

COMUNE DI BORGORICCO

Provincia di Padova
Area Affari Generali e Servizi alla Persona
Ufficio Pubblica Istruzione



Viale Europa, 10 - 35010 Borgoricco (PD)
Codice fiscale 80008850283
Partita IVA 01502870288
Centralino 049 933 79 11
Ufficio Pubblica Istruzione 049 933 79 12
Fax 049 933 57 26
pubblicaistruzione@comune.borgoricco.pd.it

Web: www.comune.borgoricco.pd.it
Pec: comune.borgoricco.pd@pecveneto.it

SERVIZIO DI TRASPORTO DEGLI ALUNNI DELLE SCUOLE PRIMARIE E DELLA SCUOLA SECONDARIA DI I° GRADO PER L'A.S. 2018/2019 E PER L'A.S. 2019/2020

CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO

Art. 1 - OGGETTO DELL'APPALTO

L'appalto ha per oggetto il trasporto degli alunni delle scuole primarie del capoluogo di Borgoricco e delle frazioni di Sant'Eufemia e San Michele delle Badesse e della scuola secondaria di I° grado del Comune di Borgoricco (Allegato 1 al presente Capitolato d'Appalto), **ivi compresa la corsa di rientro degli alunni utenti del servizio e iscritti alla sezione di tempo prolungato** della scuola secondaria di I° grado da effettuarsi da parte di Ditta di autoservizi, secondo le norme del presente Capitolato e della lettera d'invito alla gara approvata con determinazione dirigenziale del funzionario comunale preposto, nonché in ogni altro atto di gara.

Art. 2 - CARATTERE DEL SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO

Il servizio di trasporto scolastico è da considerarsi ad ogni effetto "servizio pubblico" e per nessun motivo deve essere sospeso o abbandonato.

Nello svolgimento del servizio, pertanto, l'impresa è tenuta al rispetto dei principi contenuti nel D.P.C.M. 27.1.1994, "Principi sull'erogazione dei servizi pubblici".

Il servizio rientra tra i servizi di trasporto autorizzati e precisamente tra quelli atipici.

Art. 3 - DURATA DELL' APPALTO

La durata dell'appalto è fissata in due anni scolastici (AA.SS. 2018/2019 e 2019/2020).

La durata annuale del servizio è compresa tra i mesi di settembre e di giugno dell'anno successivo, per circa 204 giorni effettivi di frequenza scolastica.

Il numero di 204 giorni rappresenta, altresì, il dato di riferimento per le eventuali operazioni relative all'organizzazione del servizio.

Il giorno di inizio ed il calendario relativi al servizio annuale verranno comunicati dall'Amministrazione comunale, prima dell'inizio del servizio stesso. La Ditta aggiudicataria dovrà iniziare il servizio a decorrere da tale data e proseguirlo per tutto il periodo richiesto.

Qualora per qualsiasi motivo, alla scadenza del contratto, la procedura per la nuova gestione non sia ancora esecutiva o comunque la nuova ditta non abbia assunto effettivamente il servizio, la ditta è tenuta a prestare servizio fino all'insediamento della nuova ditta alle stesse condizioni della gestione precedente.

Art. 4 - SPESE

Tutte le spese relative alla stipula del contratto d'appalto, nessuna esclusa, sono a totale carico della ditta appaltatrice.

Il relativo deposito provvisorio dovrà essere effettuato prima della stipulazione del contratto.

Il concessionario assume a suo carico ogni e qualsiasi imposta e/o tassa relativa al servizio appaltato, con rinuncia di rivalsa nei confronti del Comune.

Art. 5 - CORRISPETTIVO

Il corrispettivo del servizio è determinato in sede di aggiudicazione della gara.

Il Comune pagherà alla Ditta appaltatrice del servizio il canone annuo per l'espletamento del servizio, come sopra determinato, in 10 rate mensili posticipate, su presentazione di regolare fattura entro il giorno 15 del mese successivo. Al termine dell'anno scolastico il Comune procederà alla liquidazione del conguaglio, tenendo conto delle eventuali penalità.

In caso di riduzione o aumento dei percorsi compresi nel servizio, è prevista una riduzione o un aumento del canone da quantificarsi in base ai criteri definiti dal successivo art. 9

Art. 6 - TITOLARI DEL TRASPORTO

L'appalto è dato per il solo trasporto degli alunni delle scuole primarie del capoluogo e delle frazioni di Sant'Eufemia e San Michele delle Badesse e della scuola secondaria di I° grado.

