

COPIA



## COMUNE DI BORGORICCO

Provincia di Padova

### VERBALE DI DELIBERAZIONE DI CONSIGLIO COMUNALE N. 9 del 24-02-2020

*Sessione Ordinaria - Prima convocazione*

**Oggetto: APPROVAZIONE DEL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (D.U.P.) 2020-2022**

L'anno duemilaventi il giorno ventiquattro del mese di febbraio alle ore 20:15, nella Sala consiliare, con avvisi notificati nei termini di legge, si è riunito il Consiglio comunale.

Eseguito l'appello, risultano:

STEFANI ALBERTO	Presente
PEDRON GIANLUCA	Presente
FRANCHIN MARIA CHIARA	Presente
MICHELAZZO RICCARDO	Presente
RUFFATO GIULIO	Presente
VECCHIATO SILVIA	Presente
TOMASIN PIER GIORGIO	Presente
SILVESTRI GIANMARCO	Assente
PERON SAMUELE	Presente
BRAGAGNOLO MARCO	Presente
CAGNIN GIUSEPPE	Presente
BOESSO GABRIELLA	Presente
CACCIN GIULIANO	Assente

Assiste alla seduta il SEGRETARIO COMUNALE Medici dott. Angelo.

Riscontrata la validità della seduta dal numero degli intervenuti, il sig. STEFANI ALBERTO, nella sua qualità di SINDACO assume la presidenza e, riconosciuta legale l'adunanza dichiara aperta la seduta e chiama all'ufficio di scrutatori i sigg.:

PEDRON GIANLUCA

PERON SAMUELE

CAGNIN GIUSEPPE

## **OGGETTO: APPROVAZIONE DEL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (D.U.P.) 2020 - 2022**

*Il Sindaco propone l'accorpamento della discussione, ma con distinte votazioni, di questo punto e del punto successivo inerente il bilancio di previsione e dà la parola al Responsabile dei servizi finanziari, dott. Giovanni Mazzocca, per l'illustrazione del punto;*

*Il dott. Mazzocca rileva che gli schemi di bilancio e di Dup sono stati approvati dalla Giunta e poi depositati, dà atto che non sono stati presentati emendamenti; sono state recepite le novità della legge di bilancio 2020, la cui novità principale è l'abolizione della Tasi, accorpata all'Imu, con un nuovo tributo, la nuova Imu, che unifica i precedenti. Entrambi i tributi, in effetti, avevano la medesima base imponibile; ricorda che le aliquote e il regolamento della nuova Imu sono da approvare entro il 30 giugno. Per quanto riguarda il bilancio, accenna alla modifica dello stanziamento del Fondo di solidarietà comunale e anche dei criteri di riparto, tuttavia questo non ha cambiato la dotazione del Fondo stesso, rimasto sostanzialmente invariato. Ricorda poi che sono stati eliminati i vincoli per alcune voci di spesa. Il bilancio rispetta gli equilibri, l'equilibrio di parte corrente, l'equilibrio degli investimenti e l'equilibrio delle partite di giro. Le entrate tributarie ammontano a 2.925.000 euro, una misura molto simile all'anno precedente, con un piccolo aumento ad aliquote invariate, che deriva da un incremento delle attività di accertamento e rileva che le principali entrate tributarie sono l'Imu e l'addizionale Irpef. Per quanto riguarda i trasferimenti, prosegue, sono previsti in 873.000 euro, in leggero calo, perché viene a mancare un contributo regionale sporadico. Le entrate extratributarie sono di 495.000 euro, un po' in calo rispetto all'anno precedente per la riduzione di canoni di locazione relativi agli impianti di telefonia mobile e poi perché è cambiata la convenzione di segreteria comunale, non si introiteranno più rimborsi, non essendo più Borgoricco Comune capofila; tuttavia, la voce principale delle entrate extratributarie è data dalla concessione dei loculi, dai proventi del trasporto scolastico e della gestione del Palazzetto dello sport. In relazione alla spesa corrente, vi è una riduzione rispetto all'anno precedente ed è quasi completamente sulla Missione 1 Servizi generali, mentre le altre Missioni di bilancio sono più o meno simili. Elenca poi le altre Missioni e i relativi stanziamenti e rileva che le spese sociali sono previste in aumento di 19.000 euro rispetto all'esercizio precedente, mentre la spesa per il debito è sostanzialmente invariata; la Missione 1 diminuisce a 1.470.000 euro per minori costi della politica, da 60.000 a 35.000 euro quest'anno, rileva che la convenzione di segreteria precedente era a 18 ore settimanali a fronte di una spesa di 50.000 euro, la nuova convenzione riduce le ore settimanali di presenza del Segretario a 8 e di conseguenza la spesa si riduce a 24.500 euro. Vi è poi una ulteriore economia, perché nel 2019 sono state sostenute spese di carattere non ripetitivo; prosegue, rilevando che la spesa prevista per i mutui è di 169.000 euro, in calo perché giunto a fine ammortamento un mutuo contratto nel 2005, il debito residuo era di 874.000 euro e alla fine di quest'anno sarà di 850.000 euro; la spesa di personale è prevista in 860.000 euro per 25 unità in servizio, ricorda che il Responsabile dell'edilizia privata è in convenzione, con la presenza del tecnico per 6 ore settimanali, che arriveranno a 12 nella seconda metà dell'anno e ricorda anche che è prevista una nuova unità per l'ufficio tecnico – lavori pubblici. Dà poi atto che i trasferimenti alla Federazione del Camposampierese sono previsti in 296.000 euro, mentre i trasferimenti all'Ulss sono di 260.000 euro. Riguardo alla spesa per investimenti, poiché il Sindaco ha già fatto ampia illustrazione del piano delle opere pubbliche, effettua solo una esposizione delle fonti di finanziamento, è previsto un nuovo mutuo di 160.000 euro nel 2020, l'utilizzo dell'avanzo per 350.000 euro e contributi sovracomunali per 1.250.000 euro, più altri introiti da parte di privati per convenzioni urbanistiche. Conclude, rilevando che è rispettata la capacità assunzionale, i limiti per l'indebitamento e i vincoli di finanza pubblica; da poi atto del parere favorevole dell'organo di revisione;*

