



Comune di Borgoricco

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

BANDO PER IL RICONOSCIMENTO DELLE ECCELLENZE SCOLASTICHE 2018/2019

LE DOMANDE DOVRANNO ESSERE PRESENTATE
ENTRO IL TERMINE PERENTORIO DEL 27 NOVEMBRE 2019.

Il/La sottoscritto/a _____
Nato/a a _____ il _____ e residente a Borgoricco,
in Via _____ n. _____ tel. _____,
e_mail _____ presa visione del bando sulle eccellenze scolastiche;

CHIEDE

di essere ammesso/a a partecipare al bando per il riconoscimento sulle eccellenze scolastiche.

A tal fine, ai sensi del DPR 28 dicembre 2000, n. 445, sotto la propria responsabilità e nella consapevolezza delle conseguenze penali in caso di dichiarazione mendace

DICHIARA

di aver conseguito nell'anno 2018/2019 il diploma di licenza di **scuola secondaria di 2° grado** presso l'istituto scolastico _____ con sede in via _____ a _____, con il punteggio di 100/ 100.

di aver conseguito nel periodo dall'1.9.2018 al 31.8.2019 la **laurea triennale** presso l'Università di _____
facoltà di _____ con votazione finale di 110/ 110.

con lode

senza lode

di aver conseguito nel periodo dall'1.9.2018 al 31.8.2019 la **laurea magistrale** presso l'Università di _____
facoltà di _____ con votazione finale di 110/110.

con lode

senza lode

• **ALLEGARE DOCUMENTO DI RICONOSCIMENTO DEL RICHIEDENTE IN CORSO DI VALIDITA'**

Data _____

Firma (per esteso e leggibile)

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI SUOI DATI PERSONALI

A norma dell'articolo 13 del Regolamento 679/2016 in materia di protezione dei dati personali, è nostra cura fornirle alcune informazioni relative al trattamento dei Suoi dati personali e/o dei dati personali di soggetti componenti il Suo nucleo familiare, nel contesto dei Procedimenti e dei Servizi svolti dal Titolare del Trattamento, come qui descritte.

| Titolare del trattamento |
|---|
| COMUNE DI BORGORICCO In persona del legale rappresentante il Sindaco pro tempore ALBERTO STEFANI Sede VIALE EUROPA, 10 - 35010 BORGORICCO (PD) Pec COMUNE.BORGORICCO.PD@PECVENETO.IT Email SEGRETERIA@COMUNE.BORGORICCO.PD.IT |

Responsabile della Protezione dei Dati (DPO)

Società Informatica Territoriale s.r.l.
 C.F. 01034290252
 Via Masi Simonetti 20, 32100, Belluno
 Tel.: 0437358013
 E-mail : info@sitbelluno.it
 PEC: sit@cert.consorziobimpiave.it
 Rappresentante legale: Antonio Daniele Barattin

Riferimenti pubblicati sul sito web istituzionale WWW.COMUNE.BORGORICCO.PD.IT

Si informa che il Trattamento dei Suoi dati, come di seguito descritto, viene effettuato dal titolare, suoi responsabili interni e designati, nonché dai responsabili esterni del trattamento dei dati ai sensi dell'art. 28 GDPR.

Il trattamento dei dati avviene sia in via cartacea sia mediante l'utilizzo di strumenti informatici, secondo i principi di correttezza, liceità, trasparenza, pertinenza e non eccedenza rispetto alle finalità di raccolta e di successivo trattamento e previa adozione le misure di sicurezza adeguate volte a prevenire la perdita dei dati, gli usi illeciti o non corretti, gli accessi non autorizzati ed in generale volte ad assicurare il rispetto delle previsioni del GDPR e del D. Lgs. n. 193/2006 e ss.mm. ove applicabile.