Personale autorizzato dal Comune potrà, anche senza preavviso, accedere al servizio al fine di compiere verifiche in merito alla qualità del servizio svolto dall'aggiudicatario.

È vietato il trasporto negli autobus di persone diverse da quanto sopra specificato.

Art. 7 - PERCORSI, FERMATE E ORARI DI RIFERIMENTO, NUMERO UTENTI

L'importo a base di gara è stato proporzionato sulla base dei chilometri derivanti dai percorsi tracciati sulle richieste avanzate per l'A.S. 2017/2018, e sulla loro relativa spesa, adeguata ad una corretta remunerazione dei fattori produttivi.

Il chilometraggio presunto può essere desunto dai percorsi di cui all'Allegato 2) del presente Capitolato d'Appalto.

Le singole corse dovranno essere effettuate in modo tale da rispettare rigorosamente gli orari giornalieri fissati dai competenti organismi scolastici.

Il Servizio di trasporto verrà espletato dalla ditta con raccolta degli utenti nelle vicinanze delle residenze, giusto Allegato 2) al presente Capitolato, e in ogni caso in modo da soddisfare la domanda di servizio da parte del bacino d'utenza, compatibilmente con le esigenze di rispetto del Codice della Strada e del relativo regolamento di esecuzione.

Art. 8 - MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DEL SERVIZIO

Il servizio di trasporto degli alunni dovrà essere effettuato dalla ditta appaltatrice con mezzi di trasporto propri, **in aggiunta allo scuolabus di proprietà del Comune di Borgoriccio mod. IVECO da posti 48** condotto da un autista messo a disposizione dal Comune medesimo.

La ditta dovrà inoltre garantire, entro l'importo proposto per l'aggiudicazione dell'appalto, fino a n. 5 sostituzioni gratuite annuali del mezzo comunale e/o dell'autista in caso di indisponibilità degli stessi, a mera richiesta del Comune di Borgoriccio, indipendentemente dal giorno della settimana in cui la sostituzione è necessaria

Il servizio di trasporto scolastico deve svolgersi con *regolarità* per tutti i giorni previsti dal calendario scolastico, nel rispetto degli orari richiesti, sui percorsi indicati, e *non deve essere sospeso o abbandonato* per alcun motivo. Il programma di esercizio comprende corse distinte di andata e ritorno.

Il servizio di trasporto degli alunni è effettuato sulla base del calendario dell'anno scolastico, tempestivamente comunicato alla ditta concessionaria dal Comune, ed in modo da conciliarsi con le attività didattiche, i cui tempi di svolgimento sono altresì comunicati dal Comune alla Ditta concessionaria, che provvede ad organizzare di conseguenza le relative linee.

Il prestatore per nessun motivo può esimersi dall'effettuare il servizio e, a tal proposito, **dovrà dotarsi di automezzi e personale di riserva sufficienti.**

Gli orari e i percorsi possono essere oggetto di variazione da parte del soggetto affidante in funzione delle esigenze rappresentate dalle autorità scolastiche e pertanto sono da ritenersi indicativi e possono subire variazioni rispetto alle esigenze dell'utenza a cui il servizio è rivolto.

La corsa di **andata** deve avere inizio non oltre 50 minuti prima rispetto all'orario fissato dall'autorità scolastica per l'inizio delle lezioni.

L'aggiudicatario ha l'obbligo di arrivare con i propri mezzi presso ciascuna scuola con ragionevole ed adeguato anticipo, rispetto all'orario fissato annualmente dall'autorità scolastica per l'inizio delle lezioni, comunque non superiore ai 10 minuti.

Il personale addetto al trasporto ha l'obbligo di provvedere alla consegna degli alunni stessi al personale ausiliario o insegnante addetto al plesso scolastico.

All'arrivo alla scuola il trasportatore ha l'obbligo di non abbandonare per nessuna causa o circostanza i bambini nel cortile della scuola, ma deve accertarsi che gli stessi entrino nel plesso o vi sia presente personale adulto (insegnanti o ausiliari) ad accoglierli. Se per qualsiasi motivo l'apertura del plesso scolastico dovesse subire ritardi il trasportatore è tenuto all'attesa sopra menzionata.

L'aggiudicatario ha l'obbligo di far trovare, presso ciascuna scuola, il mezzo di trasporto pronto per raccogliere gli alunni almeno cinque minuti prima rispetto all'orario fissato annualmente dall'autorità scolastica per il **termine delle lezioni.**

Nel caso in cui, per sopraggiunte avarie, gli automezzi non potessero venire utilizzati, l'appaltatore è tenuto ad avvisare immediatamente l'Amministrazione comunale e ad assicurare una tempestiva ed immediata sostituzione degli stessi o provvedendo comunque, a proprie spese e senza alcun onere aggiuntivo per il Comune, ad assicurare il servizio mediante Ditta autorizzata al trasporto di persone.

