borgoricco, 23/08/2019



II SINDACO

Alberto Stefani

*Alberto Stefani*