I dati personali conferiti o comunicati dall'Interessato sono trattati, senza che sia necessario il previo consenso, ai sensi dell'art. 6 lett. b) ed e) del GDPR, in relazione e per l'esecuzione del servizio richiesto o del procedimento attivato, esclusivamente per le finalità e compiti istituzionali e di interesse pubblico dell'Amministrazione e per i relativi adempimenti di legge o di regolamento. Il conferimento dei dati personali, particolari e sensibili richiesti o raccolti dell'Ente è obbligatorio secondo le condizioni di legge.

| Finalità | Base giuridica del trattamento |
|--|---|
| <ul style="list-style-type: none"> ottemperare a tutti gli obblighi derivanti dall'attività istruttoria delle procedure di cui al bando allegato alla determinazione n. 232 del 08.07.2019; inviare comunicazioni/informazioni agli utenti, anche mediante modalità automatizzate (es. posta elettronica, pec); | <ul style="list-style-type: none"> Art. 6 comma 1 lett. C ed E del GDPR; |
| <ul style="list-style-type: none"> Eventuale attività di pubblicazione di atti, documenti ed informazioni all'Albo pretorio online e nelle sezioni di Amministrazione Trasparente ai sensi del D.lgs 33/13 gestione accesso procedimentale, accesso civico, accesso generalizzato, accesso Consiglieri Comunali altre forme di accesso Gestire la protocollazione, l'archiviazione e la conservazione ai sensi del Codice dell'amministrazione digitale (D.Lgs 82/2005 e s.m.i.) di dati, informazioni, comunicazioni anche elettroniche e documenti inerenti i Procedimenti ed in generale i servizi erogati ed i rapporti giuridici intercorrenti. Finalità di ricerca storica e di analisi per scopi statistici. | <ul style="list-style-type: none"> (Art. 6 comma 1 lett. C GDPR) - Trattamento necessario per adempiere un obbligo legale al quale è soggetto il titolare del trattamento. |

Ai sensi dell'art. 5 GDPR, i dati verranno trattati e conservati per un periodo di tempo non superiore a quello necessario al conseguimento delle finalità proprie del servizio e del trattamento e/o nel rispetto dei termini previsti da norme di legge o regolamento.

La informiamo altresì dell'esistenza di alcuni Suoi diritti sui dati personali e sulle relative modalità per esercitare gli stessi nei confronti del Titolare.

Ai sensi degli artt. da 15 a 22 GDPR l'Interessato, ovvero la persona a cui si riferiscono i dati personali, può chiedere al Titolare di avere accesso ai propri dati personali; di conoscere l'origine dei dati, le finalità del trattamento, i soggetti a cui i dati vengono comunicati e il periodo di conservazione dei dati; di rettificare i dati inesatti o incompleti; di cancellare i dati (cd. diritto "all'oblio") quando il trattamento non è più necessario per il raggiungimento delle finalità per cui sono stati raccolti, o in caso di revoca del consenso, o in caso di trattamento illecito o negli altri casi previsti dall'art. 17 GDPR; di ottenere la limitazione del trattamento nei casi previsti dall'art. 18 GDPR; di poter trasferire i dati ad un altro titolare (diritto "alla portabilità dei dati"); di opporsi al trattamento dei dati per motivi particolari; di non essere sottoposto ad una decisione basata su un "trattamento automatizzato" di dati.

L'interessato che ritenga che il trattamento dei dati si svolga in violazione del GDPR può proporre altresì reclamo al Garante per la Protezione dei Dati Personali, con sede in 00186 Roma, Piazza di Monte Citorio n. 121.

La informiamo inoltre che i dati personali che la riguardano possono essere raccolti presso terzi, quali banche dati pubbliche o altre fonti, come di seguito specificato:

| Dati, documenti e informazioni | Raccolti |
|---|---|
| - Dati e documenti relativi agli aspetti istruttori del procedimento e la verifica dei presupposti di legge, in particolare quando il procedimento è gestito unitamente ad altre PPAA (conferenza di servizi, convenzioni, associazioni, unioni ecc.) - Dati e documenti per la verifica delle dichiarazioni sostitutive di certificazione e di atto notorio ai sensi del DPR 445/00 | Richiesti direttamente dall'Ente presso altre pubbliche amministrazioni Tramite Banche dati pubbliche (Anagrafe di altri Comuni, Agenzia delle Entrate, INPS, Agenzia del Territorio ecc.). - Informazioni presso il DPO. |

Data _____

_____ Firma del richiedente per presa visione