Il concorrente dovrà comunque prendere visione dei luoghi ove si svolgerà il servizio. Il concorrente dovrà, altresì, disporre di idoneo ricovero, a salvaguardia degli automezzi nei momenti di sosta del servizio scolastico. La ditta dovrà indicare il comune, la via ed il n° civico in cui è collocato detto ricovero. Detto ricovero deve essere in località adeguata per raggiungere il luogo del servizio quotidianamente e viceversa per tutta la durata dell'appalto.

Per il servizio giornaliero dovranno essere adibiti, in via preventiva, n. 3 autobus di dimensioni idonee a rispondere alla domanda riferita al percorso, sino ad un massimo di 54 posti (oltre al mezzo del Comune); l'Amministrazione comunale si riserva comunque il diritto di richiedere mezzi più piccoli od un ulteriore mezzo, qualora ne ravvisi la necessità per motivi di interesse pubblico; in questo ultimo caso il corrispettivo dovuto alla ditta appaltatrice sarà aumentato di un terzo dell'importo offerto in sede di gara.

Gli scuolabus dovranno essere sempre presenti, a pena di decadenza del contratto, nei luoghi di fermata predisposti ed agli orari fissati.

È vietata la raccolta degli utenti al di fuori delle fermate previste per ciascuna linea.

La Ditta non potrà, per nessuna ragione, sospendere o interrompere il servizio di sua iniziativa.

Quando, per cause di forza maggiore dipendente da fatti naturali (alluvioni, ecc.) o da fatti umani di grande rilevanza (tumulti, ecc.) la Ditta non possa espletare il servizio, deve darne immediata comunicazione.

Nei casi di sospensione od interruzione del servizio al di fuori delle ipotesi di cui sopra, la Ditta è tenuta al risarcimento dei danni.

In tale ultima ipotesi l'Ente potrà, a suo insindacabile giudizio, chiedere altresì la risoluzione del contratto per fatto e colpa della Ditta appaltatrice.

In caso di sciopero, l'aggiudicatario deve assicurare comunque il trasporto, trattandosi di un servizio essenziale di cui alla Legge 146 del 12.6.1990 e successive modificazioni.

Art. 9 - VARIAZIONI NELLA MODALITÀ DI EROGAZIONE DEL SERVIZIO

Per i percorsi del servizio di trasporto scolastico comunale con relativo chilometraggio per gli AA.SS. 2018/2019 e 2019/2020 si faccia riferimento a titolo esemplificativo ai percorsi riferiti all'A.S. 2017/2018. (*Allegato 2*)

L'Amministrazione comunale si riserva il diritto, per ragioni di pubblico interesse, di variare il numero dei percorsi e la loro lunghezza e quindi di disporre il loro aumento, diminuzione, accorpamento o soppressione.

Nel caso di variazioni comprese entro il 10% della lunghezza di ciascun percorso soggetto a variazione non si dà luogo a modifica dell'importo dovuto.

Nel caso di variazioni superiori al 10% della lunghezza di ciascun percorso, l'importo dovuto alla ditta appaltatrice sarà rideterminato sulla base del **prezzo al chilometro offerto dalla ditta in sede di gara, risultante dalla seguente operazione matematica:**

*Prezzo offerto (I.V.A. esclusa) **diviso** km. 38.000*

Nel caso di soppressione, all'inizio dell'anno scolastico, di intere linee l'importo dovuto alla ditta appaltatrice sarà ridotto decurtando l'importo al chilometro come sopra individuato moltiplicato per la lunghezza del percorso soppresso per 204 giorni cioè numero indicativo di giorni effettivi di scuola.

Nel caso di attivazione, all'inizio dell'anno scolastico, di nuovi percorsi l'importo dovuto alla ditta appaltatrice sarà aumentato moltiplicando l'importo al chilometro offerto in sede di gara per la lunghezza del nuovo percorso per 204 giorni cioè numero indicativo di giorni effettivi di scuola.

La riduzione o l'aumento del canone sarà operato in misura proporzionale, se l'attivazione o la soppressione di un percorso dovesse intervenire successivamente all'inizio dell'anno scolastico.

Le variazioni di cui sopra rientrano tra le modifiche al contratto espressamente previste dall'art. 106, comma 1, del D.lgs 50/2016.