*Il Sindaco denota che la mission del bilancio è fondamentalmente quella di mantenere l'assetto economico finanziario, modulando le scelte politiche all'interno degli stanziamenti. Ricorda poi*

*alcuni servizi attivati di recente, come la Bacheca lavoro, un portale on line per l'incontro offerta/domanda di lavoro e la rivisitazione del programma delle manifestazioni, da esporre in conferenza stampa nella prossima settimana. L'Amministrazione promuoverà con forte impulso la digitalizzazione degli atti, studiando il piano di digitalizzazione e ammodernando il portale on line del sito e promuovendo un piano di abbattimento delle barriere architettoniche;*

*Interviene il Consigliere Bragagnolo e rileva che sia buona cosa gli investimenti previsti per la sicurezza e la mobilità e anche l'attenzione per la cultura, consiglia però una migliore organizzazione degli uffici perché cittadini hanno riferito la preoccupazione per la poca presenza del capo dell'ufficio tecnico – edilizia privata, quindi, va bene se si aumentano le ore nella seconda metà dell'anno. Preannuncia comunque l'astensione;*

*Il Sindaco conferma l'aumento delle ore del responsabile dell'ufficio tecnico nella seconda parte dell'anno;*

*La Consigliera Boesso suggerisce di verificare se i bandi per le famiglie in difficoltà sono pubblicizzati sul sito del Comune, perché molta gente chiede;*

*Il Sindaco risponde che si sta cercando di potenziare l'aspetto comunicativo; ringrazia la Consigliera per il suggerimento e si cercherà di implementare le informazioni sul sito;*

*La Consigliera Boesso rileva che si tratta di un aspetto fondamentale perché si tratta di persone in stato di bisogno;*

*Il Sindaco condivide il fatto che è essenziale che funzionino al meglio i canali comunicativi, anche la pagina Facebook;*

*La Consigliera Boesso rileva che certi cittadini però non guardano quei canali, quindi chiede che sia il Comune, come uffici e come amministratori, a chiamare al telefono questi cittadini;*

*Il Sindaco assicura di provvedere, nei limiti di quello che possiamo fare e nel rispetto della legalità, perché non possiamo privilegiare alcuni cittadini rispetto agli altri;*

*Il Consigliere Ruffato chiede, nella logica della collaborazione, se anche la Consigliera Boesso possa fare da tramite;*

*La Consigliera Boesso assicura che lo farà;*

## **IL CONSIGLIO COMUNALE**

**Richiamato** l'art. 151 del D.lgs. 267/2000 così come modificato dal D.lgs. 118/2011 in base al quale gli enti ispirano la propria gestione al principio della programmazione e a tal fine presentano entro il 31 luglio il Documento Unico di Programmazione al Consiglio Comunale per le conseguenti deliberazioni;