Art. 10 - ONERI A CARICO DEL COMUNE

Sono a carico del Comune tutti gli oneri relativi all'automezzo di proprietà comunale (tra cui: manutenzioni ordinarie e straordinarie, carburante, lubrificante, lavaggio, assicurazione, tassa di circolazione e revisione annuale) e del relativo conducente.

Nessun onere aggiuntivo rispetto al prezzo d'appalto potrà essere posto a carico del Comune per i servizi previsti dal presente capitolato, fatto salvo il costo della procedura ANAC a carico della stazione appaltante.

Art. 11 - MODIFICHE DI PERCORSO ED ORARIO PER EVENTI ECCEZIONALI

La ditta appaltatrice dovrà, in caso di temporanea chiusura al traffico della rete viaria per interventi di manutenzione o in ogni altra situazione dovuta a cause di forza maggiore, effettuare le necessarie deviazioni degli itinerari per garantire il normale espletamento del servizio, dandone tempestiva comunicazione agli utenti e al Comune.

Nel caso in cui la chiusura al traffico della rete viaria sia programmata con ordinanza in vista dell'effettuazione di lavori pubblici di qualsiasi natura, il tragitto di deviazione sarà concordato tra i competenti organi responsabili del comune e la ditta, nel rispetto delle norme del Codice della strada, anche rivedendo, ove necessario, gli orari di partenza ed arrivo.

Nessun ulteriore costo sarà posto a carico del Comune nel caso in cui tali deviazioni comportino una maggiore produzione chilometrica contenuta nei limiti del 10% della lunghezza del percorso. Qualora si superi tale limite del 10% verrà applicato quanto previsto dall'art. 9.

Art. 12 - IMPEDIMENTI PER GRAVI MOTIVI

Nel caso in cui il prestatore del servizio non fosse, per gravi motivi, in grado di svolgere regolarmente il servizio, dovrà tempestivamente informare l'Amministrazione comunale, provvedendo altresì a proprie spese e senza alcun onere aggiunto per il Comune ad assicurare comunque il servizio mediante Ditta autorizzata al trasporto di persone.

Art. 13 - REQUISITI DEI MEZZI

La Ditta appaltatrice, ferma restando la presenza dello scuolabus comunale, **dovrà impiegare nel servizio un numero sufficiente di scuolabus adeguati alla quantità e qualità dell'utenza, idonei per il numero di posti e per le dimensioni al servizio da svolgere e a transitare lungo i percorsi individuati. Normalmente, per il servizio giornaliero sono richiesti n. 3 (tre) autobus di dimensioni fino ad un massimo di 54 posti, oltre al mezzo del Comune. La ditta dovrà avere a disposizione n. 1 (uno) scuolabus di scorta per la sostituzione dei mezzi in caso di guasto o imprevisti.**

Al servizio pubblico dovranno adibirsi esclusivamente i mezzi collaudati per il servizio stesso e in regola con tutte le prescrizioni di legge. Sugli autobus non dovrà tollerarsi per nessuna ragione un carico superiore al massimo, fissato nella carta di circolazione, di viaggiatori o di bagagli e merci. Non sono, infatti, ammessi passeggeri in piedi.

Gli automezzi, inoltre, oltre ad essere in regola con le norme vigenti in materia di circolazione stradale, dovranno essere mantenuti puliti e in stato decoroso sia all'interno che all'esterno. La ditta aggiudicataria dovrà provvedere tempestivamente alle manutenzioni che si renderanno via via necessarie.

Si ricorda che l'autobus, per circolare in modo regolare, deve:

- superare una revisione annuale presso la sede operativa della Motorizzazione Civile;
- essere mantenuto in condizioni di perfetta efficienza;
- essere condotto da personale in possesso di idonea patente e del certificato di abilitazione professionale del tipo richiesto;
- essere assicurato per R.C. secondo quanto indicato dalle normative vigenti e dal successivo art. 18;
- trasportare solamente un numero di persone consentite dalla carta di circolazione;
- rispettare le disposizioni delle LL.RR.VV. n. 25/1998 "Disciplina ed organizzazione del trasporto pubblico locale, n. 46/1994 "Disciplina degli autoservizi atipici", n. 11/2009 "Disposizioni in materia di attività di trasporto di viaggiatori effettuato mediante noleggio di autobus con conducente", della L.R.V. n. 3 del 9 gennaio 2012 "Modifica della legge regionale n.11/2009 per le disposizioni in materia di attività di trasporto di viaggiatori effettuato mediante noleggio di autobus con conducente; modifica dell'articolo 4 della legge regionale n. 25/98 per la disciplina ed organizzazione del trasporto pubblico locale; disposizioni transitorie in materia di noleggio con conducente e di servizi atipici", della L.R.V. n. 3 del 5 aprile 2013 art. 36 e s.m.i.

Gli automezzi, sicuri e confortevoli, dovranno essere in regola con tutte le disposizioni vigenti sul trasporto collettivo.

L'aggiudicatario ha l'obbligo di apporre sul parabrezza dell'automezzo, in modo visibile, un cartello con la dicitura "Comune di Borgoriccio – Servizio Trasporto Scolastico – Percorso N. ____".

Art. 14 - PERSONALE

La Ditta aggiudicataria, prima dell'inizio del servizio e prima di ogni variazione successiva, dovrà comunicare al Comune i nominativi degli autisti addetti al trasporto.

I conducenti devono essere in possesso di idonea patente e del certificato di abilitazione professionale del tipo richiesto a norma di legge.

Agli stessi dovrà essere assicurato il trattamento giuridico ed economico previsto dai relativi contratti di lavoro e accordi integrativi locali. In ogni caso il Comune di Borgoriccio è esplicitamente sollevato da ogni obbligo e responsabilità verso il personale impiegato dalla ditta appaltatrice.

Tutto il personale che l'impresa dovesse assumere dovrà essere regolarmente assoggettato alle prescritte assicurazioni assistenziali e previdenziali.

L'onere delle assicurazioni è tutto a carico dell'appaltatore con esclusione di ogni diritto di rivalsa nei confronti del Comune di Borgoriccio.

Tutto il personale dovrà essere identificabile mediante l'esposizione di tesserino di riconoscimento; lo stesso dovrà mantenere un contegno irreprensibile e rispettoso nei confronti dell'utenza e degli obblighi relativi al presente appalto. In particolare:

- non abbandonare il veicolo, specialmente con il motore acceso, lasciando gli alunni privi di sorveglianza;
- adottare le cautele e gli accorgimenti che garantiscano l'incolumità fisica e la massima sicurezza dei viaggiatori in ciascuno dei momenti più critici del servizio (operazioni di salita e di discesa, chiusura e apertura porte, avvio del pullman) e comunque durante i tragitti collaborando con gli eventuali accompagnatori previsti;
- non usare lo scuolabus durante i percorsi prestabiliti per il trasporto scolastico per esigenze personali o per trasportare terze persone o animali, né per raccogliere gli alunni in punti diversi da quelli prestabiliti;
- tenere la velocità nei limiti di sicurezza;

- osservare scrupolosamente gli orari e gli itinerari stabiliti e svolgere i servizi richiesti con la massima cura ed attenzione;
- essere dotato di telefono cellulare con dispositivo viva voce, al fine di garantire la tempestiva comunicazione con l'ufficio preposto nei casi di necessità;

Il Comune potrà pretendere la sostituzione di coloro che non osservassero siffatto contegno o usassero un linguaggio scorretto e/o riprovevole.

Art. 15 - OBBLIGHI DELL' AGGIUDICATARIO

L'aggiudicatario è tenuto a procurarsi ogni licenza, permesso od autorizzazione necessaria per il regolare svolgimento dell'attività oggetto del presente capitolato.

Oltre all'osservanza di tutte le norme specificate nel presente capitolato, la Ditta appaltatrice avrà l'obbligo di osservare e far osservare tutte le disposizioni derivanti dalle Leggi e dai Regolamenti sia a livello nazionale che regionale e comunale, in vigore o che potessero venire eventualmente emanate durante il corso del contratto.

In modo particolare l'aggiudicatario è tenuto ad osservare scrupolosamente le disposizioni in materia di sicurezza circa i veicoli in servizio pubblico e tutte le altre disposizioni in materia di circolazione sulle strade e aree pubbliche (velocità, sicurezza, stato di efficienza dei mezzi, condotta di marcia, ecc...) nonché le prescrizioni generali e particolari vigenti o che verranno successivamente emanate.

La ditta appaltatrice dovrà possedere i requisiti di cui al D.M. n. 448/91 e successive modificazioni.

In caso di sciopero programmato del personale delle scuole, la Ditta sarà preavvertita dal competente ufficio comunale o dall'Istituto comprensivo di Borgoricco, possibilmente almeno 24 ore prima.

Nei casi di inizio posticipato e/o di termine anticipato delle lezioni la Ditta, informata tempestivamente, dovrà provvedere ad adeguare gli orari delle corse al fine di assicurare regolarmente il trasporto.