**Rilevato che** in base al Principio contabile sulla Programmazione il Documento unico di programmazione (D.U.P.) costituisce, nel rispetto del principio del coordinamento e coerenza dei documenti di bilancio, il presupposto necessario di tutti gli altri documenti di programmazione;

**Dato atto** che per avviare il ciclo di Bilancio 2020 è necessario preliminarmente approvare il Documento Unico di programmazione (D.U.P.) 2020 - 2022;

**Dato atto** altresì che il presente provvedimento è di competenza del Consiglio Comunale ai sensi dell'art. 42, comma 2, del D.Lgs. 18.8.2000 n. 267 organo al quale verrà rimessa l'approvazione finale;

**Vista** la deliberazione di Giunta Comunale n. 7 del 27.01.2020 con la quale è stato adottato lo schema di Documento Unico di programmazione (D.U.P.) 2020 - 2022;

**Esaminato** il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2020 - 2022 (**allegato A**);

**Visto** il parere espresso dall'Organo di revisione unitariamente sul Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) e sul Bilancio di previsione 2020 - 2022 (allegato alla propria successiva deliberazione di approvazione del bilancio e, per relationem, anche al presente atto);

**Visto** il vigente Statuto comunale;

**Visto** l'art. 9 del vigente Regolamento di contabilità, approvato con propria deliberazione n. 48 del 29.12.2015;

**Acquisiti** i pareri favorevoli in ordine alla regolarità tecnica e contabile, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000;

**Con** l'assistenza del Segretario Generale, ai sensi dell'art. 97 del D.Lgs. n. 267/2000 e successive modifiche ed integrazioni;

**Dato atto** che non sono state formulate dichiarazioni di voto;

**Con voti** così espressi nelle forme di legge:

Presenti	n. 11 (undici)
Favorevoli	n. 8 (otto)
Astenuti	n. 3 (Bragagnolo Marco, Boesso Gabriella e Cagnin Giuseppe)
Contrari	n. 0 (nessuno)

#### DELIBERA

1. di approvare il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2020 - 2022, **allegato A** alla presente per farne parte integrante e sostanziale al presente provvedimento;
2. di dare atto che il parere dell'Organo di revisione, espresso unitariamente sul Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) e sul Bilancio di previsione 2020 – 2022, è allegato alla propria successiva deliberazione di approvazione del bilancio e, per relationem, anche al presente atto);
3. di rendere, con successiva, separata e medesimo esito di votazione, il presente provvedimento immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del T.U.E.L. D.Lgs. n. 267/2000.

**PARERI ED ATTESTAZIONI AI SENSI DEL D.LGS 18 AGOSTO 2000, N. 267**

Oggetto: APPROVAZIONE DEL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (D.U.P.) 2020-2022

---

---

Ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs 18 agosto 2000, n. 267 "Testo Unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali", sulla proposta di deliberazione in oggetto si esprime:

**Parere Favorevole**

In ordine alla regolarità tecnica.

Borgoricco, 14-02-2020

Il Responsabile del Servizio  
F.to MAZZOCCA DOTT. GIOVANNI

---

---

Preso atto, altresì, che la presente proposta comporta impegno di spesa o diminuzione di entrata, si esprime, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs 18 agosto 2000, n. 267 "Testo Unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali":

**Parere Favorevole**

In ordine alla regolarità contabile, attestando altresì la copertura finanziaria.

Borgoricco, 14-02-2020

Il Responsabile del Servizio Finanziario  
F.to MAZZOCCA DOTT. GIOVANNI

Verbale letto, approvato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE  
F.to STEFANI ALBERTO

IL SEGRETARIO COMUNALE  
F.to Medici dott. Angelo

---

N. 420 Reg. Pubbl.

### **REFERTO DI PUBBLICAZIONE**

Si certifica che il presente verbale viene pubblicato oggi 16-04-2020 all'Albo Pretorio on-line, ove rimarrà consultabile per 15 giorni consecutivi.

IL SEGRETARIO COMUNALE  
F.to Medici dott. Angelo

---

### **CERTIFICATO DI ESECUTIVITÀ**

Si certifica che la presente deliberazione è stata pubblicata nelle forme di legge all'Albo Pretorio del Comune senza riportare denunce per vizi di legittimità o competenza, per cui la stessa è

**DIVENUTA ESECUTIVA**

ai sensi dell'art. 134, comma 3, del Decreto Legislativo n. 267 del 18.08.2000.

Borgoricco, li

IL SEGRETARIO COMUNALE  
F.to Medici dott. Angelo

---

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE composta da n.      pagine

Borgoricco li, 16-04-2020

IL SEGRETARIO COMUNALE  
Medici dott. Angelo