Inoltre la Ditta aggiudicataria:

- ha l'obbligo di segnalare immediatamente all'Amministrazione comunale tutte quelle circostanze o fatti rilevanti, riscontrati nell'espletamento del servizio, che ne possano impedire o limitare il regolare svolgimento;
- non può sospendere o abbandonare per alcun motivo, nemmeno parzialmente, il servizio;
- deve attuare il servizio nel rispetto degli orari previsti dall'Amministrazione comunale;
- è responsabile, verso l'Amministrazione comunale, del buon andamento di tutti i servizi da essa assunti e della disciplina dei suoi dipendenti;
- deve effettuare il servizio con automezzi adeguati sia nel numero che nelle dimensioni;
- deve trasportare su ogni automezzo adibito al servizio un numero di persone non superiore a quello indicato sulla carta di circolazione dell'automezzo stesso;
- **deve controllare, all'inizio dell'anno scolastico, che gli utenti siano compresi nell'elenco degli iscritti al servizio (elenco che verrà fornito dall'Amministrazione); deve comunicare, entro la fine di settembre, per iscritto e per ogni percorso l'elenco esatto degli utenti, il chilometraggio e l'orario preciso ed è tenuta poi, nel corso dell'anno, a comunicare le variazioni d'utenza.**
- **deve collaborare con l'autista comunale all'elaborazione dei percorsi, fermate e orari sulla base delle adesioni ricevute;**
- è obbligata a garantire il controllo e l'ispezione del servizio da parte del personale autorizzato dal Comune;
- **deve garantire l'immediata disponibilità di un mezzo sostitutivo** per intervenire prontamente in caso di guasto o immobilizzo dei mezzi normalmente adibiti al servizio, compreso quello di proprietà del Comune; a tale scopo detto mezzo sostitutivo dovrà essere sempre disponibile e parcheggiato nel territorio del Comune per un pronto utilizzo.

Art. 16 - ONERI DELLA DITTA AGGIUDICATARIA

Sono a carico della ditta aggiudicataria del servizio i seguenti oneri:

- per il personale in base ai contratti collettivi di lavoro;
- per l'acquisto, la manutenzione, la riparazione, le revisioni periodiche ed i consumi, di tutti i mezzi adibiti al servizio (escluso lo scuolabus comunale);
- per l'uso di tettoie, garage e quanto altro necessario per il ricovero dei mezzi;

- per la direzione e la sorveglianza del servizio;
- per qualsiasi imposta e tassa, anche connessa al tipo di servizio svolto;
- per i danni a terzi o al Comune causati dal personale o dai mezzi durante lo svolgimento del servizio;
- per l'accesso dalla sede dell'azienda al luogo di partenza della linea e viceversa;
- per i servizi sostitutivi di emergenza;
- per la consegna agli utenti delle comunicazioni della Amministrazione comunale;
- per la stipulazione e la registrazione del contratto;
- non elencati, ma necessari, per la regolare e completa attuazione del servizio.

Art. 17 - RESPONSABILITÀ

La ditta aggiudicataria risponderà per intero dei sinistri che possono colpire l'alunno durante il trasporto scolastico e della rottura delle cose che l'alunno porta con sé, dipendenti dalla ditta medesima, esonerando il Comune da ogni addebito civile o penale. A tale scopo non assume alcuna rilevanza che le persone siano o meno state ammesse al servizio.

L'aggiudicataria risponderà dei danni alle persone e cose comunque provocati nello svolgimento del servizio, restando a suo completo ed esclusivo carico qualsiasi risarcimento, senza diritto di rivalsa nei confronti dell'Ente affidatario o di compensi da parte del Comune, salvi gli interventi a favore dell'impresa da parte di società assicuratrici.

La stessa ditta dovrà dare immediata comunicazione al Comune di tutti gli incidenti che dovessero verificarsi durante il trasporto (all'andata e/o ritorno), anche nel caso in cui non ne sia derivato alcun danno.

Per le responsabilità dell'appaltatore si richiama l'art. 1681 del c.c., precisando che il momento iniziale della responsabilità non s'identifica con quello della partenza e la responsabilità non è limitata all'effettiva durata del movimento del mezzo di locomozione, ma si debbono considerare avvenuti durante il viaggio i sinistri che colpiscono la persona del viaggiatore durante le operazioni preparatorie o accessorie in genere del trasporto, durante le soste e le fermate.

La ditta aggiudicataria dovrà garantire idonea copertura assicurativa R.C.A. e R.C.T. per il servizio di cui trattasi a norma delle vigenti disposizioni di legge sulla responsabilità civile verso terzi.

Art. 18 - COPERTURA ASSICURATIVA

La Ditta appaltatrice dovrà garantirsi per i danni dipendenti dal servizio con un'idonea copertura assicurativa sugli automezzi.

È ritenuto idoneo un contratto d'assicurazione di ciascun autobus con massimale unico non inferiore a € 5.000.000,00, che preveda l'estensione alla responsabilità civile dei passeggeri nei confronti dei terzi.

È ritenuto idoneo un contratto di assicurazione R.C.T. per l'attività esercitata che preveda un massimale per sinistro e per anno scolastico non inferiore ad € 1.500.000,00.

Il massimale previsto nella polizza non è da ritenersi in alcun modo limitativo della responsabilità assunta dalla ditta appaltatrice sia nei confronti dei terzi, ivi compresi i trasportati, sia nei confronti dell'Ente.

L'Aggiudicatario documenterà all'Amministrazione comunale, prima dell'attivazione del servizio, l'adempimento del suindicato obbligo assicurativo.

Art. 19 - SUBAPPALTO

Il subappalto è disciplinato esclusivamente dall'art. 105 del D.Lgs. 50/2016, a cui espressamente si rinvia. Con riferimento all'art. 105 di cui trattasi si precisa quanto segue:

- ai sensi del 2° comma, l'eventuale subappalto non può superare la quota del 30% (trenta per cento) dell'importo complessivo del contratto;
- ai sensi del 4° comma, i soggetti affidatari dei contratti di cui al presente codice possono affidare in subappalto i servizi compresi nel contratto, previa autorizzazione del Comune di Borgoricco purché:
 - a) l'affidatario del subappalto non abbia partecipato alla procedura per l'affidamento dell'appalto;
 - b) il subappaltatore sia qualificato nella relativa categoria;

- c) all'atto dell'offerta siano stati indicati i lavori o le parti di opere ovvero i servizi e le forniture o parti di servizi e forniture che si intende subappaltare;
 - d) il concorrente dimostri l'assenza in capo ai subappaltatori dei motivi di esclusione di cui all'articolo 80.
- ai sensi del 13° comma il Comune di Borgoricco corrisponderà direttamente al subappaltatore, al cottimista, al prestatore di servizi ed al fornitore di beni o lavori, l'importo dovuto per le prestazioni dagli stessi eseguite nei seguenti casi:
- a) quando il subappaltatore o il cottimista è una microimpresa o piccola impresa;
 - b) in caso inadempimento da parte dell'appaltatore;
 - c) su richiesta del subappaltatore e se la natura del contratto lo consente.

Art. 20 - DIVIETO DI CESSIONE DEL CONTRATTO

È nulla la cessione del contratto o di parte di esso senza la preventiva autorizzazione dell'Amministrazione comunale.

Qualsiasi variazione o sostituzione della ditta aggiudicataria deve essere preventivamente approvata dal Comune.

Art. 21 - SANZIONI E PENALITÀ

Tutte le infrazioni agli obblighi che derivano da disposizioni legislative e regolamentari, da ordinanze municipali e dal presente capitolato saranno accertate dagli incaricati del Comune mediante relazione al responsabile del servizio del Comune che ne darà comunicazione all'aggiudicatario, il quale dovrà entro tre giorni produrre le eventuali controdeduzioni.

Esaminate queste, o trascorsi inutilmente i tre giorni, sarà applicata una penalità variabile, a seconda della minore o maggiore gravità dell'infrazione, da € 100,00 (cento) a € 1.000,00 (mille).

In particolare per ogni corsa non effettuata, e salvo che la mancata effettuazione non dipenda da forza maggiore non imputabile in alcun modo alla ditta incaricata, l'Amministrazione comunale stabilisce una penale giornaliera così come segue:

- *da € 100,00 a € 260,00 per ogni corsa non effettuata o con ritardo tale da compromettere la funzionalità del servizio;*
- *da € 260,00 a € 520,00 per inadempienze che provochino grave pregiudizio al funzionamento del servizio, in particolare:*
- *€ 300,00 ogni qualvolta non venga messo a disposizione il mezzo di riserva per eventuali guasti od eventi accidentali;*

Le penalità ed ogni altro genere di provvedimento del Comune sono notificate alla Ditta in via amministrativa.

L'applicazione della penalità di cui sopra non esclude il diritto del Comune al risarcimento del maggior danno derivante dalle violazioni contrattuali verificatesi.

Qualora la violazione riscontrata risulti di lieve entità e non abbia provocato alcuna conseguenza, potrà essere comminata una semplice ammonizione.

Art. 22 - RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

Qualora l'Amministrazione ravveda l'opportunità della soppressione del servizio, oppure ne venga sospeso l'esercizio per cause di forza maggiore e non sia possibile ripristinarlo con sicurezza di continuità, si può dar luogo alla risoluzione del contratto.

È facoltà dell'Amministrazione procedere alla risoluzione del contratto e provvedere al servizio in questione direttamente o ricorrendo ad altra impresa trattenendo la cauzione definitiva nei seguenti casi di inadempimento:

- a) per la perdita in capo all'aggiudicatario dei requisiti di idoneità alla professione di trasportatore di passeggeri su strada prescritti dalla legge o dei requisiti di cui alla normativa di riferimento vigente;
- b) qualora l'affidatario non inizi l'esercizio del servizio nel termine fissato o, iniziato, lo abbandoni, ovvero lo interrompa o comunque lo effettui con ripetute e gravi irregolarità, non dipendenti da forza maggiore;
- c) qualora l'affidatario non ottemperi alle direttive emanate in materia di trasporto pubblico locale;

- d) qualora l'affidatario si renda responsabile di gravi e ripetute irregolarità di ordine amministrativo o gestionale;
- e) qualora l'affidatario impedisca o renda artificiosamente difficili i controlli e le ispezioni del servizio da parte del personale autorizzato dal Comune;
- f) per gravissime violazioni degli obblighi contrattuali;
- g) sospensione, abbandono o mancata effettuazione da parte dell'impresa di uno o più servizi affidati;
- h) continua e ingiustificata violazione degli orari e dei percorsi previsti dal presente capitolato o loro effettuazione fuori dai tempi convenuti;
- i) qualora l'aggiudicatario infranga gli ordini emessi nell'esercizio del potere di vigilanza e controllo dell'Amministrazione;
- j) qualora l'aggiudicatario non ottemperi agli obblighi stabiliti dall'art. 18 in ambito assicurativo e/o in tema di sicurezza, regolarità e qualità del servizio;
- k) qualora l'aggiudicatario non osservi le disposizioni impartite dall'Amministrazione in ordine alla procedura da seguire in caso di sinistri di cui all'art 17 comma 3;
- l) qualora l'aggiudicatario contravvenga al divieto di subappalto di cui all'art. 19 del presente capitolato;
- m) qualora l'aggiudicatario con le sue inadempienze nei confronti dei propri dipendenti ponga in essere i presupposti e le condizioni per l'applicazione dell'art. 1676 del Codice Civile.

Nell'ipotesi di cui alla lettera a) del precedente comma, la risoluzione del contratto decorre dalla data in cui il fatto viene accertato; nelle altre ipotesi, la risoluzione sarà preceduta da due successive diffide, intimata alla ditta concessionaria, e diverrà esecutiva dalla scadenza del termine stabilito nell'ultima diffida per ottemperare alle prescrizioni imposte.

È comunque riconosciuta all'Amministrazione la facoltà di richiedere all'aggiudicatario la corresponsione dell'importo delle penali previste all'art. 21 del presente capitolato e gli ulteriori danni.

Art. 23 - ESECUZIONE IN DANNO

Indipendentemente da quanto previsto dall'art. 21, qualora il prestatore del servizio si riveli inadempiente, anche solo parzialmente, agli obblighi derivanti dall'esecuzione del contratto, l'amministrazione appaltante avrà facoltà di ordinare ad altro prestatore l'esecuzione parziale o totale del servizio rimasto ineseguito, addebitando i relativi costi all'aggiudicataria.

Per l'esecuzione di tali prestazioni l'Amministrazione potrà rivalersi mediante trattative sui crediti dell'appaltatrice o sull'eventuale deposito cauzionale che dovrà, in tale senso, essere immediatamente reintegrato.

Resta in ogni caso fermo il diritto di risarcimento dei danni che possano essere derivati all'Amministrazione e a terzi in dipendenza dell'inadempimento.

Art. 24 - CONTROVERSIE

Le parti rinunciano al ricorso ad un collegio arbitrale in caso di controversie. Per ogni controversia in ordine all'appalto sarà riconosciuta la competenza esclusiva del Foro di Padova.

Art. 25 - NORME FINALI

La ditta aggiudicataria si considera, all'atto dell'assunzione del servizio, a perfetta conoscenza di tutto il territorio su cui dovranno espletarsi i servizi oggetto del presente capitolato.

Per quanto non previsto dal presente Capitolato e dagli atti e documenti da esso richiamati, si fa rinvio alla normativa sia speciale sia generale regolante la materia, e a quanto disposto dal Codice Civile all'art. 1681 e segg. in materia di trasporto di persone.